



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 1
Ancona	Data: 26/02/2007	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO AMBIENTE E PAESAGGIO**
N. **5/S08** DEL **26/02/2007**

Oggetto: Reg. R. n. 8/04 – Acquisto di una prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio. Impegno € 12.000,00 – cap. 42201813/2007.

**IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO AMBIENTE E PAESAGGIO**

- -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 48 della legge regionale 11 dicembre 2001, n. 31;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20;

VISTA la legge regionale 15 del 15 dicembre 2006 di autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio 2007;

- D E C R E T A -

1. di provvedere alla acquisizione di una prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio per un importo di Euro 12.000,00 (dodicimila/00), oneri inclusi, nelle quantità, qualità e modalità previste nella lettera di invito (allegato A), nel modulo lista (allegato B), nel capitolato (allegato C) e nello schema di contratto (allegato D), che vengono approvati e formano parte integrante del presente decreto;
2. di prendere atto che per l'acquisizione del servizio di cui al punto precedente non esiste convenzione CONSIP di cui alla DGR n. 403 del 22/03/2005;
3. di invitare alla presentazione delle offerte n. 10 ditte iscritte all'Albo regionale dei fornitori, scelte in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 5 del Regolamento Regionale n. 8/2004 appartenenti alla attività n. 2 "Agenzia di pubblicità, marketing, materiali pubblicitari", sottocategoria 2a "Agenzie pubblicitarie";
4. di stabilire che l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso e che la valutazione delle offerte verrà effettuata da una commissione composta dal Dirigente del Servizio Ambiente e Paesaggio, o suo delegato, in qualità di Presidente, da due funzionari regionali esperti, e dal Dirigente della P.F. Provveditorato, Economato e Contratti, o suo delegato, con funzione di segretario, da nominarsi con successivo decreto;



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag.
Ancona	Data: 26/02/2007	2

5. di provvedere all'aggiudicazione ed alla liquidazione delle spese con successivi decreti subordinatamente alla stipula del contratto;
6. di impegnare per la copertura della spesa derivante dal presente atto € 12.000,00, IVA e oneri inclusi, a carico del capitolo 42201813 del bilancio 2007, in quanto la somma è contenuta nel limite dei due dodicesimi dello stanziamento del medesimo capitolo del bilancio 2006, ai sensi dell'art. 34, comma 6, della L.R. 31/2001, a favore di beneficiario da determinare;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 46 comma 9, della L.R. 31/2001 e ss.mm.ii., il termine ultimo entro il quale debbono avvenire i pagamenti, trattandosi di spese correnti, è di due anni dalla data del presente decreto. Decorso detto termine è previsto il disimpegno automatico da parte della Giunta Regionale;
8. di pubblicare il presente decreto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Arch. Antonio Minetti)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.lgs 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".
- Regolamento Regionale 28 ottobre 2004 n° 8 - "Esecuzione delle procedure in economia e funzionamento della cassa economale";
- LR n. 49/92 "Norme sui procedimenti contrattuali regionali";
- LR n. 15 del 15 dicembre 2006 di autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio 2007;
- DGR n. 817 del 10 giugno 2003 - Procedure contrattuali in economia, approvazione schemi tipo;
- DGR 403/05 " Direttiva per l'applicazione del comma 4 dell'art. 1 del D.L. 12/07/2004, n. 168, convertito in L. 30/07/2004, n. 191/2004 - Acquisto di beni e servizi" e successive modifiche e integrazioni;
- DGR 72/2007 "L.R. 20/2001 artt. 4 e 9 – Ridefinizione dei Servizi della Giunta Regionale";
- DGR 74/2007 "Art. 28 L.R. 20/2001 – Conferimento degli incarichi di Direzione dei Servizi";
- DGR n. 939/2006 "Proposta di deliberazione di competenza del Consiglio regionale concernente: Approvazione della Strategia Regionale di Azione Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile – STRASS 2005-2010";
- DACR n. 44 del 30/01/2007 "Approvazione della Strategia Regionale d'Azione Ambientale per la Sostenibilità (STRAS) 2006/2010";
- DDPF n. 52/4AA del 15/06/2005 e DDPF n. 74/4AA del 04/08/2005, relativi alla realizzazione di uno Studio per l'individuazione di specifiche aree con criticità ambientali nel territorio della Regione Marche;
- Nota dell'Assessorato all'Ambiente di richiesta di pubblicazione e diffusione della STRAS e dello Studio sulla Geografia delle pressioni Ambientali (ns prot. n. 26102/13/02/2007/RM/GRM/S08/A).

MOTIVAZIONE

Il Servizio Ambiente e Paesaggio cura, fra le altre cose, il coordinamento della comunicazione istituzionale e della diffusione delle informazioni relativamente alle azioni per la tutela dell'ambiente e per la promozione della sostenibilità ambientale.



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 3
Ancona	Data: 26/02/2007	

Il Servizio ha lavorato in questi ultimi anni all'elaborazione di documenti e studi importanti per la conoscenza della situazione ambientale del nostro territorio e per le strategie da mettere in pratica per la sua salvaguardia.

L'Assessore all'Ambiente, vista la recente approvazione da parte del Consiglio Regionale della Strategia Regionale per la Sostenibilità 2006/2010, con una nota ha espresso l'intenzione di dare la più ampia diffusione sia alla Strategia che allo Studio sulla Geografia delle pressioni Ambientali, recentemente effettuato dal Servizio in collaborazione con Ambiente Italia srl.

Condividendo l'opinione sull'opportunità di poter diffondere questa documentazione sul territorio e anche a livello nazionale, con il presente atto si inizia la procedura per l'individuazione della ditta che dovrà curare l'elaborazione grafica, la stampa e la spedizione (ad indirizzi forniti dal Servizio) delle due pubblicazioni.

La quantità, le qualità e le modalità per la realizzazione della fornitura oggetto del presente atto sono previste nella lettera di invito (allegato A), nel modulo lista (allegato B), nel capitolato (allegato C) e nello schema di contratto (allegato D), parte integrante e sostanziale del Decreto.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1 del Regolamento Regionale n. 8 del 28 ottobre 2004, verrà rilasciato il certificato di regolare esecuzione mediante attestazione a cura del responsabile del procedimento sul decreto di liquidazione.

Saranno invitate dieci ditte iscritte all'Albo regionale dei fornitori (aggiornato al mese di dicembre 2006 e disponibile sul sito intranet del Servizio Provveditorato, Economato e Contratti), secondo quanto prescritto dagli artt. 5 ed 8 del Regolamento Regionale n. 8/2004, appartenenti all'attività 2 "Agenzia di pubblicità, marketing, materiali pubblicitari", sottocategoria 2a "Agenzie pubblicitarie".

Per quanto sopra l'elenco dei soggetti da invitare è il seguente:

1. ART FOR JOB, VIA PASUBIO 57/A, (63039) SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP);
2. ACANTO COMUNICAZIONE SAS di Piazzesi e Beccatti, VIA MENGOLI, 23-25, (61100) PESARO (PU);
3. ANTEPRIMA di Manservigi Lorenzo e Simone snc, VIA MARCHE, 34 (60030) MONSANO (AN);
4. CAPOLINEA srl, VIA DELL'ORFANOTROFIO 1/D, (60035) JESI (AN);
5. CLICK UP STUDIO, VIA GRANDI, 19 (60131) ANCONA (AN);
6. DIGITALIA SRL, VIA U. BASSI 12/14, (62012) CIVITANOVA MARCHE (MC);
7. GRAPHIK, VICOLO COMPAGNONI, 5 (62100) MACERATA (MC).
8. OMNIA COMUNICAZIONE VIA VENETO 1/A, (61032) FANO (PU);
9. STARDUST ADV, C.SO BACCIO, 40 (63019), SANT'ELPIDIO A MARE (AP);
10. STUDIO COLOCCI GRAFICA & PUBBLICITA', VIA BARILATTI 37 (60100) ANCONA (AN).

Il criterio di scelta del contraente sarà effettuato con il criterio del prezzo più basso.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Tenuto conto di quanto sopra esposto si propone di:

1. di provvedere alla acquisizione di una prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio per un importo di Euro 12.000,00 (dodicimila/00), oneri inclusi, nelle quantità, qualità e modalità previste nella lettera di invito (allegato A), nel modulo lista (allegato B), nel capitolato (allegato C) e nello schema di contratto (allegato D), che vengono approvati e formano parte integrante del presente decreto;
2. di prendere atto che per l'acquisizione del servizio di cui al punto precedente non esiste convenzione CONSIP di cui alla DGR n. 403 del 22/03/2005;
3. di invitare alla presentazione delle offerte n. 10 ditte iscritte all'Albo regionale dei fornitori, scelte in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 5 del Regolamento Regionale n. 8/2004 appartenenti



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 4
Ancona	Data: 26/02/2007	

- alla attività n. 2 "Agenzia di pubblicità, marketing, materiali pubblicitari", sottocategoria 2a "Agenzie pubblicitarie";
4. di stabilire che l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso e che la valutazione delle offerte verrà effettuata da una commissione composta dal Dirigente del Servizio Ambiente e Paesaggio, o suo delegato, in qualità di Presidente, da due funzionari regionali esperti, e dal Dirigente della P.F. Provveditorato, Economato e Contratti, o suo delegato, con funzione di segretario, da nominarsi con successivo decreto;
 5. di provvedere all'aggiudicazione ed alla liquidazione delle spese con successivi decreti subordinatamente alla stipula del contratto;
 6. di impegnare per la copertura della spesa derivante dal presente atto € 12.000,00, IVA e oneri inclusi, a carico del capitolo 42201813 del bilancio 2007, in quanto la somma è contenuta nel limite dei due dodicesimi dello stanziamento del medesimo capitolo del bilancio 2006, ai sensi dell'art. 34, comma 6, della L.R. 31/2001, a favore di beneficiario da determinare;
 7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 46 comma 9, della L.R. 31/2001 e ss.mm.ii., il termine ultimo entro il quale debbono avvenire i pagamenti, trattandosi di spese correnti, è di due anni dalla data del presente decreto. Decorso detto termine è previsto il disimpegno automatico da parte della Giunta Regionale;
 8. di pubblicare il presente decreto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Claudia Maduli)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della somma di € 12.000,00 (dodicimila/00) del capitolo n. 42201813 dell'esercizio finanziario 2007 in quanto contenuta nel limite dei due dodicesimi dello stanziamento del medesimo capitolo del bilancio 2006, ai sensi dell'art. 34, comma 6, della L.R. 31/2001, e si prende nota dell'impegno di spesa di € 12.000,00 (dodicimila/00) oneri inclusi a favore di beneficiario da determinare.

IL RESPONSABILE
(Rag. Sandro Moretti)

- ALLEGATI -

Sono presenti n. 4 allegati



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 5
Ancona	Data: 26/02/2007	

ALLEGATO A
SCHEMA DI LETTERA DI INVITO

Raccomandata A/R

Prot. N.

Ancona.....

Spett.le Ditta

RAGIONE SOCIALE
INDIRIZZO
CITTA'

Oggetto: "Reg. R. n. 8/04 – Acquisto di una prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio. Impegno € 12.000,00 – cap. 42201813/2007" – Richiesta di presentazione offerta.

Con decreto n. del Il Dirigente del Servizio Ambiente e Paesaggio ha disposto di provvedere in economia all'acquisizione dei servizi in oggetto. Pertanto si invita codesta Ditta, qualora interessata, a voler formulare la propria offerta per la fornitura come sopra indicato. Alla presente lettera sono allegati i relativi capitolato, schema di contratto e modulo lista, nei quali sono indicate le clausole e le modalità che regolano la fornitura.

L'importo a base di appalto è di complessivi € 12.000,00 (oneri inclusi).

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'appalto.

Il plico contenente l'offerta dovrà racchiudere all'interno due buste separate e chiuse, e precisamente:

- 1) una busta recante l'indicazione "**Offerta economica**" contenente il modulo lista (Allegato B) relativo all'offerta economica;
- 2) una busta recante l'indicazione "**Documenti per la partecipazione alla gara**" contenente la seguente documentazione:
 - a) dichiarazione, resa da parte del legale rappresentante della Ditta autenticata con le modalità del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, (con acclusa copia del documento di identità del sottoscrittore) come da modello allegato;
 - b) elenco delle principali forniture effettuate durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario;
 - c) originale del capitolato trasmesso alla società, di cui all'allegato C, sottoscritto in calce per visione ed accettazione di quanto in esso contenuto, dal legale rappresentante.
 - d) lo schema di contratto di cui all'allegato D sottoscritto in ogni sua pagina dal legale rappresentante del concorrente;
 - e) copia fotostatica di un documento valido di identità del legale rappresentante del concorrente.

Le domande presentate non in conformità a quanto prescritto al punto 2 verranno escluse dalla



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 6
Ancona	Data: 26/02/2007	

procedura.

Si specifica che la mancanza, anche di uno solo dei documenti elencati, comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere.

Il plico deve essere regolarmente chiuso e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo ed al codice fiscale e partita IVA del concorrente, la seguente dicitura in evidenza: "NON APRIRE – Offerta per la "Acquisto di una prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio".

Il plico dovrà essere consegnato direttamente o spedito con raccomandata A.R. entro e non oltre il giorno.....al seguente indirizzo:

Regione Marche – Servizio Ambiente e Paesaggio – Via Tiziano,44 60125 ANCONA. (Fa fede il timbro postale di spedizione ai sensi dell'art. 4 comma 3 L.R. 44/94).

Non saranno presi in considerazione plichi irregolari o che risultassero spediti oltre i termini fissati.

Coloro che intendono avvalersi della spedizione postale dovranno, a pena di esclusione, trasmettere entro il termine di scadenza dell'invio delle offerte un fax di avviso al n. 071/8063012.

Nei "Documenti per la partecipazione alla gara" non deve essere riportata l'offerta economica o elementi tali che possano consentire una valutazione diretta dell'onere economico.

La redazione dei documenti in modo non ritenuto conforme alle indicazioni del Capitolato è causa di esclusione della ditta dalla gara.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che presenta l'offerta con il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

L'amministrazione appaltante non procederà all'espletamento della gara in presenza di una sola offerta.

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia, pari al 2% del prezzo base, sotto forma di cauzione o fidejussione a scelta dell'offerente. L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 48 D.lgs 163/06 dopo l'esame della documentazione amministrativa la commissione procederà al sorteggio nella misura minima del 10%, arrotondata per eccesso, delle ditte ammesse alla gara per la verifica dei requisiti tecnici, economici e finanziari autodichiarati.

L'aggiudicazione avverrà con apposito DDS sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice **entro 30 giorni dall'apertura delle buste.**

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento, è possibile rivolgersi a:
Claudia Maduli - Regione Marche - Servizio Ambiente e Paesaggio
Tel. +39 071 806 3934 – Fax +39 071 806 3012



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 7
Ancona	Data: 26/02/2007	

e-mail: claudia.maduli@regione.marche.it
presso cui potrà essere richiesta copia della documentazione. Si fa comunque presente che la documentazione verrà messa a disposizione anche sul sito internet www.ambiente.regione.marche.it.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Claudia Maduli



Luogo di emissione Ancona	Numero: 5/S08	Pag. 8
	Data: 26/02/2007	

Allegato allo schema della lettera di invito

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL DPR N. 445/2000 in relazione alla prestazione di servizi per elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio.

Spett.le Regione Marche
Servizio Ambiente e Paesaggio
Via Tiziano n. 44
60125 ANCONA

L'anno....., il giorno....., del mese di....., il sottoscritto
.....nato a.....(.....)
nella qualità di.....dell'impresa.....con sede
in.....,

a conoscenza e con la piena consapevolezza delle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni false e mendaci in merito a quanto richiesto per la gara di appalto sopra indicata

DICHIARA

- che la denominazione ufficiale dell'impresa è la seguente:

.....

con sede legale in.....(.....),

CAP, Via.....

Numero di codice fiscale dell'impresa:.....

Partita I.V.A. dell'Impresa:.....;

- che titolare è il Sig.:

....., nato ail.....,

domiciliato a....., Via,

qualifica

- che rappresentante legale è il Sig.:

....., nato ail.....,

domiciliato a....., Via,

qualifica

ATTESTA



Luogo di emissione Ancona	Numero: 5/S08	Pag. 9
	Data: 26/02/2007	

- di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari – nessuna esclusa ed eccettuata – che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, nonché di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sulla specifica **“Prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio”** e di aver giudicato, in base ai calcoli, i prezzi medesimi di sua convenienza, nel complesso remunerativi e tali da consentire l’offerta globale effettuata;
- di possedere tutta l’attrezzatura necessaria, le macchine ed i mezzi occorrenti per l’esecuzione di quanto oggetto della fornitura;
- di avere la disponibilità del relativo personale necessario per l’esecuzione dell’attività oggetto della fornitura;

DICHIARA

- di possedere i requisiti richiesti dall’art. 8 del regolamento regionale n. 8 del 28/10/2004;
- che l’Impresa è regolarmente iscritta dal..... alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura competente per territorio per prestazioni analoghe a quelle messe in gara, al n.....;
- che a suo carico non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione dal presentare offerte nei procedimenti concorsuali per pubbliche forniture stabilite dall’art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163;
- che tutte le forniture di analoghe a quelle oggetto della gara eseguite negli ultimi tre anni sono state effettuate a regola d’arte e con buon esito;
- che il sottoscritto e/o gli altri componenti l’organo di amministrazione dell’impresa, il direttore tecnico, qualora nominato, i rispettivi familiari e conviventi, nonché la Ditta non sono stati sottoposti a misure di prevenzione e non sono a conoscenza dell’esistenza a proprio e a loro carico di procedimenti in corso per l’applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all’iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici concernenti la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso;
- di essere in grado di dimostrare la capacità finanziaria ed economica di cui alle lettere a) e b) del comma 1 dell’art. 41 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163;
- che **l’elenco delle principali forniture** effettuate durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario, **è quello risultante dal prospetto allegato**, facente parte integrante e sostanziale della presente dichiarazione;
- di rispettare la condizione di cui all’art. 5, comma 7, del regolamento regionale n. 8 del 28/10/2004;

DICHIARA

- di essere in regola con tutti gli adempimenti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di imposte, di tasse, di contributi e di assicurazioni sociali;
- di aver preso esatta e completa cognizione della normativa complessiva posta a base della gara per tale fornitura relativa alla **“Prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e**



Luogo di emissione Ancona	Numero: 5/S08	Pag. 10
	Data: 26/02/2007	

Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio” e di accettare senza riserva, eccezione, condizione, esclusione e opposizione alcuna tutte le modalità e le procedure di aggiudicazione nonché tutte le altre clausole dell’appalto specificate in modo dettagliato nella lettera di invito, nel capitolato d’appalto e nelle vigenti disposizioni ad essi comunque connesse;

- di obbligarsi ad eseguire, per il prezzo offerto, rimanendo esso fisso ed invariabile, la presente fornitura così come progettata secondo le specifiche contenute nell’offerta inviata, escludendo la revisione dei prezzi;
- di rinunciare nel modo più ampio a chiedere onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla gara, qualunque sia l’esito della procedura;
- di assumersi la incondizionata e piena responsabilità nei riguardi della esatta corrispondenza della fornitura, oggetto del presente appalto, alle prescrizioni del capitolato d’oneri e del perfetto funzionamento di quanto fornito;
- di esonerare la Regione Marche da ogni responsabilità in merito ai rapporti tra essa appaltatrice e gli eventuali subappaltatori per quelle parti che fosse necessario subappaltare, nonché per qualsiasi onere e responsabilità derivanti da diritti di proprietà intellettuale all’uso di brevetti e a diritti di autore;
- di fornire in ogni caso tutte le complete garanzie di legge per vizi, difetti e danni causati dalla esecuzione della fornitura oggetto della presente procedura, senza riserva, eccezione, condizione, esclusione e opposizione alcuna;
- di obbligarsi a mantenere valida l’offerta per la durata del contratto;
- di accettare tutto quanto riportato nell’apposito capitolato.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete e del fatto che l’Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, anche acquisendo la relativa documentazione.

.....,li

In fede
(timbro e firma in originale)



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 11
Ancona	Data: 26/02/2007	

ALLEGATO B
MODULO – LISTA per busta offerta economica (N. 1)

Prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio.

Ragione Sociale Ditta:

Indirizzo, (Via, Cap, Città):

Partita IVA: _____

Codice Fiscale: _____

Fornitura	Prezzo (in cifre e lettere) – IVA inclusa
Prestazione di servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio	

L'importo indicato risulta comprensivo del valore della fornitura e di ogni altro onere finanziario connesso.

Li _____

Il Legale Rappresentante



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 12
Ancona	Data: 26/02/2007	

ALLEGATO C **CAPITOLATO D'APPALTO**

Prestazione di servizi per elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio.

Art. 1

Oggetto dell'appalto:

Il presente capitolato disciplina la prestazione di servizi per elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio, per una spesa presunta a base d'asta di euro 12.000,00 oneri inclusi, da svolgersi secondo le modalità indicate nel successivo articolo.

Art. 2

Caratteristica della fornitura da acquisire:

Le attività richieste sono le seguenti:

- elaborazione grafica, stampa e spedizione dei seguenti documenti ufficiali elaborati dal Servizio Ambiente e Paesaggio (testi forniti dalla struttura regionale), in formato A4, con copertina in quadricromia in **cartoncino riciclato**:
 1. Strategia Regionale per la Sostenibilità (numero di pagine 100 in quadricromia);
 2. Studio sulla Geografia delle pressioni Ambientali (numero di pagine 40 in quadricromia).Entrambi i documenti sono consultabili sul sito internet www.ambiente.regione.marche.it.
- la stampa di 1.000 copie per ciascun volume dovrà avvenire su un tipo di carta che rispetti **necessariamente** le seguenti caratteristiche:

Grammatura: 90 grammi

Grado di bianco: minimo 70% ISO

Composizione: la carta deve essere prodotta con almeno il 70% di carta da macero. La quota restante di fibra vergine deve provenire da legname prodotto secondo una gestione sostenibile che può essere provata con il possesso della certificazione internazionale FSC (Forest Stewardship Council) o equivalente. La carta può essere prodotta anche con il 100% di carta da macero.

Processo di produzione: la produzione della carta deve essere a basso impatto ambientale, in particolare per quanto riguarda le emissioni nell'aria e nell'acqua, i consumi di energia, l'utilizzo di sostanze chimiche pericolose.

Emissioni nell'acqua e nell'aria

I parametri di COD, zolfo (S), NO_x espressi in termini di punti (P_{COD}, P_S, P_{NOx}) devono rispettare i seguenti requisiti:

- nessuno dei valori ottenuti per i vari punti P_{COD}, P_S, P_{NOx} deve superare 1,5
- il numero complessivo di punti (P_{totale} = P_{COD}, P_S, P_{NOx}) non deve superare 3,0.

Per il calcolo dei punti si rimanda alla Decisione della Commissione europea 2002/741/CE del 4 settembre 2002 (GUCE L237).

Consumo energetico - elettricità

Il consumo di elettricità legato alla produzione di pasta di carta e di carta, espresso in termini di punti P_E, deve essere inferiore o uguale a 1,5.

Per il calcolo si rimanda alla **Decisione della Commissione europea 2002/741/CE del 4 settembre 2002** (GUCE L237).



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 13
Ancona	Data: 26/02/2007	

Sostanze chimiche pericolose - cloro

Nel caso di processi di disinchiostroazione e sbiancamento, non deve essere usato il gas di cloro.

Il rispetto dei suddetti parametri può essere provato con il possesso della certificazione europea Ecolabel (Regolamento CE 1980/2000) o equivalente (per ulteriori informazioni in merito è possibile consultare il sito internet: <http://www.eco-label.com/italian>).

In ciascuna delle pubblicazioni dovrà essere specificato il tipo di carta usato e le relative certificazioni.

- fornitura al Servizio Ambiente e Paesaggio della versione elettronica (sia una versione originale che una adatta alla pubblicazione su web) dei 2 volumi stampati;
- spedizione di 600 copie di ciascun volume ad indirizzi forniti dal Servizio;
- consegna del rimanente materiale stampato presso la sede del Servizio Ambiente e Paesaggio della Regione Marche (Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona).

Per lo svolgimento delle attività, la ditta aggiudicataria dovrà munirsi autonomamente del software necessario, in ogni caso compatibile con le versioni in uso presso la struttura Regionale.

Art. 3 Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione provvisoria della fornitura viene attribuita dalla Commissione Giudicatrice alla ditta che presenta l'offerta con il prezzo più basso.

Il Dirigente del Servizio, dopo aver verificato il possesso dei requisiti tecnico-economici autodichiarati, decreterà l'aggiudicazione sulla base dell'esito della gara e comunicherà tale esito alla Ditta aggiudicataria ed a quella che segue nella graduatoria.

Art. 4 Tempi di consegna

Le attività evidenziate all'art. 2 dovranno essere effettuate entro 40 giorni, prorogabili di ulteriori 10 giorni per cause documentabili, con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto.

Il contratto potrà essere prorogato per i successivi 6 mesi.

Art. 5 Stipula del contratto

Il contratto è stipulato entro 10 giorni successivi alla data di adozione dell'atto con cui il Dirigente ha aggiudicato il servizio.

Qualora l'aggiudicatario non si presentasse alla stipula del contratto, l'impresa è dichiarata decaduta senza bisogno di un'apposita comunicazione. La Regione si riserva di richiedere il risarcimento del danno, pari all'eventuale incremento del corrispettivo dovuto al nuovo contraente.

Sono dovute da parte dell'aggiudicatario decaduto anche tutte le spese conseguenti.



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 14
Ancona	Data: 26/02/2007	

ALLEGATO D
SCHEMA DI CONTRATTO

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE MARCHE – GIUNTA REGIONALE

-----oOo-----

L'anno duemilasette (2007) il giorno, del mese di, ad Ancona, presso gli uffici della Regione Marche Via Gentile da Fabriano, n. 9

TRA

- l'Arch. Antonio Minetti, nato a Fermo il 22 luglio 1951, nella qualifica di Dirigente pro tempore del Servizio Ambiente e Paesaggio, domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale ad Ancona, via Gentile da Fabriano, 9, che interviene al presente atto e, per conto e nell'interesse della Regione Marche (C.F. 80008630420), in esecuzione di quanto previsto nel Decreto Dirigenziale n..... del, atto al quale le parti fanno riferimento e che si intende qui recepito anche se non allegato;

E

- il Sig, nato a il (C.F.) e residente a (....) in Via, n, che interviene in nome e per conto dell'Impresa, C.F., con sede legale in, Via, capitale sociale €..... interamente versato, iscrizione al Registro delle Imprese n., come risulta da apposito certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. di in data, prot.....corredato da apposita dicitura antimafia di cui all'art. 9 D.P.R. 252 del 3/6/98, conservato agli atti presso il Servizio Ambiente e Paesaggio

PREMESSO

- che con decreto del Dirigente del Servizio Ambiente e Paesaggio n. del, si indiceva gara, nella forma della trattativa privata prevista dall'art. 5 comma 1 del regolamento regionale n. 8 del 28/10/2004 con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, per l'acquisizione di un'offerta economica per servizi di elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio.
- Che con lo stesso decreto sono stati approvati, oltre alla lettera di invito, lo schema di capitolato e lo schema del presente contratto.
La procedura di gara prevedeva offerte a prezzi unitari, mediante compilazione dello Schema di offerta ed un importo a base di gara di Euro 12.000,00 oneri inclusi.
- Che con decreto del Dirigente del Servizio Ambiente e Paesaggio n. del, in base alle risultanze di gara, la trattativa privata è stata aggiudicata all'Impresa di, per l'importo complessivo di Euro.....

QUANTO SOPRA PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 15
Ancona	Data: 26/02/2007	

Art. 1
Oggetto

Il presente contratto disciplina la prestazione di servizi per elaborazione grafica, stampa e spedizione di Documenti e Studi realizzati dal Servizio Ambiente e Paesaggio, per una spesa presunta a base d'asta di € 12.000,00, oneri inclusi, da svolgersi secondo quanto specificato nel capitolato allegato al DDS n.....del....., già citato in premessa, e secondo l'offerta presentata, conservata agli atti d'ufficio del Servizio Ambiente e Paesaggio

Art. 2
Durata

Il contratto avrà una durata di 6 mesi, decorrenti dalla data di stipulazione del medesimo. Il contratto potrà essere eventualmente rinnovato per i successivi 6 mesi.

Art. 3
Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto dell'art. 4 del presente contratto, l'aggiudicatario del servizio presta una cauzione pari al 10%, tramite *fideiussione bancaria o assicurativa*.

La cauzione verrà svincolata a richiesta dell'aggiudicatario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla conclusione positiva del servizio ai sensi degli artt. 2 e 9.

Art. 4
Compiti dell'aggiudicatario del servizio

L'aggiudicatario dovrà provvedere allo svolgimento delle attività previste nel Capitolato di Appalto (Allegato C) approvato con Decreto del Dirigente n..... del

Il soggetto aggiudicatario si impegna, inoltre, a partecipare alle attività di confronto ed agli incontri promossi dalla Regione Marche e ad interagire in modo continuativo con i funzionari delegati. L'aggiudicatario è responsabile verso la Regione dell'esatta e puntuale realizzazione della prestazione oggetto del contratto, nonché del buon esito della prestazione in generale e dell'opera dei propri dipendenti.

Art. 5
Contributo dell'Amministrazione aggiudicatrice

Al fine di assicurare che l'aggiudicatario disponga di informazioni complete ed aggiornate per consentire un efficace ed efficiente svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione aggiudicatrice contribuisce a mettere a disposizione dell'aggiudicatario le informazioni ed i dati in proprio possesso che possano risultare utili per il corretto ed efficace svolgimento dell'attività.

Art. 6
Materiali e attrezzi

Tutti i mezzi necessari, gli attrezzi e quant'altro occorresse per la completa esecuzione del servizio sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui dovessero essere utilizzate le risorse strumentali della Regione Marche, questo sarà consentito esclusivamente per la gestione dei servizi oggetto del presente contratto. Ogni altro uso è severamente vietato e, nei casi più gravi di uso improprio e comunque non attinente lo svolgimento dell'attività prevista dal presente contratto e dal Capitolato, ciò può essere motivo di annullamento del presente contratto. Tutto il materiale in uso dovrà essere tenuto in buono stato.



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 16
Ancona	Data: 26/02/2007	

Art. 7

Obblighi dell'aggiudicatario

Nella sua qualità di soggetto aggiudicatario egli riconosce a proprio carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia della Amministrazione aggiudicatrice che di terzi, in dipendenza delle prestazioni di cui sopra.

Inoltre il soggetto aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori, in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali ed alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro ed ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località relativa al presente contratto.

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati realizzati dall'aggiudicatario rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione aggiudicatrice che potrà quindi disporre liberamente.

L'aggiudicatario si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione aggiudicatrice tutta la documentazione ed il materiale necessario all'effettivo sfruttamento dei diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione dei diritti a favore dell'Amministrazione in eventuali registri od elenchi pubblici.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati.

Art. 8

Prezzo, compenso e modalità di pagamento

Il valore del servizio da affidare è stabilito in Euro oneri inclusi; il prezzo offerto dall'aggiudicatario s'intende fissato in base a calcoli di sua convenienza ed a suo rischio e sarà quindi invariabile per tutta la durata del contratto.

Pertanto l'aggiudicatario non potrà pretendere sovrapprezzi o indennità di sorta per aumenti dei costi dei materiali, della manodopera, delle assicurazioni sociali o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza si verificasse dopo l'accollo.

Il corrispettivo verrà erogato in un'unica soluzione con Decreto del Dirigente del Servizio, dietro presentazione di regolare fattura, a consegna del lavoro e all'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto. In caso di ritardo nel pagamento, verranno applicati gli interessi a tasso legale a tacitazione di qualsiasi ulteriore pretesa.

Il pagamento è subordinato alla verifica, da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, della rispondenza delle attività erogate e dei prodotti consegnati con quanto previsto dal capitolato e dal presente contratto. Esso sarà sospeso in caso di constatazione da parte del responsabile del procedimento di qualsiasi irregolarità riscontrata nell'esecuzione della prestazione affidata o di richiesta di chiarimenti in ordine alla fattura prodotta. Il termine inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

Art. 9

Vigilanza e controllo

La pianificazione ed il controllo periodico delle attività oggetto del presente contratto è compito dell'Amministrazione regionale per mezzo dei funzionari delegati, responsabili delle procedure attinenti la fornitura, i quali verranno coordinati dal responsabile del procedimento.

Al termine dell'eventuale controllo verrà redatto apposito verbale, che ne contiene l'esito, sottoscritto dai funzionari regionali incaricati e dal responsabile della Ditta aggiudicataria.

Qualsiasi mancanza agli obblighi contrattuali sarà accertata dal responsabile del procedimento e



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 17
Ancona	Data: 26/02/2007	

contestata all'aggiudicatario. In caso di esito negativo del controllo, la Regione Marche dopo aver verificato la eventuale impossibilità di dirimere le anomalie della fornitura del servizio, avrà la facoltà di decidere insindacabilmente e unilateralmente la risoluzione del contratto stabilendo che la copertura dei costi di assistenza erogati da Ditte di fiducia della Pubblica Amministrazione per il periodo transitorio relativo a una nuova aggiudicazione dei servizi oggetto del presente contratto, sarà a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

A conclusione della prestazione sarà effettuata una verifica per accertare il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche al fine dello svincolo della cauzione di cui all'art. 3.

Art. 10 **Infortuni e danni**

L'impresa risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento della prestazione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del contraente, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

L'impresa è tenuta a stipulare contratto di assicurazione per responsabilità civile.

Art. 11 **Variazioni**

L'aggiudicatario non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni al servizio assunto, mentre ha l'obbligo di eseguire, entro i limiti del quinto in più o in meno dell'importo contrattuale, tutte le variazioni ritenute opportune dalla Regione e da questa ordinate.

Art. 12 **Divieto di cessione**

È vietata la cessione del contratto.

Art. 13 **Esecuzione da parte di terzi**

È consentita l'esecuzione parziale da parte di terzi **nei limiti del 30 per cento dell'importo** della fornitura aggiudicata, secondo quanto previsto dal D.lgs. 163/2006.

Art. 14 **Riservatezza**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini della partecipazione alla gara e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (legge sulla privacy).

Art. 15 **Spese a carico dell'aggiudicatario**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna eccettuata o esclusa.

L'aggiudicatario assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti della Regione.

Il contratto verrà registrato solo in caso d'uso.



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 18
Ancona	Data: 26/02/2007	

Art. 16 **Penali**

Le ipotesi di risoluzione attribuiscono all'Amministrazione aggiudicatrice il diritto a riscuotere la fidejussione prevista dall'art. 3 del presente contratto, a titolo di penale, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto dall'art. 2 e fino ad un massimo di 30 giorni, l'Amministrazione aggiudicatrice applicherà una penale pari allo 0,1 % dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

Art. 17 **Recesso**

L'Amministrazione aggiudicatrice può recedere dall'incarico conferito in qualsiasi momento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensiva delle spese sostenute ed ad un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 20% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e di documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

Art. 18 **Risoluzione**

Per inadempimento ad una qualunque delle obbligazioni assunte dall'aggiudicatario, salvo i casi previsti dall'art. 10, il contratto è soggetto a risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La risoluzione opera dal giorno dell'invio da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice della comunicazione per iscritto dell'intenzione di avvalersi della suddetta facoltà.

Qualora, verificatasi l'ipotesi di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione aggiudicatrice ritenesse comunque apprezzabili le prestazioni compiutamente rese dall'aggiudicatario, le parti possono accordarsi per risolvere parzialmente il contratto.

Art. 19 **Controversie**

Per ogni questione che dovesse insorgere tra la Regione e l'aggiudicatario in relazione all'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto è competente il foro di Ancona.

Art. 20 **Domicilio dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario dovrà disporre di idoneo ufficio, munito di telefono e mezzi di comunicazione idonei per essere contattato dalla Regione per ogni evenienza relativa all'oggetto della prestazione.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo di messo comunale o di lettera raccomandata presso l'indirizzo che l'aggiudicatario ha eletto quale domicilio nel Comune.

Art. 21 **Rinvio**

Per tutto quanto non contemplato nel presente contratto si fa riferimento espresso a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione comunitaria, nazionale e regionale, per quanto compatibile.

L' Amministrazione aggiudicatrice

L'aggiudicatario



Luogo di emissione	Numero: 5/S08	Pag. 19
Ancona	Data: 26/02/2007	

Per espressa accettazione degli articoli 5, 6, 8, 9, 15 e 18 del contratto.

L' Amministrazione aggiudicatrice

L'aggiudicatario