
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE

INDICE

PARTE I	NORME GENERALI	4
Capo I - Premessa		4
Articolo 1	Obiettivi generali	4
Articolo 2	Definizioni	4
Articolo 3	Oggetto della gara	4
Articolo 4	Contesto tecnologico ed organizzativo di Arpa Piemonte	8
Articolo 5	Importo a base della gara	9
Articolo 6	Informazioni complementari	9
Capo II - Specifiche tecniche		10
Articolo 7	Caratteristiche minime delle apparecchiature	10
Articolo 8	Caratteristiche tecniche dei Desktop di tipo "A"	12
Articolo 9	Caratteristiche tecniche dei Desktop di tipo "B"	15
Articolo 10	Caratteristiche tecniche delle workstation	19
Articolo 11	Caratteristiche tecniche dei Monitor LCD TFT da 17"	23
Articolo 12	Caratteristiche tecniche dei Monitor LCD TFT da 19"	24
Articolo 13	Caratteristiche tecniche dei Notebook	26
Articolo 14	Licenze software	29
PARTE II	SVOLGIMENTO DELLA GARA	31
Capo I - Modalità di partecipazione alla gara		31
Sezione I - Principi generali		31
Articolo 15	Presentazione delle domande	31
Sezione II	Contenuto del plico	32
Articolo 16	Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000	32
Articolo 17	Cauzione provvisoria	34
Sezione III	Disposizioni per i R.T.I. e per i Consorzi	34
Articolo 18	Premessa	34
Articolo 19	Requisiti	34
Articolo 20	Ulteriore documentazione Amministrativa	36
Capo II - Svolgimento delle operazioni di gara		38
Articolo 21	Criterio di aggiudicazione	38
Articolo 22	Svolgimento delle operazioni di gara	38
Articolo 23	Disposizioni per le offerte economiche dei R.T.I. e dei Consorzi	40
Articolo 24	Offerte anomale	41
Articolo 25	Aggiudicazione e stipula del contratto	41
Articolo 26	Cauzione provvisoria	43
Articolo 27	Cauzione definitiva	44
Articolo 28	Cronoprogramma	45
Capo III - Benchmark		47
Articolo 29	Esecuzione del benchmark preventivo all'aggiudicazione	47
Articolo 30	Esecuzione del benchmark preventivo ad ogni consegna	48
Articolo 31	Benchmark dei desktop di tipo "A" e di tipo "B" e delle workstation	48
Articolo 32	Benchmark dei Notebook	49
PARTE III	EROGAZIONE DEI SERVIZI	51
Capo I - Premessa		51

Articolo 33 Organizzazione e gestione del rapporto contrattuale	51
Articolo 34 Responsabili	52
Articolo 35 Personale impiegato nei servizi connessi	52
Capo II - Consegna	53
Articolo 36 "Master" per i Personal Computer	53
Articolo 37 Consegna	53
Articolo 38 Effettuazione test di funzionalità.....	55
Articolo 39 Ritiro apparecchiature usate.....	56
Capo III - Manutenzione in garanzia	56
Articolo 40 Premessa.....	56
Articolo 41 Gestione del servizio di manutenzione.....	57
Articolo 42 Servizio di Call Center & Help Desk forniti da CSI Piemonte.....	59
Articolo 43 Modalità di erogazione del servizio di manutenzione in garanzia	61
Articolo 44 Modifiche alle apparecchiature ed alle loro connessioni.....	62
Articolo 45 Restituzione parziale di apparecchiature nel corso della locazione	62
PARTE IV DISPOSIZIONI CONTRATTUALI	63
Articolo 46 Obblighi e Responsabilità dell'Aggiudicatario verso l'Agenzia.....	63
Articolo 47 Obblighi e Responsabilità dell'Aggiudicatario verso il personale dipendente	64
Articolo 48 Canoni di locazione e loro variazioni	64
Articolo 49 Rendicontazioni da produrre	65
Articolo 50 Monitoraggio	66
Articolo 51 Fatturazione e pagamenti	67
Articolo 52 Livelli di servizio	68
Articolo 53 Penali	68
Articolo 54 Garanzie	70
Articolo 55 Subappalto.....	70
Articolo 56 Tutela dei dati e riservatezza.....	72
Articolo 57 Diffida ad adempiere e risoluzione di diritto del Contratto.....	73
Articolo 58 Recesso di Arpa Piemonte	74
Articolo 59 Divieto di cessione del Contratto e divieto di cessione del credito.....	74
Articolo 60 Disposizioni antimafia.....	75
Articolo 61 Clausola risolutiva espressa.....	75
Articolo 62 Accordo bonario.....	76
Articolo 63 Foro competente.....	77
Articolo 64 Spese.....	77
Articolo 65 Rinvio	77

PARTE I NORME GENERALI

CAPO I - PREMessa

ARTICOLO 1 OBIETTIVI GENERALI

- 1 Allo scopo di migliorare l'efficienza dell'infrastruttura informatica e di perseguire un attento e continuo contenimento dei costi, Arpa Piemonte intende integrare ed aggiornare - mediante sostituzione - il parco macchine installato presso gli Uffici centrali e periferici.
- 2 Pertanto Arpa Piemonte intende affidare in appalto il noleggio di apparecchiature informatiche e di prodotti software nonché di servizi connessi, mediante pubblico incanto previsto all'articolo 9, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 24.07.1992, n. 358, così come modificato e integrato dal successivo D.Lgs. 20.10.1998, n. 402, con il supporto di una procedura telematica svolta ai sensi del D.P.R. 101/2002.

ARTICOLO 2 DEFINIZIONI

- 1 Con il termine di "Aggiudicatario", si intende il soggetto (Impresa singola o R.T.I. o Consorzio) aggiudicatario della presente gara.
- 2 Con il termine "Agenzia", si intende Arpa Piemonte.
- 3 Con l'espressione "postazione di lavoro", si intende, salvo diversa specificazione, un personal computer o una workstation o un notebook sui quali sono installati i software di base richiesti, in licenza d'uso a tempo indeterminato. Il posto di lavoro include il monitor, la tastiera e il dispositivo di puntamento.
- 4 Con l'espressione "servizi connessi", si intendono, salvo diversa specificazione, i servizi di pre-configurazione dei personal computer, delle workstation e dei notebook, di consegna e di installazione hardware, nonché di manutenzione in garanzia hardware e software, per tutta la durata del noleggio, il vincolo al reintegro e/o ripristino dei beni eventualmente rubati, incendiati, o comunque danneggiati irreparabilmente, entro 10 giorni lavorativi dalla segnalazione dell'evento, per tutta la durata del noleggio, il ritiro delle macchine obsolete da sostituire, e il ritiro dei beni forniti in noleggio entro 30 giorni solari dallo scadere del periodo contrattuale.

ARTICOLO 3 OGGETTO DELLA GARA

- 1 Oggetto del presente capitolato è il noleggio di postazioni di lavoro, per 36 mesi, così articolate e secondo le specifiche indicate al Capo II:
 - a) La fornitura di 400 Personal Computer – Desktop di tipo 'A'.

- b) La fornitura di 50 Personal Computer – Desktop di tipo 'B'.
 - c) La fornitura di 25 Notebook.
 - d) La fornitura di 25 Workstation.
 - e) La fornitura di 425 monitor LCD 17”.
 - f) La fornitura di 100 monitor LCD 19”.
- 2 Le configurazioni delle postazioni di lavoro saranno così costituite:
- a) Desktop di tipo 'A' e monitor singolo LCD da 17”.
 - b) Desktop di tipo 'B' e monitor singolo LCD da 19”.
 - c) Workstation e monitor doppio LCD da 19”.
 - d) Notebook e monitor singolo LCD da 17”.
- 3 L'offerta deve rispondere compiutamente ed integralmente a tutti i requisiti minimali indicati nel presente capitolato.
- 4 Le offerte sottomesse devono prevedere un produttore unico per le postazioni di lavoro (Personal computer, Workstation e Notebook) ed un produttore unico per tutti i monitor. È ammesso un produttore unico per tutta la fornitura.
- 5 Le apparecchiature devono essere nuove di fabbrica rispondenti almeno alle specifiche tecniche dettagliate più innanzi e devono essere dotate di componenti originali della stessa marca ovvero di quelle normalmente montate dal produttore nelle unità in commercio.
- 6 Le apparecchiature di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 devono essere comprensive del software di base (sistema operativo, software di gestione e driver delle periferiche), di cui deve essere fornita relativa licenza d'uso a tempo indeterminato secondo quanto previsto all'articolo 33.
- 7 Le apparecchiature di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 devono essere compatibili con i sistemi operativi MS Windows 2000/XP; inoltre, le apparecchiature di cui alla lettera d) del comma 1 dovranno essere compatibili con il sistema operativo Linux (nelle distribuzioni Fedora core 3 e core 4 o Red Hat Linux v.4).
- 8 L'Appalto comprende altresì, i servizi connessi di:
- a) preconfigurazione dei Personal Computer, secondo quanto previsto all'articolo 35;
 - b) consegna e installazione delle macchine fornite in noleggio, secondo quanto previsto all'articolo 37;

- c) manutenzione in garanzia hardware e software per 36 mesi dall'effettuazione del test di funzionalità, con esito positivo, delle singole apparecchiature, secondo quanto previsto al Capo III della Parte III, comprensiva della sostituzione di parti logore o difettose;
 - d) qualora una delle apparecchiature fornite in noleggio risulti irreparabilmente danneggiata, in seguito ad un guasto, sia stata incendiata, non sia comunque più riparabile, sia stata rubata, od abbia subito qualunque altro evento che la renda inutilizzabile, l'Aggiudicatario è tenuto a sostituirla con altra perfettamente funzionante, di uguale o superiore capacità elaborativa, correttamente installata, nei termini previsti al precedente art. 2 (entro 10 giorni lavorativi dalla segnalazione dell'evento) ed al successivo articolo 25, comma 7;
 - e) ritiro delle macchine obsolete da sostituire, in numero presunto pari al 90% dei personal computer di cui alle lettere a) e b) del comma 1, secondo tempi e modi da concordare, ma comunque entro l'ultimazione dei test di funzionalità relativi ad ogni sede di consegna;
 - f) trasmissione all'Agenzia della copia dell'autorizzazione del centro di trattamento e recupero al quale siano state inviate le macchine obsolete e, ad ogni ritiro di apparecchiature, del formulario di avvenuta consegna e/o documentazione attestante l'effettivo reimpiego;
 - g) ritiro dei beni forniti in locazione entro 30 giorni solari dallo scadere del periodo di noleggio.
- 9 Il corrispettivo per il complesso delle prestazioni contrattuali è espresso in un canone di noleggio.
- 10 Le apparecchiature di cui al comma 1 devono essere consegnate presso le sedi dell'Agenzia, come previsto dal piano di distribuzione di cui all'articolo 37.
- 11 Le sedi dell'Agenzia sono di seguito elencate:
- a) Alessandria - Via Don Gasparolo, 1
 - b) Alessandria - Spalto Marengo, 37
 - c) Alessandria - Via dei Guasco, 1
 - d) Asti - Piazza V. Alfieri, 33
 - e) Asti - Via della Cattedrale, 8
 - f) Asti - Corso Dante, 163
 - g) Biella - Via Trento, 11
-

- h) Cuneo - Via M. D'Azeglio, 4
 - i) Grugliasco (TO) - Via Sabaudia, 164
 - j) Ivrea (TO) - Via G. Jervis, 30
 - k) Novara - Viale Roma, 7/D-3
 - l) Omegna (VB) - Via IV Novembre, 294
 - m) Pinerolo (TO) - Via San Giuseppe, 39
 - n) Saluzzo (TO) - Via Torino, 73/G
 - o) Torino - C.so Unione Sovietica, 216
 - p) Torino - C.so Vittorio Emanuele, 2
 - q) Torino - Via della Rocca, 49
 - r) Torino - Via Principessa Clotilde, 1
 - s) Torino - Via Pisano, 6
 - t) Torino - Via S. Domenico, 22/B
 - u) Vercelli - Via L. Bruzza, 4
- 12 Le apparecchiature e i prodotti software oggetto della fornitura nonché i servizi connessi sono descritti nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, costituito da:
- a) il presente documento (*"Capitolato Speciale d'Appalto"*), che contiene tutte le norme di carattere generale e tecnico e disciplina la procedura di gara, e i relativi allegati:
 - 1) allegato A: *"Facsimile di Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000"* e sub-allegato A1 *"Facsimile di Dichiarazione di accettazione del Capitolato Speciale d'Appalto"*;
 - 2) allegati B, B.1 e B.2: *"Facsimile di conferma dell'offerta economica"*;
- 13 L'Aggiudicatario dovrà eseguire la fornitura oggetto della presente gara d'appalto nel rispetto delle modalità e dei tempi descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel suo complesso, che contiene quindi tutti gli elementi che devono essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente nell'offerta presentata dai concorrenti.
- 14 I termini di consegna ed installazione delle apparecchiature e dei prodotti software nonché di esecuzione dei servizi connessi sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 del Codice Civile.
-

- 15 Le condizioni di ammissibilità al pubblico incanto e i documenti da allegare sono specificatamente indicati nel Bando di gara, che viene pubblicato ai sensi di legge, nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- 16 I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere i requisiti indicati nel "Bando di gara/Bando di abilitazione" (di seguito anche solo Bando di gara) e presentare Dichiarazione sostitutiva/Domanda di abilitazione (di seguito anche solo Dichiarazione sostitutiva) secondo quanto indicato all'articolo 15.
- 17 La trasmissione dell'offerta economica avverrà in modalità telematica, ai sensi dell'articolo 2 del DPR 101/2002.
- 18 Quale sistema di negoziazione informatico per l'attuazione di tale gara, l'Agenzia si avvale delle strutture del CSI Piemonte a ciò deputate.
- 19 La documentazione ufficiale della gara in oggetto è disponibile in formato elettronico, e scaricabile dal sito www.arpa.piemonte.it. Può essere altresì richiesta tramite posta elettronica all'indirizzo provveditorato@arpa.piemonte.it: in tal caso, entro 6 giorni lavorativi dalla richiesta, e comunque non oltre il 17 maggio 2006, verrà inviata all'indirizzo del Richiedente, sempre tramite posta elettronica.
- 20 La documentazione di cui al punto precedente, da richiedere unicamente tramite posta elettronica, all'indirizzo provveditorato@arpa.piemonte.it, potrà essere richiesta fino al 15 maggio 2006.
- 21 Le eventuali informazioni complementari che i Concorrenti ritengano di richiedere, unicamente tramite posta elettronica, all'indirizzo provveditorato@arpa.piemonte.it, potranno essere richieste fino al 22 maggio 2006.
- 22 Il giorno 26 maggio 2006, sul sito www.arpa.piemonte.it verranno pubblicate tutte le richieste pervenute (senza indicazione del Richiedente) e le relative risposte informative.
- 23 Saranno messi a disposizione dei Concorrenti abilitati, attraverso il sito internet <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>, i riferimenti della gara e tutte le modalità di espletamento della stessa, le informazioni sul funzionamento dei sistemi telematici, la metodologia che verrà utilizzata per l'aggiudicazione.

ARTICOLO 4 CONTESTO TECNOLOGICO ED ORGANIZZATIVO DI ARPA PIEMONTE

- 1 La fornitura oggetto della presente gara si integra con le infrastrutture hardware e software presenti presso l'Agenzia. Si tratta di una infrastruttura composita formata da più reti locali connesse mediante il sistema RUPAR. Al centro di tale infrastruttura si trovano:
-

- a) il centro stella dell'Agenzia nel quale sono attestati i servizi DHCP, DNS e PROXY, i database e i terminal server per l'utilizzo delle applicazioni centralizzate;
 - b) la Server Farm del CSI Piemonte a sua volta composta perché formata da Farm specifiche. Infatti ci sono i datacenter basati su tecnologia SUN/Sparc/Solaris che svolgono la funzione di database e application-server, le Farm dedicate ai servizi WEB, le Farm dedicate agli application broker come Citrix, oltre che alle componenti di infrastruttura per il mondo Microsoft Windows.
- 2 L'attuale sistema di autenticazione è costituito da una costellazione di domini che verrà sostituita nell'arco di tempo coperto dalla presente fornitura da un sistema centralizzato di Active Directory.
 - 3 In ogni rete locale sono presenti sia server di autenticazione sia file server basati su sistemi operativi MS Windows.
 - 4 Le postazioni di lavoro basati su chipset "x86", che sono oggetto di questa fornitura, dovranno integrarsi all'esistente infrastruttura MS Windows gestita mediante dominio Active Directory.
 - 5 Le reti locali e i posti di lavoro sono gestiti e assistiti da:
 - a) Personale tecnico dell'Agenzia dipendente dalla Struttura Sistemi Informativi e Informatica;
 - b) Personale tecnico del CSI Piemonte cui è affidato, in outsourcing, il servizio di assistenza di una parte dei posti di lavoro. Il servizio fornito dal CSI Piemonte comprende anche un call center e un servizio di help desk di cui fanno uso gli utenti cui vengono affidati i posti di lavoro coperti dal contratto di outsourcing.

ARTICOLO 5 IMPORTO A BASE DELLA GARA

- 1 L'importo complessivo posto a base di gara è di Euro 625.000,00, IVA esclusa.
- 2 L'Aggiudicatario, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, ha l'obbligo di accettare, alle condizioni tutte del contratto che verrà stipulato, comprese quelle economiche, un aumento o una diminuzione fino alla concorrenza di un quinto (1/5) dell'importo di aggiudicazione.

ARTICOLO 6 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- 1 Fino al 22 maggio 2006, i Concorrenti potranno richiedere in forma scritta – via e-mail all'indirizzo provveditorato@arpa.piemonte.it – chiarimenti in ordine alla documentazione di gara.

- 2 Il giorno 26 maggio 2006 l'Agenzia fornirà pubblicamente, attraverso il sito internet www.arpa.piemonte.it, i chiarimenti richiesti, omessa ogni indicazione in ordine all'Impresa richiedente.
- 3 Scaduti i suddetti termini, in caso di controversia che dovesse sorgere sull'interpretazione delle risposte date alle informazioni complementari, varrà l'interpretazione più favorevole all'Agenzia.
- 4 E' onere dei Concorrenti che estraggano i documenti di gara tramite il sito internet o che li ricevano, su loro richiesta, tramite posta elettronica, visitare comunque il sito prima della spedizione della domanda di partecipazione, a partire dalla data del 26 maggio 2006, nei termini di cui al precedente comma 2, per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

CAPO II - SPECIFICHE TECNICHE

ARTICOLO 7 CARATTERISTICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE

- 1 Le caratteristiche tecniche e le prestazioni delle apparecchiature e dei prodotti software sono descritte negli articoli seguenti e sono da intendersi come minime.
- 2 La valutazione effettiva dell'aderenza alle caratteristiche minime indicate nelle Specifiche tecniche sarà effettuata sulle apparecchiature fornite come campione dopo l'aggiudicazione provvisoria.
- 3 Tale valutazione, effettuata alla presenza dell'Aggiudicatario, consisterà in un'ispezione del materiale e in una serie di sessioni di esecuzione del benchmark come indicato al Capo III della Parte II.
- 4 Nel corso della fornitura non potranno esserci variazioni alle configurazioni proposte.
- 5 L'Aggiudicatario si impegna ad informare l'Agenzia sull'evoluzione tecnologica delle apparecchiature oggetto del contratto e delle conseguenti possibili modifiche migliorative da apportare alla fornitura.
- 6 Nel caso, durante il periodo di noleggio, l'Aggiudicatario non sia più in grado di garantire la consegna delle macchine offerte e testate a causa della messa fuori produzione delle stesse, l'Aggiudicatario dovrà segnalare all'Agenzia tale circostanza, con un preavviso di almeno **30** giorni di calendario e dovrà contestualmente indicare quali macchine, aventi caratteristiche analoghe o migliorative, intenda offrire in sostituzione, **trasmettendone un campione**. Nel termine di **15** giorni di calendario dal ricevimento di tale comunicazione, l'Agenzia procederà alla verifica tecnica ed all'accettazione delle nuove apparecchiature, sottoponendo il campione fornito all'esecuzione del

- benchmark previsto al Capo III della Parte II. Qualora tale valutazione non abbia esito positivo, l'Aggiudicatario, nei **15** giorni di calendario successivi dovrà adeguare la propria offerta, da sottoporre ad ulteriore benchmark.
- 7 Con riferimento a tutti i prodotti software forniti, deve essere consegnato un supporto magnetico necessario alla completa reinstallazione delle apparecchiature. Di ogni prodotto software fornito deve essere consegnata almeno una copia originale.
- 8 A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:
- a) i requisiti stabiliti nel D.Lgs. 19 settembre 1994, n. 626;
 - b) i requisiti della direttiva 2002/95/CE del 27 gennaio 2003;
 - c) i requisiti di ergonomia stabiliti nella Direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana con Legge 19 febbraio 1992, n. 142;
 - d) le prescrizioni del D.Lgs. 25 luglio 2005, n. 151;
 - e) i requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC) certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;
 - f) le parti elettriche delle apparecchiature dovranno essere conformi allo standard EPA ENERGY STAR.
- 9 Le apparecchiature fornite dovranno essere munite di certificazioni, riconosciute da tutti i paesi dell'Unione Europea, e dovranno essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.
- 10 Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.
- 11 Su richiesta dell'Agenzia, a norma dell'art. 15 del D.Lgvo 24 luglio 1992, n. 358, 3 s.i.m., nel rispetto dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà essere prodotta tutta la certificazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti per le apparecchiature fornite, secondo quanto stabilito all'art. 8, comma 15, all'art. 9, comma 15, ed, in generale, al successivo art. 25, comma 4.
- 12 Tale certificazione deve essere in corso di validità e deve essere stata rilasciata prima della data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.
- 13 Si dovranno utilizzare imballaggi costituiti da un unico materiale (monomateriale) o da più componenti, facilmente separabili
-

manualmente, a loro volta monomateriali, che possano essere inviati a raccolta differenziata per il successivo riciclaggio.

ARTICOLO 8 CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DESKTOP DI TIPO "A"

1 Case:

- a) Middle-Tower o mini-tower;
- b) 2 alloggiamenti da 3,5" accessibili dall' interno;
- c) 2 alloggiamenti da 5,25" accessibili dall' esterno;
- d) 1 alloggiamento da 3,5" accessibile dall' esterno;
- e) 2 porte USB 2.0 frontali a facile accesso;
- f) alimentatore di potenza adeguata per supportare il desktop in configurazione di massima espansione;
- g) possibilità di rimozione delle periferiche senza l'uso di utensili.

2 Interfacce standard:

- a) Parallela ECP;
- b) seriale 16550;
- c) 6 USB 2.0 (di cui 2 frontali).
- d) tastiera PS2, sostituibile con una porta USB aggiuntiva nel caso venga abbinata una tastiera USB;
- e) mouse, sostituibile con una porta USB aggiuntiva.

3 Tipologia Scheda Madre:

- a) mATX/ATX/ITX - PCI, PCI Express, Plug & Play;
- b) supporto RAM DDR 400, dual channel;
- c) almeno 2 slot PCI liberi a configurazione completa;
- d) PCI Express.

4 Microprocessore:

- a) Compatibilità nativa (ovvero non emulata con hardware, firmware o software esterno) con il set di istruzioni x86 a 32 bit;
- b) tecnologia del die per il rilevamento e la gestione della temperatura del processore;
- c) in corso di produzione alla data di pubblicazione del bando;
- d) possibilità di upgrade con processore di prestazioni superiori senza necessità di sostituire la scheda madre.

5 Memoria RAM:

- a) 512 MB ;
 - b) tipo DDR-SDRAM;
 - c) frequenza non inferiore a 400 MHz;
 - d) su due banchi in configurazione dual channel;
 - e) espansibilità fino a 4 GB su 4 slot;
- 6 Controller di I/O:
- a) Tecnologia EIDE ULTRA DMA-133 e Serial-ATA I (1,5 Gb/s);
 - b) Integrato su scheda madre;
 - c) 2 canali EIDE ATA 133;
 - d) 2 canali Serial-ATA I (1,5 Gb/s);
- 7 Hard Disk:
- a) Capacità 80 Gb;
 - b) velocità di rotazione dischi 7.200 rpm;
 - c) tecnologia Serial ATA I (1,5 Gb/s), SMART.
- 8 Scheda audio:
- a) Integrata su scheda di sistema.
- 9 Scheda Video:
- a) Memoria video da 128 MB DDR (anche condivisa);
 - b) Risoluzione di almeno 1280 x 1024 @ 75 Hz con 16 milioni di colori;
 - c) Uscita digitale DVI-D;
 - d) compatibilità con il monitor da 17" offerto;
 - e) disponibilità di uno slot Pci Express;
 - f) completa di cavo per la trasmissione in digitale del segnale video tra personal computer e monitor da 17 " (DVI-D/DVI-D).
- 10 Scheda di rete: dispositivo per il collegamento del sistema alla rete locale deve soddisfare le seguenti specifiche minime:
- a) Deve rispettare i requisiti di conformità indicati nella norma ISO 8802-3 e, in particolare, IEEE802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000 Base-T);
 - b) Deve essere dotato di connettore RJ45;
 - c) Deve supportare la funzionalità WOL (Wake On Lan).
 - d) Deve essere fornito il cavo per il collegamento alla rete locale di lunghezza almeno 5mt. e con connettori RJ 45 pressofusi.
-

11 Tastiera:

- a) Wired italiana estesa con tasti per W95 e simbolo €;
- b) connettore PS2 o USB.

12 Sistema di puntamento:

- a) Mouse ottico wired USB a 2 pulsanti e rotellina per scorrimento;
- b) non esclusivo per destrorsi.

13 Unità COMBO CD-RW/DVD-ROM:

- a) Velocità di lettura: 48x (CD) / 16x (DVD);
- b) Velocità di scrittura: 48x;
- c) Velocità di riscrittura: 32x;
- d) Supporto Bootable CD/DVD;
- e) Integrato nel cabinet di sistema.

14 Floppy Disk:

- a) 1 unità 3,5", integrata nel cabinet del sistema;
- b) capacità 1,44 MB.

15 Emissioni acustiche:

- a) Il livello di potenza sonora emessa (LwAd) dalle apparecchiature fornite (in idle mode) dovrà essere minore o uguale a 42 dB (definiti e dichiarati consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779):
- b) Il rispetto di tale limite minimo (in termini di LwAd effettivo per l'apparecchiatura in configurazione base) dovrà essere comprovato, in caso di aggiudicazione, da opportuno rapporto redatto in conformità alle norme sopra citate da un Laboratorio specialistico qualificato, scelto dal Fornitore o interno alle strutture di produzione del Fornitore stesso, da fornire all'atto della consegna della documentazione prevista all'articolo 25 comma 4 punto a).
- c) L'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione di adeguatezza relativi ai limiti indicati.

16 Software OEM e Bundle:

- a) Microsoft Windows XP Professional dotato dell' ultima Service Pack rilasciata (compresa licenza d' uso), Lingua italiana, su supporto CD-ROM e/o DVD-ROM.
- b) Software per lettura DVD-ROM e masterizzazione (es. backup personale di dati, copia dischi) supporti CD-R e CD-RW.

17 Aggiornamenti Driver:

- a) Il produttore del personal computer deve mettere a disposizione, attraverso il proprio sito WEB, eventuali nuove versioni dei driver o dei software di supporto al prodotto offerto.
- b) Devono essere inoltre disponibili attraverso il proprio sito WEB i driver completi anche per la versione del sistema operativo Windows XP Professional.

18 Altre caratteristiche:

- a) Certificazione Microsoft "Designed for Windows XP" Logo (W.L.P. v. 2.2.1a o successiva).
- b) Tastiera e mouse, se di marca diversa dal computer, devono essere indicati, nella lista di compatibilità Microsoft per i sistemi operativi Windows 2000 Professional e XP Professional.
- c) Tutte le componenti devono essere tra loro compatibili e funzionanti sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional.
- d) Il Fornitore dovrà garantire il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura fornita per i sopraelencati sistemi operativi fino alla loro eventuale uscita di produzione/manutenzione da parte della Casa Produttrice.
- e) Su ciascun personal computer dovrà essere incollata l'apposita etichetta COA (Certificate of Authenticity) a comprova dell'autenticità della licenza, così come previsto dalle procedure Microsoft.
- f) Bios conforme alle DMI 2.0s.
- g) Motherboard e bios compatibili WfM 2.0;
- h) I cavi di alimentazione (conformi alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) devono essere tutti dotati di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lunghi almeno 2 metri.

ARTICOLO 9 CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DESKTOP DI TIPO "B"

1 Case:

- a) Middle-Tower o mini-tower;
 - b) 2 alloggiamenti da 3,5" accessibili dall' interno;
 - c) 2 alloggiamenti da 5,25" accessibili dall' esterno;
 - d) 1 alloggiamento da 3,5" accessibile dall' esterno;
 - e) 2 porte USB 2.0 frontali a facile accesso;
-

- f) alimentatore di potenza adeguata per supportare il desktop in configurazione di massima espansione;
 - g) possibilità di rimozione delle periferiche senza l'uso di utensili.
- 2 Interfacce standard:
- a) Parallela ECP;
 - b) seriale 16550;
 - c) 6 USB 2.0 (di cui 2 frontali).
 - d) tastiera PS2, sostituibile con una porta USB aggiuntiva nel caso venga abbinata una tastiera USB;
 - e) mouse, sostituibile con una porta USB aggiuntiva.
- 3 Tipologia Scheda Madre:
- a) mATX/ATX/ITX - PCI, PCI Express, Plug & Play;
 - b) supporto RAM DDR 400, dual channel;
 - c) almeno 2 slot PCI liberi a configurazione completa;
 - d) Pci Express.
- 4 Microprocessore:
- a) Compatibilità nativa (ovvero non emulata con hardware, firmware o software esterno) con il set di istruzioni x86 a 32 bit;
 - b) tecnologia del die per il rilevamento e la gestione della temperatura del processore;
 - c) in corso di produzione alla data di pubblicazione del bando;
 - d) possibilità di upgrade con processore di prestazioni superiori senza necessità di sostituire la scheda madre.
- 5 Memoria:
- a) RAM 1 GB;
 - b) tipo DDR-SDRAM;
 - c) frequenza non inferiore a 400 MHz;
 - d) su due banchi in configurazione dual channel
 - e) espansibilità fino a 4 GB su 4 slot;
- 6 Controller di I/O:
- a) Tecnologia EIDE ULTRA DMA-133 e Serial-ATA I (1,5 Gb/s);
 - b) Integrato su scheda madre;
 - c) 2 canali EIDE ATA 100;
-

- d) 2 canali Serial-ATA I (1,5 Gb/s).
 - 7 Hard Disk:
 - a) Capacità 160 Gb;
 - b) velocità di rotazione dischi 7.200 rpm;
 - c) tecnologia Serial ATA I (1,5 Gb/s) ;
 - d) SMART.
 - 8 Scheda audio:
 - a) Integrata su scheda di sistema.
 - 9 Scheda Video:
 - a) Pci Express;
 - b) Risoluzione di almeno 1280 x 1024 @ 75 Hz con 16 milioni di colori;
 - c) memoria video da 128 MB DDR del tipo non shared ;
 - d) Uscita digitale DVI-D;
 - e) completa di cavo per la trasmissione in digitale del segnale video tra personal computer e monitor da 19 " (DVI-D/DVI-D);
 - f) compatibilità con il monitor da 19" offerto.
 - 10 Scheda di rete. Il dispositivo per il collegamento del sistema alla rete locale deve soddisfare le seguenti specifiche minime:
 - a) Deve rispettare i requisiti di conformità indicati nella norma ISO 8802-3 e, in particolare, IEEE802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000 Base-T);
 - b) Deve essere dotato di connettore RJ45;
 - c) Deve supportare la funzionalità WOL (Wake On Lan).
 - d) Deve essere fornito il cavo per il collegamento alla rete locale di lunghezza almeno 5mt. e con connettori RJ 45 pressofusi.
 - 11 Tastiera:
 - a) Wired italiana estesa con tasti per W95 e simbolo €;
 - b) connettore PS2 o USB.
 - 12 Sistema di puntamento:
 - a) Mouse ottico wired USB a 2 pulsanti e rotellina per scorrimento;
 - b) non esclusivo per destrorsi.
 - 13 Unità COMBO CD-RW/DVD-ROM:
 - a) Velocità di lettura: 48x (CD) / 16x (DVD)
-

- b) Velocità di scrittura: 48x
- c) Velocità di riscrittura: 32x
- d) Supporto Bootable CD/DVD;
- e) Integrato nel cabinet di sistema.

14 Floppy Disk:

- a) 1 unità 3,5", integrata nel cabinet del sistema;
- b) capacità 1,44 MB.

15 Emissioni acustiche:

- a) Il livello di potenza sonora emessa (LwAd) dalle apparecchiature fornite (in idle mode) dovrà essere minore o uguale a 42 dB (definiti e dichiarati consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779):
- b) Il rispetto di tale limite minimo (in termini di LwAd effettivo per l'apparecchiatura in configurazione base) dovrà essere comprovato, in caso di aggiudicazione, da opportuno rapporto redatto in conformità alle norme sopra citate da un Laboratorio specialistico qualificato, scelto dal Fornitore o interno alle strutture di produzione del Fornitore stesso, da fornire all'atto della consegna della documentazione prevista all'articolo 25 comma 4 punto a).
- c) L'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione di adeguatezza relativi ai limiti indicati.

16 Software OEM e Bundle:

- a) Microsoft Windows XP Professional dotato dell'ultima Service Pack rilasciata (compresa licenza d'uso), Lingua italiana, su supporto CD-ROM e/o DVD-ROM.
- b) Software per lettura DVD-ROM e masterizzazione (es. backup personale di dati, copia dischi) supporti CD-R e CD-RW.

17 Aggiornamenti Driver:

- a) Il produttore del personal computer deve mettere a disposizione, attraverso il proprio sito WEB, eventuali nuove versioni dei driver o dei software di supporto al prodotto offerto.
- b) Devono essere inoltre disponibili attraverso il proprio sito WEB i driver completi anche per la versione del sistema operativo Windows XP Professional.

18 Altre caratteristiche:

- a) Certificazione Microsoft "Designed for Windows XP" Logo (W.L.P. v. 2.2.1a o successiva).
- b) Tastiera e mouse, se di marca diversa dal computer, devono essere indicati, nella lista di compatibilità Microsoft per i sistemi operativi Windows 2000 Professional e XP Professional;
- c) Tutte le componenti devono essere tra loro compatibili e funzionanti sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional ;
- d) Il Fornitore dovrà garantire il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura fornita per i sopraelencati sistemi operativi fino alla loro eventuale uscita di produzione/manutenzione da parte della Casa Produttrice.
- e) Su ciascun personal computer dovrà essere incollata l'apposita etichetta COA (Certificate of Authenticity) a comprova dell'autenticità della licenza, così come previsto dalle procedure Microsoft.
- f) Bios conforme alle DMI 2.0s;
- g) Motherboard e bios compatibili WfM 2.0;
- h) I cavi di alimentazione (conformi alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) devono essere tutti dotati di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lunghi almeno 2 metri.

ARTICOLO 10 CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE WORKSTATION

1 Case:

- a) Tower o middle tower;
- b) 3 alloggiamenti da 3,5" accessibili dall' interno;
- c) 3 alloggiamenti da 5,25" accessibili dall' esterno;
- d) 1 alloggiamento da 3,5" accessibile dall' esterno;
- e) 2 porte USB 2.0 frontali a facile accesso;
- f) alimentatore di potenza adeguata per supportare il desktop in configurazione di massima espansione;
- g) possibilità di rimozione delle periferiche senza l'uso di utensili.

2 Interfacce standard:

- a) Parallela ECP;
- b) seriale 16550;
- c) 6 USB 2.0 (di cui 2 frontali).

- d) tastiera PS2, sostituibile con una porta USB aggiuntiva nel caso venga abbinata una tastiera USB;
 - e) mouse, sostituibile con una porta USB aggiuntiva.
- 3 Tipologia Scheda Madre:
- a) mATX/ATX/ITX - PCI, PCI Express, Plug & Play;
 - b) supporto RAM DDR 400, dual channel;
 - c) almeno 2 slot PCI liberi a configurazione completa;
 - d) Pci Express.
- 4 Microprocessore:
- a) Compatibilità nativa (ovvero non emulata con hardware, firmware o software esterno) con il set di istruzioni x86 a 32 bit;
 - b) tecnologia del die per il rilevamento e la gestione della temperatura del processore;
 - c) in corso di produzione alla data di pubblicazione del bando;
 - d) possibilità di upgrade con processore di prestazioni superiori senza necessità di sostituire la scheda madre.
- 5 Memoria:
- a) RAM 2 GB;
 - b) tipo DDR-SDRAM;
 - c) frequenza non inferiore a 400 MHz;
 - d) su due banchi in configurazione dual channel;
 - e) espansibilità fino a 4 GB su 4 slot;
- 6 Controller di I/O:
- a) Tecnologia EIDE ULTRA DMA-133 e Serial-ATA II (3,0 Gb/s);
 - b) Integrato su scheda madre;
 - c) 2 canali EIDE ATA 100;
 - d) 2 canali Serial-ATA II. (3,0Gb/s)
- 7 Hard Disk:
- a) Capacità 160 Gb;
 - b) velocità di rotazione dischi 7.200 rpm;
 - c) tecnologia Serial ATA II. (3.0Gb/s).
 - d) SMART.

- 8 Scheda audio:
 - a) Integrata su scheda di sistema.
 - 9 Scheda Video:
 - a) Pci Express;
 - b) Risoluzione di almeno 1280 x 1024 @ 75 Hz con 16 milioni di colori;
 - c) memoria video da 256 MB DDR, del tipo non shared;
 - d) Uscita digitale DVI-DDL (doppio link);
 - e) Supporto Dual Head;
 - f) completa di due cavi per la trasmissione in digitale del segnale video tra personal computer ed i due monitor da 19" (DVI-DDL/DVI-D);
 - g) compatibilità con doppio monitor da 19" offerto.
 - 10 Scheda di rete: dispositivo per il collegamento del sistema alla rete locale deve soddisfare le seguenti specifiche minime:
 - a) Deve rispettare i requisiti di conformità indicati nella norma ISO 8802-3 e, in particolare, IEEE802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000 Base-T);
 - b) Deve essere dotato di connettore RJ45;
 - c) Deve supportare la funzionalità WOL (Wake On Lan).
 - d) Deve essere fornito il cavo per il collegamento alla rete locale di lunghezza almeno 5mt. e con connettori RJ 45 pressofusi.
 - 11 Tastiera:
 - a) Wired italiana estesa con tasti per W95 e simbolo €;
 - b) connettore PS2 o USB.
 - 12 Sistema di puntamento:
 - a) Mouse ottico wired USB a 2 pulsanti e rotellina per scorrimento;
 - b) non esclusivo per destrorsi.
 - 13 Unità di masterizzazione DVD, tecnologia Dual Layer, con le seguenti caratteristiche minime:
 - a) Velocità di scrittura DVD-R= 8x;
 - b) Velocità di scrittura DVD-RW= 4x;
 - c) Velocità di scrittura DVD+R= 8x;
 - d) Velocità di scrittura DVD+RW= 4x;
-

- e) Velocità di scrittura CD-R= 40x;
- f) Velocità di scrittura CD-RW= 24x;
- g) Velocità di lettura DVD-Rom=12x;
- h) Velocità di lettura DVD-R= 8x;
- i) Velocità di lettura DVD-RW= 8x;
- j) Velocità di lettura DVD+R= 8x;
- k) Velocità di lettura DVD+RW= 8x;
- l) Velocità di lettura CD-Rom= 40x;
- m) Velocità di lettura CD-R= 40x;
- n) Velocità di lettura CD-RW= 32x;
- o) Supporto Bootable CD/DVD;
- p) Integrato nel cabinet di sistema.

14 Floppy Disk:

- a) 1 unità 3,5", integrata nel cabinet del sistema;
- b) capacità 1,44 MB.

15 Emissioni acustiche:

- a) Il livello di potenza sonora emessa (LwAd) dalle apparecchiature fornite (in idle mode) dovrà essere minore o uguale a 42 dB (definiti e dichiarati consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779):
- b) Il rispetto di tale limite minimo (in termini di LwAd effettivo per l'apparecchiatura in configurazione base) dovrà essere comprovato, in caso di aggiudicazione, da opportuno rapporto redatto in conformità alle norme sopra citate da un Laboratorio specialistico qualificato, scelto dal Fornitore o interno alle strutture di produzione del Fornitore stesso, da fornire all'atto della consegna della documentazione prevista all'articolo 25 comma 4 punto a).
- c) L'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione di adeguatezza relativi ai limiti indicati.

16 Software OEM e Bundle:

- a) Microsoft Windows XP Professional dotato dell' ultima Service Pack rilasciata (compresa licenza d' uso), Lingua italiana, su supporto CD-ROM e/o DVD-ROM.
- b) Software per lettura DVD-ROM e masterizzazione (es. backup personale di dati, copia dischi) supporti su DVD±R/RW.

17 Aggiornamenti Driver:

- a) Il produttore del personal computer deve mettere a disposizione, attraverso il proprio sito WEB, eventuali nuove versioni dei driver o dei software di supporto al prodotto offerto.
- b) Devono essere inoltre disponibili attraverso il proprio sito WEB i driver completi anche per la versione del sistema operativo Windows 2000 Professional.

18 Altre caratteristiche:

- a) Certificazione Microsoft "Designed for Windows XP" Logo (W.L.P. v. 2.2.1a o successiva).
- b) Tastiera e mouse, se di marca diversa dal computer, devono essere indicati, nella lista di compatibilità Microsoft per i sistemi operativi Windows 2000 Professional e XP Professional.
- c) Il Fornitore dovrà garantire il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura fornita per i sopraelencati sistemi operativi fino alla loro eventuale uscita di produzione/manutenzione da parte della Casa Produttrice.
- d) Su ciascun personal computer dovrà essere incollata l'apposita etichetta COA (Certificate of Authenticity) a comprova dell'autenticità della licenza, così come previsto dalle procedure Microsoft.
- e) Tutte le componenti devono essere tra loro compatibili e funzionanti sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional e Linux (nelle distribuzioni Fedora core 3 e core 4 o Red Hat Linux v.4).
- f) Bios conforme alle DMI 2.0s.
- g) Motherboard e bios compatibili WfM 2.0;
- h) I cavi di alimentazione (conformi alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) devono essere tutti dotati di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lunghi almeno 2 metri.

ARTICOLO 11 CARATTERISTICHE TECNICHE DEI MONITOR LCD TFT DA 17"

- 1 Video a colori con diagonale da 17" LCD a matrice attiva TFT;
- 2 Risoluzione massima non inferiore a 1280x1024 a 16,7 milioni di colori;
- 3 Pixel pitch non superiore a 0,264 x 0,264 mm;
- 4 Difettosità massima 5 dot (subpixel) guasti non adiacenti come definito dalla norma ISO 13406-2 per la classe di difettosità II; oltre tale limite

- l'apparato viene considerato non conforme alle specifiche minime o in caso di guasto successivo all'installazione deve essere riparato/sostituito;
- 5 Contrasto 430 :1;
 - 6 Luminosità 250 cd/mq²;
 - 7 Visualizzazione orizzontale 150°
 - 8 Visualizzazione verticale 140°
 - 9 Range di frequenza orizzontale comprendente il range 32~80 KHz;
 - 10 Range di frequenza verticale comprendente il range 56~75 Hz;
 - 11 Controlli OSD (on screen display);
 - 12 Capacità di sincronizzarsi con frequenze di refresh verticale di almeno 75 Hz fino alla risoluzione di 1280x1024, in accordo con le specifiche VESA;
 - 13 Ingresso digitale DVI-D ed ingresso analogico 15 pin D-sub;
 - 14 Rispondenza alle specifiche : Energy Star, TCO03, UNI ISO 13406-2, attestati da opportuna certificazione, laddove prevista;
 - 15 Consumo energetico massimo:
 - a) 37W in modalità On (acceso);
 - b) 2W in modalità sleep (veglia a basso consumo)
 - c) 1W in modalità Off (deep sleep)
 - 16 Trattamento antiriflesso della superficie dello schermo;
 - 17 Base inclinabile;
 - 18 Disporre di controlli di luminosità, contrasto e regolazione del quadro;
 - 19 Il monitor deve essere compatibile con il personal computer desktop tipo "A" ed il notebook offerti ed essere funzionante sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional.
 - 20 Il cavo di alimentazione (conforme alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) deve essere dotato di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lungo almeno 2 metri.

ARTICOLO 12 CARATTERISTICHE TECNICHE DEI MONITOR LCD TFT DA 19"

- 1 Video a colori diagonale da 19" LCD a matrice attiva TFT;
 - 2 Risoluzione minima di 1280x1024 a 16,7 milioni di colori;
 - 3 Pixel pitch non superiore a 0,294 x 0,294 mm;
-

- 4 Difettosità massima 5 dot (subpixel) guasti non adiacenti come definito dalla norma ISO 13406-2 per la classe di difettosità II; oltre tale limite l'apparato viene considerato non conforme alle specifiche minime o in caso di guasto successivo all'installazione deve essere riparato/sostituito;
- 5 Contrasto 500 :1
- 6 Luminosità 250 cd/mq²
- 7 Visualizzazione orizzontale 160°
- 8 Visualizzazione verticale 160°
- 9 Range di frequenza orizzontale comprendente il range 32~80 KHz;
- 10 Range di frequenza verticale comprendente il range 56~75 Hz;
- 11 Capacità di sincronizzarsi con frequenze di refresh verticale di almeno 75 Hz fino alla risoluzione di 1280x1024, in accordo con le specifiche VESA;
- 12 Ingresso digitale DVI-D;
- 13 Rispondenza alle specifiche : Energy Star, TCO03, UNI ISO 13406-2, attestati da opportuna certificazione, laddove prevista;
- 14 Consumo energetico massimo:
 - a) 40W in modalità On (acceso);
 - b) 2W in modalità sleep (veglia a basso consumo)
 - c) 1W in modalità Off (deep sleep)
- 15 Trattamento antiriflesso della superficie dello schermo;
- 16 Base inclinabile;
- 17 Disporre di controlli di luminosità, contrasto e regolazione del quadro;
- 18 Compatibilità con i sistemi nella configurazione descritta in precedenza : Desktop tipo "B" (monitor singolo), e Workstation (monitor doppio);
- 19 Controlli OSD (on screen display) ;
- 20 Il monitor deve essere essere funzionante sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional e Linux (nelle distribuzioni Fedora core 3 e core 4) ;
- 21 Il cavo di alimentazione (conforme alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) deve essere dotato di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lungo almeno 2 metri.

ARTICOLO 13 CARATTERISTICHE TECNICHE DEI NOTEBOOK

- 1 Schermo:
 - a) Retroilluminato WSXGA+
 - b) 15.4" TFT;
 - c) risoluzione 1680 x 1050 fino a 16,7 milioni di colori.
- 2 Interfacce standard on board:
 - a) 1 alloggiamento PC Card;
 - b) 3 USB 2.0;
 - c) ingresso microfono;
 - d) altoparlante/cuffia (stereo);
 - e) display esterno D-Sub;
 - f) modem 56k standard V 92;
 - g) interfaccia IrDA (infrarossi),
 - h) 1 interfaccia seriale a 9 pin compatibile 16550;
- 3 Architettura Scheda Madre:
 - a) Supporto Plug and Play.
- 4 Microprocessore:
 - a) Compatibilità nativa (ovvero non emulata con hardware, firmware o software esterno) con il set di istruzioni x86 a 32 bit;
 - b) tecnologia del die per rilevamento e gestione della temperatura del processore;
 - c) in produzione da almeno sei mesi alla data di pubblicazione del bando;
 - d) versione ottimizzata per notebook (mobile)
- 5 Memoria RAM:
 - a) 512MB DDR 400 MHz;
 - b) supporto fino a 2GB;
 - c) 2 slot totali di RAM SODIMM di cui 1 libero.
- 6 Hard Disk:
 - a) ATA-100 (Enhanced IDE);
 - b) Capacità: 60 GB;
 - c) velocità di rotazione dischi 5.200 rpm.

- 7 Sottosistema audio:
 - a) Stereo integrato;
 - b) altoparlanti stereo integrati;
 - c) compatibile AC `97.
- 8 Governo Video:
 - a) Grafica WSXGA+;
 - b) scheda video Pci Express.
 - c) memoria video da 64 Mb DDR del tipo non shared ;
 - d) Uscita analogica 15 pin D-sub;
 - e) compatibilità e possibilità di visualizzazione simultanea con il monitor da 17" offerto.
- 9 Interfaccia di rete:
 - a) Adattatore Ethernet integrato, Deve rispettare i requisiti di conformità indicati nella norma ISO 8802-3 e, in particolare, IEEE802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000 Base-T);
 - b) connettore RJ45.
- 10 Dispositivi wireless:
 - a) Wi-Fi 802.11 (standard b e g).
 - b) Bluetooth, rispondenza alle specifiche v.1.2 o successive.
- 11 Tastiera:
 - a) Italiana estesa full size (86 tasti) con simbolo €.
- 12 Tastiera esterna:
 - a) Wired italiana estesa con tasti per W95 e simbolo €;
 - b) non deve essere integrato alcun lettore di smart card;
 - c) connettore USB.
- 13 Sistema di puntamento:
 - a) TrackPoint o TouchPad;
 - b) Mouse ottico wired USB a 2 pulsanti e rotellina per scorrimento;
 - c) non esclusivo per destrorsi.
- 14 Unità COMBO CD-RW/DVD-ROM:
 - a) Velocità di lettura : 24x (CD) / 8x (DVD)

- b) Velocità di scrittura : 24x
- c) Velocità di riscrittura : 10x

15 Gestione consumi:

- a) Tecnologia batteria Lithium-Ion;
- b) Conforme allo standard EPA Energy Star;
- c) autonomia batteria 170 minuti; nella modalità di "battery-life test (reader workload)" eseguita con il benchmark BAPCO Mobile Mark 2002, disabilitando le azioni di risparmio energia e quelle di ibernazione e di attesa (standby), così come indicato al capitolo 26.

16 Peso massimo:

- a) Peso con dotazione (batteria, alimentatore, mouse e cavi) escluso zaino: 3.5Kg.

17 Accessori:

- a) Pen drive USB 2.0 da almeno 512 Mb;
- b) Slot di sicurezza tipo Kensington; deve essere inoltre fornito un cavo di bloccaggio di una lunghezza non inferiore ad 1 mt.
- c) Zaino da trasporto con imbottitura rigida;
- d) Deve essere fornito il cavo per il collegamento alla rete locale di lunghezza almeno 5mt. e con connettori RJ 45 pressofusi.
- e) Deve essere fornito il cavo per la connessione alla linea telefonica completo di connettore RJ11 ed adattatore tripolare.
- f) Deve essere fornito il cavo per la trasmissione del segnale video tra personal computer ed il monitor da 17" offerto ;
- g) Il cavo di alimentazione (conforme alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) deve essere dotato di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lungo almeno 2 metri.

18 Software OEM e bundle:

- a) Microsoft Windows XP Professional dotato dell' ultima Service Pack rilasciata (compresa licenza d' uso), Lingua italiana, su supporto CD-ROM e/o DVD-ROM.
- b) Software per lettura DVD-ROM e masterizzazione (es. backup personale di dati, copia dischi)supporti CD-R e CD-RW.

19 Docking Station:

- a) Il notebook deve essere predisposto per poter interfacciare un'unità esterna (docking station) in grado di replicare le porte disponibili con funzione pass-through

20 Aggiornamenti Driver:

- a) Il produttore del notebook deve mettere a disposizione, attraverso il proprio sito WEB, eventuali nuove versioni dei driver o dei software di supporto al prodotto offerto.
- b) Devono essere inoltre disponibili attraverso il proprio sito WEB i driver completi anche per la versione del sistema operativo Windows 2000 Professional.

21 Altre caratteristiche:

- a) Certificazione Microsoft "Designed for Windows XP" Logo (W.L.P. v. 2.2.1a o successiva).
- b) Il mouse, se di marca diversa dal notebook, deve essere indicato, nella lista di compatibilità Microsoft per i sistemi operativi Windows 2000 Professional e XP Professional.
- c) Tutte le componenti devono essere tra loro compatibili e funzionanti sotto i sistemi Windows 2000/XP Professional.
- d) Il Fornitore dovrà garantire il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura fornita per i sopraelencati sistemi operativi fino alla loro eventuale uscita di produzione/manutenzione da parte della Casa Produttrice.
- e) Su ciascun notebook dovrà essere incollata l'apposita etichetta COA (Certificate of Authenticity) a comprova dell'autenticità della licenza, così come previsto dalle procedure Microsoft.
- f) Bios conforme alle DMI 2.0s.
- g) I cavi di alimentazione (conformi alle normative CEI 23-16 e con approvazione Istituto Italiano del Marchio di Qualità) devono essere tutti dotati di spina italiana 10 A (passo 19mm) ed essere lunghi almeno 2 metri.

ARTICOLO 14 LICENZE SOFTWARE

- 1 L'Aggiudicatario dovrà garantire che i prodotti software forniti, potranno essere sottoposti a personalizzazione da parte dell'Agenzia, impegnandosi a manlevarlo da ogni eventuale pretesa, da parte di terzi proprietari e/o distributori, nel caso in cui i prodotti software non siano di sua proprietà.

- 2 L'Agenzia assume l'obbligo di non cedere o comunque di non trasferire a terzi il proprio diritto d'uso dei prodotti software, né a titolo gratuito né a titolo oneroso.

PARTE II SVOLGIMENTO DELLA GARA

CAPO I - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

SEZIONE I - PRINCIPI GENERALI

ARTICOLO 15 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- 1 Le Imprese interessate devono, entro il termine previsto, **a pena di esclusione**, nel Bando di gara (e precisamente entro le ore 12,00 del 5 giugno 2006) presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla fornitura oggetto della gara.
- 2 Oltre al termine sopraindicato non è ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente, né viene consentita la presentazione di altra documentazione.
- 3 Il plico contenente la documentazione richiesta deve pervenire per mezzo di Raccomandata A/R, tramite agenzia di recapito autorizzata o brevi manu, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00, presso l'Ufficio Protocollo dell'Agenzia, al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Via della Rocca, 49 - 10123 Torino.
- 4 Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente: non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile.
- 5 Nessun rimborso spetterà ai Concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.
- 6 Il plico deve essere sigillato e integro, e deve riportare l'intestazione e i recapiti (ragione sociale, indirizzo, n. telefono e fax) del Mittente, specificando se trattasi di R.T.I o Consorzio e in tal caso da quali Imprese è costituito, nonché la dicitura **"Pubblico incanto per il noleggio di apparecchiature informatiche"**. Si avverte che ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura non potrà essere garantito il suo inoltro alle Strutture dell'Agenzia preposte alla gara e, pertanto, l'Agenzia stessa declina ogni responsabilità al riguardo.
- 7 Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.
- 8 Non è ammesso che la stessa Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un Raggruppamento temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di un Consorzio, ovvero partecipi a più R.T.I. o Consorzi.
- 9 Non è ammessa la partecipazione di Imprese, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile,

con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di altri R.T.I. o Consorzi.

- 10 Ai sensi degli art. 47, comma 2, e 48, commi 3 e 4, della Direttiva 2004/18/CE, è consentito ai Concorrenti di far valere, ai fini della qualificazione, requisiti di capacità economica e tecnica di altri soggetti, purché l'intenzione di avvalersi di tali requisiti sia esplicita e sia comprovata da apposito impegno di messa a disposizione di tali strumenti da parte degli interessati, presentato in allegato alla documentazione amministrativa prodotta in sede di domanda di partecipazione dal Concorrente. Sarà cura dell'Agenzia appaltante effettuare le opportune verifiche in ordine alla veridicità del rapporto tra i soggetti indicati.

SEZIONE II CONTENUTO DEL PLICO.

ARTICOLO 16 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, AI SENSI DEL DPR 445/2000

- 1 Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, redatta conformemente al fac-simile allegato sub "A" (e relativo suballegato "A1") al presente documento.
- 2 Tale dichiarazione deve riportare in allegato copia fotostatica di un documento di identità del firmatario, in corso di validità.
- 3 Essa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona autorizzata alla firma e dovrà attestare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti **a pena di esclusione** e qui di seguito indicati:
 - a) Situazione giuridica
 - 1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (o equivalente per Imprese straniere);
 - 2) (solo in caso di Cooperative) l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 220/2002;
 - 3) l'inesistenza di condizioni ostative alla partecipazione a pubblici appalti di cui all'articolo 20 Dir. 93/36/CEE e all'articolo 11 D.Lgs. 358/92;
 - 4) l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo 10 della L. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - 5) (eventuale, nel caso di Impresa italiana) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/03/1999, n.68);

- 6) di non essersi avvalso di piani di emersione (L. 383/01 e s.m.i.) ovvero di essersi avvalso di piani individuali di emersione il cui periodo di emersione è concluso;
 - 7) l'inesistenza di situazioni di controllo e/o collegamento ex articolo 2359 del Codice Civile nei confronti di alcuna impresa partecipante alla presente gara singolarmente o quale componente di altri R.T.I. o Consorzi;
 - 8) l'insussistenza di situazione di divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
 - 9) di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme e le condizioni del bando di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) Capacità economica e finanziaria
- 1) di aver conseguito nei tre esercizi finanziari 2002–2003–2004, un fatturato globale almeno pari a Euro 3.000.000,00 (IVA esclusa);
 - 2) di aver conseguito nei tre esercizi finanziari 2002–2003–2004, un fatturato per forniture identiche a quelle oggetto della gara almeno pari a Euro 1.800.000,00 (IVA esclusa), fornendo pedissequo elenco di quelle principali fino a concorrenza del suddetto importo, con indicazione dell'importo, della durata e del destinatario delle forniture elencate;
- c) Capacità tecnica
- 1) che i materiali e i componenti utilizzati per la fabbricazione delle apparecchiature informatiche che saranno fornite sono conformi alle vigenti norme tecniche e di sicurezza così come indicate all'articolo 7 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
 - 2) che la suddetta Società è presente con una propria sede di assistenza con personale tecnico nonché un magazzino parti di ricambio, o si impegna a costituire e rendere operativa una propria sede, entro la stipula del contratto, nel raggio di 300 km di distanza dalla sede più lontana dell'Agenzia.
- 4 Nella Dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, la dichiarazione concernente le parti della fornitura/dei servizi connessi, che saranno eventualmente subappaltate.

ARTICOLO 17 CAUZIONE PROVVISORIA

- 1 Cauzione provvisoria, redatta **a pena di esclusione**, conformemente a quanto previsto dal successivo articolo 26.

SEZIONE III DISPOSIZIONI PER I R.T.I. E PER I CONSORZI

ARTICOLO 18 PREMESSA

- 1 È ammessa la partecipazione di Raggruppamenti temporanei di Imprese, costituiti o costituendi (R.T.I.), con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 10 D.Lgs. n. 358/1992 e s.m.i., e di Consorzi di Imprese e/o di Cooperative, costituiti o costituendi.
- 2 Si precisa che, conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 31 gennaio 2003 e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, al solo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici richiesti per la partecipazione alla gara.
- 3 Le Imprese che intendano partecipare alla presente Gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., in Consorzio o Consorzio costituendo di concorrenti, devono osservare, **a pena di esclusione**, le modalità previste all'articolo 19.

ARTICOLO 19 REQUISITI

- 1 La dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui all'articolo 16, dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande o dal Consorzio e dalle Consorziato concorrenti o da tutte le Imprese consorziande, fermo restando quanto di seguito indicato in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione da parte delle Imprese facenti parte del raggruppamento e/o Consorzio.
- 2 Relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione indicati al comma 3 dell' articolo 16, si precisa quanto segue:
 - a) i requisiti di cui ai punti 1), 3), 4), 5), 6), 7), 8) della lettera a) Situazione giuridica devono essere attestati da tutte le Imprese raggruppate **o** raggruppande **ovvero** dal Consorzio e dalle Consorziato concorrenti **ovvero** da tutte le Imprese consorziande;
 - b) la dichiarazione di cui al punto 2) della lettera a) Situazione giuridica deve essere attestata da tutte le Imprese raggruppate o

- raggruppande o dalle Consorziati concorrenti o da tutte le Imprese consorziande che rivestono la forma di cooperativa;
- c) la dichiarazione di cui al punto 9) della lettera a) Situazione giuridica deve essere resa con il relativo allegato dall'Impresa Capogruppo-mandataria, ovvero – in caso di RTI non ancora costituito – da ciascuna delle Imprese raggruppande, ovvero dal Consorzio ovvero da ciascuna delle Imprese consorziande;
 - d) il requisito di cui al punto 1) della lettera b) Capacità economica e finanziaria deve essere posseduto, cumulativamente, rispettivamente dalle Imprese raggruppate o raggruppande ovvero dal Consorzio e/o sue Consorziati concorrenti ovvero dalle Imprese consorziande;
 - e) il requisito di cui al punto 2) della lettera b) Capacità economica e finanziaria deve essere posseduto, e documentato con il relativo elenco, rispettivamente cumulativamente dalle Imprese raggruppate o raggruppande ovvero dal Consorzio e/o sue Consorziati concorrenti ovvero dalle Imprese consorziande;
 - f) il requisito di cui al punto 1) della lettera c) Capacità tecnica deve essere dichiarato da ciascuna Impresa raggruppata o raggruppanda che fornirà le apparecchiature informatiche o dal Consorzio ovvero da ciascuna Impresa consorzianda che fornirà le apparecchiature informatiche;
 - g) il requisito di cui al punto 2) della lettera c) Capacità tecnica deve essere posseduto almeno, rispettivamente, da una Impresa raggruppata o raggruppanda che eseguirà il servizio di manutenzione in garanzia ovvero dal Consorzio ovvero da una Impresa consorzianda che eseguirà il servizio di manutenzione in garanzia.
- 3 La dichiarazione di cui all'articolo 16, comma 4, deve essere resa: dall'Impresa Capogruppo-mandataria e dal Consorzio barrando l'apposita casella nella dichiarazione sostitutiva (allegato A); dalle Imprese raggruppande e dalle Imprese consorziande redigendo la dichiarazione, a firma congiunta, di cui all'articolo 20.
- 4 La cauzione provvisoria, di cui all'articolo 17 dovrà essere presentata, **pena l'esclusione:**
- a) In caso di R.T.I. formalmente costituito ovvero costituendo, la cauzione provvisoria deve essere rilasciata dall'Impresa Capogruppo-mandataria o designanda tale.

- b) In caso di Consorzio formalmente costituito, la cauzione provvisoria deve essere rilasciata dal Consorzio.
- c) In caso di Consorzio di Concorrenti non ancora formalmente costituito, la cauzione provvisoria deve essere rilasciata da una delle Imprese consorziande.

ARTICOLO 20 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1 Documentazione Amministrativa oltre a quanto previsto dagli articoli 16, 17, 18 e 19 dovrà essere inserito nel plico, **a pena di esclusione**:

- a) In caso di R.T.I. già formalmente costituito:
 - 1) il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle Mandanti alla Capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata;
 - 2) una dichiarazione rilasciata dall'Impresa mandataria concernente le parti del servizio, che saranno eseguite dalle singole Imprese, compresa l'Impresa Capogruppo-mandataria.
- b) In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito:
 - 1) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna Impresa facente parte del costituendo Raggruppamento, a conferire - nei modi, forme e contenuti di cui all'articolo 10 del D.lgs. 358/92 - mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo-mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle Mandanti. Tale impegno dovrà essere ribadito nell'offerta economica;
 - 2) una dichiarazione, sottoscritta da ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento, concernente le parti di fornitura e/o servizio, che saranno eseguite dalle singole Imprese, compresa l'Impresa designanda Capogruppo-mandataria;
 - 3) una dichiarazione congiunta, sottoscritta da ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento, concernente le parti di fornitura e/o servizio che saranno eventualmente subappaltate dalle singole Imprese, compresa l'Impresa designanda Capogruppo-mandataria. *(Dichiarare parimenti l'eventuale rinuncia alla facoltà di ricorrere al subappalto).*
- c) In caso di Consorzio già formalmente costituito (ex articolo 10, comma 1, lett. b) e c) della L. 109/94 e s.m.i.):
 - 1) l'atto costitutivo del Consorzio, in copia autentica;

- 2) dichiarazione contenente l'elenco dei Consorziati per i quali concorre il Consorzio (relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma) ;
 - 3) una dichiarazione rilasciata dal Consorzio concernente le parti di fornitura o servizio, che saranno eseguite dalle singole Imprese.
- d) In caso di Consorzio di Concorrenti non ancora formalmente costituito:
- 1) l'impegno, in caso di aggiudicazione, sottoscritto da ciascuna delle future Imprese consorziate, di costituire un Consorzio ai sensi dell'articolo 2602 del Codice Civile Tale impegno dovrà essere ribadito nell'offerta economica.
 - 2) una dichiarazione, sottoscritta da tutte le Imprese consorziate, concernente le parti di fornitura e/o servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese.
 - 3) una dichiarazione, sottoscritta da tutte le Imprese consorziate, concernente le parti di fornitura e/o servizio che saranno eventualmente subappaltate dalle singole Imprese. *(Dichiarare parimenti l'eventuale rinuncia alla facoltà di ricorrere al subappalto).*

2 All'interno del plico deve essere, inoltre, inserito:

- a) il modello GAP (Imprese partecipanti), che potrà essere scaricato dal sito internet dell'Agenzia (www.arpa.piemonte.it), debitamente compilato;
- b) un indice di tutta la documentazione presentata all'interno della busta medesima.

Con riferimento ai due documenti sopra citati si precisa che, l'eventuale mancata produzione degli stessi sarà regolarizzabile attraverso la loro integrazione.

3 Per le dichiarazioni e documenti da presentarsi a cura di Concorrenti stranieri, si devono osservare le disposizioni e le forme previste dal D. Lgs. 358/92 e s.m.i., ovvero sia le dichiarazioni dovranno essere effettuate nella forma della dichiarazione giurata o solenne, resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, a notaio o pubblico ufficiale del Consolato o Ambasciata italiana del paese straniero di residenza. Le autentiche di documenti dovranno essere effettuate innanzi le medesime autorità. Le dichiarazioni e documenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana certificata conforme dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

CAPO II - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

ARTICOLO 21 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- 1 L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, previsto all'articolo 19, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 358/92 e s.m.i..

ARTICOLO 22 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

- 1 In data 6 giugno 2006 alle ore 10:00, presso gli uffici dell'Agenzia in Via della Rocca, 49 – 10123 Torino, il Presidente di gara procederà, in seduta aperta, a verificare l'integrità dei plichi pervenuti e la tempestività della ricezione, nonché ad aprire i plichi e verificare la completezza formale degli stessi.
- 2 Sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al massimo due Rappresentanti per ogni Impresa concorrente. Per assistere alle sedute pubbliche con diritto di parola, saranno ammessi il Legale Rappresentante delle Imprese concorrenti o **altro soggetto munito di procura speciale**.
- 3 Verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nel Bando di gara in capo a ciascun Concorrente, entro 14 giorni di calendario dalla data in cui si è svolta la seduta pubblica di apertura delle domande di partecipazione, l'Agenzia procederà ad comunicare il provvedimento di abilitazione, ai sensi dell'articolo 10 del DPR 101/2002, alla casella di posta elettronica indicata dal Concorrente ammesso.
- 4 Le operazioni di gara verranno espletate attraverso l'apposita procedura disponibile, per i Fornitori abilitati, sul sito: <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.
- 5 Il giorno 26 giugno 2006, a partire dalle ore 15,00, sarà disponibile per i rappresentanti dei Concorrenti abilitati una simulazione dell'espletamento della gara al fine di garantire la piena comprensione delle funzionalità del sistema.
- 6 La trasmissione dell'offerta economica dovrà avvenire tra le ore 14,40 e le ore 15,00 del 4 luglio 2006 con la possibilità di estensione della negoziazione di 3 (tre) minuti per ogni offerta o rilancio presentati a partire dagli ultimi 3 (tre) minuti di gara, per un massimo di n. 10 (dieci) volte.
- 7 Durante le operazioni di gara, sarà disponibile per i Concorrenti la visione del miglior prezzo offerto fino a quel momento, senza indicazione dell'Offerente.
- 8 Durante la fase di rilancio, i Concorrenti potranno ribassare via via la propria offerta.

- 9 In tal caso, ciascuna nuova offerta dovrà essere, rispetto alla migliore offerta presente, inferiore di almeno euro 5.000,00 (cinquemila/00).
- 10 Non verranno accettate offerte in aumento, parziali, condizionate od espresse in modo indeterminato e comunque in maniera difforme dalle presenti prescrizioni o pervenute a sistema successivamente all'ora di effettiva chiusura della gara.
- 11 L'offerta economica dovrà indicare l'importo complessivo offerto per la fornitura del sistema, ivi compresi i prodotti software nonché i servizi connessi di cui all'articolo 3 del presente Capitolato e l'importo previsto per l'opzione di riscatto.
- 12 Ad insindacabile giudizio dell'Agenzia, la gara verrà sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.
- 13 Per effetto dell'invio dell'offerta in via telematica, i Concorrenti sono impegnati a trasmettere anche conferma cartacea dell'offerta stessa, con le modalità di seguito indicate, pena l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Agenzia.
- 14 L'offerta economica dovrà essere confermata da ciascun Concorrente, **a pena di esclusione, entro 48 ore dalla chiusura del sistema**, anche tramite invio al fax n. 011-8153348, mediante trasmissione di apposita dichiarazione, conforme al facsimile allegato sub "B" al presente documento, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla medesima persona che ha sottoscritto i documenti di cui al comma 3 dell'articolo 16. **La conferma dell'offerta economica, se anticipata via fax, dovrà essere successivamente trasmessa all'Agenzia in originale.**
- 15 Oltre ad essere sottoscritta in calce con le modalità di cui sopra, l'offerta economica in formato cartaceo deve essere siglata in ogni sua pagina.
- 16 Nell'offerta cartacea il prezzo dovrà essere indicato in cifre e in lettere e non potrà essere differente da quello offerto con il sistema elettronico.
- 17 L'offerta economica in formato cartaceo dovrà indicare, oltre all'importo complessivo offerto (comprensivo dei prodotti software, dei servizi connessi nonché dell'opzione di riscatto), i prezzi unitari offerti per ciascuna tipologia di fornitura.
- 18 Si precisa che nell'offerta economica presentata sono comprese e compensate le spese generali ed utili del concorrente, le assicurazioni, la fornitura del materiale di ricambio e tutti gli oneri accessori (ivi comprese le licenze software) che lo stesso dovrà sostenere, anche se

non esplicitamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, necessari per assicurare la fornitura e i servizi connessi in maniera completa. L'offerta economica tiene conto, altresì, del costo del lavoro determinato in conformità ai commi 1 e 2 della legge 7 novembre 2000 n. 327, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche della fornitura e/o del servizio, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione fornita. L'offerta, pertanto, si intende fissata dal concorrente in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

- 19 Le offerte economiche dovranno avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione e avranno valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'articolo 1329 del Codice Civile.
- 20 Il prezzo di aggiudicazione è da intendersi al netto dell'IVA.
- 21 L'Agenzia si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di procedere o meno all'aggiudicazione ovvero di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida ed, in ogni caso, ritenuta adeguata alle proprie esigenze o di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse ed in particolare ove si evidenziasse la non economicità delle offerte presentate.

ARTICOLO 23 DISPOSIZIONI PER LE OFFERTE ECONOMICHE DEI R.T.I. E DEI CONSORZI

- 1 In caso di R.T.I. già formalmente costituito, l'offerta economica in formato cartaceo deve essere redatta conformemente al facsimile allegato sub B ed essere firmata dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria;
- 2 In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica in formato cartaceo deve essere redatta conformemente al facsimile allegato sub B.1 ed essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande;
- 3 In caso di Consorzio già formalmente costituito, l'offerta economica in formato cartaceo deve essere redatta conformemente al facsimile allegato sub B ed essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio;
- 4 In caso di Consorzio di Concorrenti non ancora formalmente costituito, l'offerta economica in formato cartaceo deve essere redatta

conformemente al facsimile allegato sub B.2 ed essere sottoscritta da ciascuna Impresa che costituirà il Consorzio.

ARTICOLO 24 OFFERTE ANOMALE

- 1 L'Agenzia procederà, ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i., alla verifica dell'anomalia dell'offerta economica.

ARTICOLO 25 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- 1 L'esito provvisorio della gara sarà comunicato all'Aggiudicatario ed al Concorrente secondo classificato entro i 14 giorni di calendario successivi alla data di espletamento della gara telematica.
- 2 L'Agenzia procederà all'aggiudicazione definitiva soltanto dopo aver effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'Aggiudicatario circa la veridicità delle dichiarazioni rese e il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, ivi compreso l'esame dei campioni forniti.
- 3 L'Aggiudicatario, entro il termine di 14 giorni di calendario dalla data di comunicazione dell'esito di gara e di avvenuta aggiudicazione provvisoria, deve concordare la data di consegna dei campioni.
- 4 L'Aggiudicatario, inoltre, entro lo stesso termine di 14 giorni di calendario decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre quanto sotto indicato:
 - a) tutta la documentazione in originale o in copia autenticata atta a comprovare il possesso dei requisiti tecnici, economici-finanziari e morali dichiarati a mezzo dichiarazioni sostitutive, che l'Agenzia appaltante riterrà necessario richiedere;
 - b) certificato di iscrizione al registro delle imprese con nulla-osta ai sensi della vigente normativa anti-mafia, rilasciato dalla competente CCIAA, contenente l'elenco di tutti i componenti il consiglio di amministrazione e dell'eventuale Direttore Generale, o dei soci o dei soci accomandatari o dei titolari della società;
 - c) prova documentale dei poteri della persona che sottoscriverà il Contratto (se non contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, rilasciato dalla competente CCIAA);
 - d) in caso di RTI, atto di conferimento del mandato collettivo speciale di rappresentanza alla Capogruppo, nei modi, forme e contenuti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i.. L'atto dovrà recare gli estremi della registrazione;
 - e) in caso di Consorzio, atto costitutivo del Consorzio stesso;

- f) qualora il sottoscrittore dei documenti di gara non sia compreso tra i soggetti elencati nel certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla competente CCIAA, autocertificazione relativa all'insussistenza, in capo allo stesso, delle cause di divieto, decadenza o sospensione ex articolo 10 L. 575/65 s.m.i.;
 - g) comunicazione, ai sensi del DPCM 11 maggio 1991, n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
 - h) elenco nominativo del personale tecnico specialistico che sarà impiegato per espletare le attività oggetto dell'appalto. L'elenco deve riportare, per ogni componente, le informazioni indicate all'articolo 35 del presente Capitolato;
 - i) attestazione di regolarità contributiva nel versamento dei premi di assicurazione INAIL e nell'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS;
 - j) modello GAP (Impresa aggiudicataria), che potrà essere scaricato dal sito internet dell'Agenzia (www.arpa.piemonte.it), debitamente compilato;
 - k) assicurazione scritta di impegno alla verifica sul possibile reimpiego delle apparecchiature obsolete ritirate e di trasporto presso centri autorizzati allo smaltimento delle apparecchiature risultate non suscettibili di reimpiego.
- 5 Con provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà richiesto all'Aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva di cui all'articolo 27, la comunicazione di avvenuta costituzione e attivazione di una sede di assistenza con relativo magazzino ad una distanza non superiore a 300 km dalla più lontana delle sedi dell'Agenzia, nonché idonea documentazione attestante l'avvenuta stipulazione di polizza assicurativa a massimale unico per sinistro di euro 4 milioni a copertura dei rischi della Responsabilità Civile verso Terzi, con sottolimito di 2 milioni per ogni persona che abbia subito lesioni. Tale polizza dovrà espressamente considerare "Terzi" tutti coloro che per qualsiasi motivo subiranno danni in relazione alle prestazioni oggetto del contratto ed alla loro esecuzione, ivi compresi i dipendenti dell'Agenzia appaltante. La polizza assicurativa di Responsabilità Civile dovrà altresì fornire idonea copertura (R.C.O.) per i danni subiti dai prestatori d'opera dell'Aggiudicatario e/o degli eventuali subappaltatori,

- con massimale unico per sinistro di 4 milioni e sottolimiti di 2 milioni per ogni prestatore d'opera che abbia subito lesioni.
- 6 L'Aggiudicatario si impegna a garantire la copertura assicurativa di cui sopra per tutta la durata del rapporto contrattuale.
 - 7 L'Aggiudicatario si intende altresì impegnato a garantire, entro 10 giorni lavorativi dalla segnalazione dell'evento, per tutta la durata del noleggio, il reintegro e/o ripristino dei beni eventualmente rubati, incendiati, o comunque danneggiati irreparabilmente..
 - 8 Per la sottoscrizione del contratto l'Aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno comunicati.
 - 9 Nel caso in cui l'Aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra, non presenti tutta la documentazione richiesta o non fornisca i campioni a prova del possesso dei requisiti richiesti e autodichiarati in sede di gara, ovvero tale prova non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di gara, oppure non si presenti nel luogo ed alla data fissata per la stipula del contratto definitivo, l'Agenzia si riserva la facoltà di dichiarare la decadenza ovvero la revoca del provvedimento di aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore Offerente in graduatoria, ovvero di indire una nuova gara, rivalendosi sulla cauzione provvisoria e facendo comunque carico all'inadempiente di ogni maggiore spesa sostenuta dall'Agenzia.
 - 10 La firma del contratto avrà luogo entro 30 giorni di calendario dalla comunicazione dell'esito della valutazione del campione.
 - 11 In ogni caso, l'Agenzia appaltante si riserva, nelle more della stipulazione del contratto, di procedere ad ordinare l'esecuzione della fornitura.

ARTICOLO 26 CAUZIONE PROVVISORIA

- 1 A garanzia dell'offerta, i candidati sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria conforme, **a pena di esclusione**, allo schema tipo 1.1 di cui al D.M. 12 marzo 2004, n. 123. Più precisamente la cauzione provvisoria deve:
 - a) avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - b) essere rilasciata per un importo pari al 2% dell'importo netto posto a base di gara;
 - c) essere prestata necessariamente mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da una compagnia autorizzata all'esercizio

- del ramo cauzioni dal competente Ministero dell'Industria e del Commercio ai sensi della Legge 10/6/1982, n. 348;
- d) contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
 - e) essere incondizionata;
 - f) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - g) avere operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia.
- 2 Tenuto conto di quanto precisato all'articolo 25, la cauzione provvisoria prestata dall'Aggiudicatario e dal concorrente secondo in graduatoria verrà svincolata successivamente alla sottoscrizione del Contratto. Nel caso in cui l'Aggiudicatario rinunci all'affidamento dell'appalto, l'Agenzia tratterà a titolo di penale, la cauzione provvisoria versata, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.
- 3 Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

ARTICOLO 27 CAUZIONE DEFINITIVA

- 1 A garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Aggiudicatario è tenuto a prestare una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, valida per tutto il periodo di validità del Contratto, che contenga le condizioni indicate nello schema tipo 1.2 di cui al D.M. 12 marzo 2004, n. 123.
- 2 Nel corso di esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario si impegna ad integrare la fidejussione nel caso in cui l'Agenzia abbia dovuto valersene in tutto o in parte e/o nel caso di eventuali ulteriori ordini emessi dall'Agenzia stessa.
- 3 Nel caso di mancata integrazione della cauzione entro il termine di 10 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta, l'Agenzia si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e incamerare l'importo rimanente.
- 4 La fideiussione o polizza assicurativa dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni solari a semplice richiesta scritta dell'Agenzia.
- 5 La cauzione definitiva è svincolata solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali.

- 6 La cauzione definitiva dovrà essere accompagnata da una dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R.. 445/2000 e sottoscritta dal Rappresentante dell'istituto bancario o della compagnia di assicurazione, dove sia specificato nome, cognome, qualifica, titolo e poteri in base ai quali colui che sottoscrive la polizza è autorizzato dalla società garante a rilasciare quel tipo di garanzia; detta dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

ARTICOLO 28 CRONOPROGRAMMA

- 1 Le attività previste dal presente capitolato si succederanno come previsto nel seguente prospetto nel quale l'abbreviazione **gg** indica giorni di calendario:
- a) Data apertura plichi:
 - 1) sigla: D01;
 - 2) formula: 6 giugno 2006
 - 3) riferimento: articolo 22, comma 1;
 - b) Abilitazione alla trasmissione dell'offerta:
 - 1) sigla: D02;
 - 2) formula: D01 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 22, comma 3;
 - c) Simulazione:
 - 1) sigla: D03;
 - 2) formula: 26 giugno 2006;
 - 3) riferimento: articolo 22, comma 5;
 - d) Offerta telematica:
 - 1) sigla: D04;
 - 2) formula: 4 luglio 2006;
 - 3) riferimento: articolo 22, comma 6;
 - e) Conferma offerta economica:
 - 1) sigla: D05;
 - 2) formula: D04 + 2 gg;
 - 3) riferimento: articolo 22, comma 14;
 - f) Comunicazione esito:

- 1) sigla: D06;
 - 2) formula: D04 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 25, comma 1;
- g) Definizione data consegna campione:
- 1) sigla: D07;
 - 2) formula: D06 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 25, comma 3;
- h) Data ultima consegna campione:
- 1) sigla: D08;
 - 2) formula: 21 agosto 2006 – 1 settembre 2006;
 - 3) riferimento: articolo 29, comma 2;
- i) Esito valutazione campione:
- 1) sigla: D09;
 - 2) formula: D08 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 29, comma 6;
- j) Produzione e consegna Master:
- 1) sigla: D10;
 - 2) formula: D09 + 28 gg;
 - 3) riferimento: articolo 36, comma 3;
- k) Definizione piano consegne:
- 1) sigla: D11;
 - 2) formula: D09 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 37, comma 2;
- l) Consegna documentazione originale:
- 1) sigla: D12;
 - 2) formula: D09 + 14 gg;
 - 3) riferimento: articolo 25, comma 4;
- m) Firma contratto:
- 1) sigla: D13;
 - 2) formula: D12 + 30 gg;
 - 3) riferimento: articolo 25, comma 10;

- n) Inizio consegne:
 - 1) sigla: D14;
 - 2) formula: D13 + 40 gg;
 - 3) riferimento: articolo 37, comma 3;
- o) Fine consegne:
 - 1) sigla: D15;
 - 2) formula: D14 + 90 gg;
 - 3) riferimento: articolo 37, comma 4;
- p) Ultimazione test di funzionalità:
 - 1) sigla: D16;
 - 2) formula: D15 + 30 gg;
 - 3) riferimento: articolo 38, comma 1;
- q) Avvio servizio di manutenzione in garanzia:
 - 1) sigla: D17;
 - 2) formula: D14 + 30 gg;
 - 3) riferimento: articolo 40, comma 1.

CAPO III - BENCHMARK

ARTICOLO 29 ESECUZIONE DEL BENCHMARK PREVENTIVO ALL'AGGIUDICAZIONE

- 1 L'Aggiudicatario dovrà consegnare ed installare presso gli uffici dell'Agenzia un campione di tutte le apparecchiature, oggetto della presente gara (tre per ogni tipo di bene acquisito).
- 2 La consegna dei campioni dovrà essere concordata entro 14 giorni di calendario dalla data di trasmissione dell'aggiudicazione provvisoria e dovrà avvenire, comunque, non prima del giorno 21 agosto 2006 e non oltre il giorno 1 settembre 2006 salvo imprevisti.
- 3 L'Aggiudicatario deve assicurare, con l'impiego di propri tecnici specialisti, l'attuazione di tutte le operazioni necessarie per il corretto funzionamento delle apparecchiature fornite, la verifica della rispondenza ai requisiti minimi e l'esecuzione del benchmark.
- 4 La consegna e l'installazione dei campioni ed il successivo ritiro avverranno a cura e spese dell'Aggiudicatario.
- 5 La mancata consegna di detto campione comporterà automaticamente il decadimento dall'aggiudicazione provvisoria.

- 6 L'esito della valutazione sarà comunicato entro 14 giorni di calendario dalla consegna del campione.
- 7 Il ritiro del campione dovrà essere effettuato entro tre giorni lavorativi a decorrere dalla data di richiesta dell'Agenzia, salvo accordi diversi.

ARTICOLO 30 ESECUZIONE DEL BENCHMARK PREVENTIVO AD OGNI CONSEGNA

- 1 Prima di ogni consegna, l'Aggiudicatario fornirà all'Agenzia, anche mediante posta elettronica, l'elenco dei beni che verranno consegnati, identificati attraverso il loro numero di serie. L'Agenzia provvederà ad individuare un campione da sottoporre a benchmark, di numerosità non inferiore al 5% del totale di macchine da consegnare.
- 2 Su queste apparecchiature verrà condotto, in via preliminare alla consegna, un test di benchmark, con le stesse modalità previste per il campione iniziale.
- 3 In caso di mancato rispetto dei requisiti di cui all'articolo 31 e all'articolo 32, l'Aggiudicatario dovrà riconfigurare i dispositivi in modo da renderli conformi ai requisiti, entro 7 giorni di calendario.

ARTICOLO 31 BENCHMARK DEI DESKTOP DI TIPO "A" E DI TIPO "B" E DELLE WORKSTATION

- 1 L'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile un personal computer ed un monitor (due monitor da 19"), campioni uguali a quelli che verranno forniti, per lo svolgimento del benchmark mediante il prodotto Sysmark 2004 del produttore BAPCO. Sul campione, dotato del solo sistema operativo MS WINDOWS XP compreso dell'ultima patch disponibile, verrà svolto il benchmark Sysmark 2004 e il risultato dovrà raggiungere un valore minimo di OVERALL RATING per ogni prova di un ciclo di tre dipendente dalla tipologia del personal computer. Prima di eseguire il benchmark è consigliabile effettuare la deframmentazione del disco rigido e disabilitare le principali opzioni di risparmio energetico eventualmente attive (disco rigido, scheda di rete, monitor ecc.).
- 2 Ulteriore verifica che verrà svolta sulla workstation campione è l'installazione del sistema operativo Linux (distribuzioni Fedora core 3 e core 4). Questa installazione ha lo scopo di verificare che tutte le componenti hardware siano supportate dal sistema Operativo Linux.
- 3 Il valore minimo di OVERALL RATING da raggiungere è:
 - a) Desktop di tipo "A": 180
 - b) Desktop di tipo "B": 190
 - c) Workstation: 205

ARTICOLO 32 BENCHMARK DEI NOTEBOOK

- 1 L'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile un notebook campione uguale a quello che verrà fornito, per lo svolgimento del benchmark mediante il prodotto Mobilemark 2002 del produttore BAPCO. Sul campione, dotato del solo sistema operativo MS WINDOWS XP compreso dell' ultima patch disponibile, verrà svolto il benchmark Mobilemark 2002 e il risultato dovrà raggiungere il valore minimo di 220 workload productivity per ogni prova di un ciclo di tre.
- 2 Per quanto riguarda l'esecuzione del benchmark per il caso specifico dei notebook, bisognerà attenersi alla seguente procedura (le modalità da seguire dovranno essere comunque conformi a quelle definite dalla BAPCO nelle regole di installazione ed esecuzione dello specifico benchmark):
 - a) Caricare il benchmark sul notebook da testare, e seguire le istruzioni di attivazione:
 - 1) Chiudere tutti i programmi ;
 - 2) Disabilitare le azioni di risparmio energia. Nel caso di possibilità di controllare la luminosità dello schermo, impostarla al valore massimo visibile (più luminoso);
 - 3) Disabilitare le azioni di ibernazione e di attesa (standby);
 - b) Eseguire il programma di BAPCO MobileMark 2002, (Step 2 registrare) :
 - 1) Registrare il nome progetto (esempio : "Gara ARPA – nome marca e modello proposto") e continuare.
 - 2) Attivare il pulsante "Battery life test (Reader workload)";
 - c) Effettuare l'ottimizzazione del sistema (seguire le istruzioni di BAPCO MobileMark 2002, Step 3) :
 - 1) Scegliere di effettuare la deframmentazione dell'hard disk e di eseguire le azioni di ottimizzazione proposte;
 - d) Verifica sullo stato dell'alimentazione:
 - 1) Controllare che la carica indicata per la batteria sia al 100%;
 - e) Eseguire il test:
 - 1) Scollegare l'alimentazione, come richiesto da BAPCO MobileMark 2002: il test partirà automaticamente;
- 3 Per quanto riguarda la misurazione della durata delle batterie essa sarà effettuata in sede di verifica utilizzando il benchmark BAPCO MobileMark 2002 nella modalità di "battery-life test (reader workload)".Il

risultato dovrà raggiungere il valore minimo di 170 minuti nella modalità di “battery-life test (reader workload)” per ogni prova di un ciclo di tre. I passi da effettuare vengono in seguito indicati :

- a) Caricare il benchmark sul notebook da testare, e seguire le istruzioni di attivazione :
 - 1) Chiudere tutti gli altri programmi;
 - 2) Disabilitare le azioni di risparmio energia. Nel caso di possibilità di controllare la luminosità dello schermo, impostarla al valore massimo visibile (più luminoso).
 - 3) Disabilitare le azioni di ibernazione e di attesa (standby);
- b) Seguire le istruzioni di BAPCO MobileMark 2002, (Step 2, registrare):
 - 1) Registrare il nome progetto (esempio : “Gara ARPA – nome marca e modello proposto”) e continuare.
 - 2) Attivare il pulsante “Battery life test (Reader workload)”;
- c) Ottimizzazione del sistema (seguire le istruzioni di BAPCO MobileMark 2002, Step 3):
 - 1) Scegliere di effettuare la deframmentazione dell’ hard disk e di eseguire eseguire le azioni di ottimizzazione proposte;
- d) Verifica sullo stato dell’alimentazione:
 - 1) Controllare che la carica indicata per la batteria sia al 100%;
- e) Eseguire il test :
 - 1) Scollegare l’ alimentazione, come richiesto da BAPCO MobileMark 2002: il test partirà automaticamente.

PARTE III EROGAZIONE DEI SERVIZI

CAPO I - PREMESSA

ARTICOLO 33 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

- 1 Il successo del rapporto contrattuale tra Aggiudicatario e l'Agenzia si basa sui seguenti elementi chiave:
 - a) l'alto valore aggiunto per l'Agenzia;
 - b) l'adeguato ritorno per l'Aggiudicatario;
 - c) la reciproca fiducia e rispetto;
 - d) l'eccellenza delle comunicazioni tra le parti;
 - e) la chiarezza e definizione dei ruoli e responsabilità.
- 2 In relazione a questi fattori l'Agenzia identificherà una specifica funzione, che avrà il compito di gestire il ciclo di vita del contratto sia per gli aspetti tecnici sia per quelli amministrativi. Detta funzione dovrà:
 - a) verificare che gli obiettivi ed i requisiti della fornitura siano stati chiaramente acquisiti dall'Aggiudicatario;
 - b) garantire la corretta applicazione ed esecuzione del contratto massimizzando il valore di quanto definito nel contratto stesso;
 - c) controllare i piani di consegna;
 - d) valutare il rispetto dei livelli di servizio.
- 3 All'Aggiudicatario è richiesto che anch'esso si organizzi adeguatamente e con una struttura parallela a quella dell'Agenzia. Tale struttura dovrà essere operativa alla firma del contratto.
- 4 Tale struttura collaborerà con l'Agenzia al fine di:
 - a) garantire l'erogazione di servizi di alta qualità e congruenti con i fabbisogni espressi;
 - b) notificare tempestivamente ed in tempo utile, interruzioni o degrading dei livelli di servizio, nonché suggerire e mettere in opera le procedure più idonee a minimizzare gli impatti;
 - c) suggerire continuamente azioni e/o raccomandazioni volte a migliorare le funzionalità dei servizi erogati, contribuendo significativamente al raggiungimento degli obiettivi dichiarati e condivisi.

ARTICOLO 34 RESPONSABILI

- 1 Con il provvedimento di aggiudicazione definitiva l'Agazia renderà noto all'Aggiudicatario il nominativo del Responsabile dell'esecuzione del contratto.
- 2 L'Aggiudicatario dovrà nominare in sede di stipula del Contratto il nominativo del Responsabile della struttura che collaborerà con l'Agazia, di cui all'articolo 33.

ARTICOLO 35 PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI CONNESSI

- 1 L'Aggiudicatario dovrà prestare i servizi connessi alla fornitura con personale alle sue dirette dipendenze, il quale, pur dovendo svolgere le attività richieste in sistematico contatto con l'Agazia, opererà senza alcun vincolo di subordinazione ed in totale autonomia organizzativa ed operativa.
 - 2 Con lettera di aggiudicazione provvisoria verrà richiesto l'elenco nominativo del personale tecnico specialistico che l'Aggiudicatario prevede di impiegare per espletare le attività oggetto dell'appalto. L'elenco deve riportare le seguenti informazioni per ogni componente:
 - a) il numero progressivo;
 - b) il nominativo;
 - c) il ruolo;
 - d) il titolo di studio e l'anno di conseguimento;
 - e) l'esperienza acquisita in precedenti servizi;
 - f) l'anzianità relativa con particolare riferimento alla professionalità richiesta per lo svolgimento del servizio;
 - g) il tipo di rapporto di lavoro con il l'Aggiudicatario.
 - 3 Il primo nominativo riportato nell'elenco deve essere quello del Responsabile del servizio di assistenza oggetto del presente Appalto. Successivamente vanno indicati gli altri nominativi.
 - 4 Eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto devono essere comunicate tempestivamente all'Agazia appaltante, con l'indicazione analitica delle variazioni intervenute e dei nominativi dei nuovi responsabili.
 - 5 Nel caso di Raggruppamenti temporanei d'Imprese, deve essere fornito un unico elenco con l'indicazione, accanto al nominativo, dell'Impresa di appartenenza.
 - 6 Al personale dell'Aggiudicatario sarà consentito l'ingresso e la permanenza nelle sedi dell'Agazia, nel rispetto di tutte le relative
-

procedure di sicurezza in vigore presso le diverse sedi, nonché di quanto previsto in ordine alla tutela dei dati e alla riservatezza.

- 7 Detto personale dovrà essere di gradimento dell'Agenzia e, pertanto, l'Aggiudicatario provvederà a sostituire il personale che non abbia l'approvazione dell'Agenzia entro 5 giorni dalla relativa richiesta.
- 8 L'Aggiudicatario potrà variare il personale soltanto in caso di comprovate esigenze e previa comunicazione all'Agenzia, fermo restando che il personale così sostituito dovrà essere in possesso dei medesimi requisiti professionali posseduti dal personale originariamente dedicato e che l'Aggiudicatario dovrà farsi carico a proprie spese del periodo di affiancamento/istruzione necessario per rendere il nuovo personale autonomo nell'esecuzione del servizio.
- 9 Il personale impiegato dall'Aggiudicatario per il servizio di manutenzione in garanzia dovrà possedere le conoscenze necessarie al funzionamento delle postazioni di lavoro e dei prodotti installati su tali postazioni, nonché di Windows 2000, XP, Office (2000, XP, 2003) e successivi, Browser, software antivirus.

CAPO II - CONSEGNA

ARTICOLO 36 "MASTER" PER I PERSONAL COMPUTER

- 1 L'Agenzia, utilizzando i campioni forniti dei Personal Computer, Workstation e Notebook, provvede a creare un media-kit contenente la procedura di installazione automatica – denominata 'Master' - che conterrà tutto il software necessario; il Fornitore dovrà mettere a disposizione adeguato supporto specialistico per la preparazione di detta procedura.
- 2 L'Aggiudicatario dovrà utilizzare il "Master" fornito dall'Agenzia per la preconfigurazione dei Personal Computer, Workstation e Notebook.
- 3 La consegna dei master avverrà entro 28 giorni di calendario dalla comunicazione dell'esito della valutazione del campione.

ARTICOLO 37 CONSEGNA

- 1 La consegna delle apparecchiature, nel seguito descritta, presso le sedi dell'Agenzia avverrà sulla base di una ipotesi di **Piano di consegne** che verrà allegato al contratto, e comunque definito a seguito dell'aggiudicazione definitiva.
- 2 Il Piano dovrà essere oggetto di verifica congiunta tra l'Agenzia e l'Aggiudicatario, entro 14 giorni di calendario dalla comunicazione dell'esito della valutazione del campione.

- 3 La prima consegna dovrà avvenire entro 40 giorni di calendario dalla data di sottoscrizione del contratto, secondo quanto stabilito ai commi 10 ed 11 dell'art. 25, e dovrà comprendere il 25% delle postazioni di lavoro con desktop di tipo A e di tipo B ed i relativi monitor, tutti i notebook ed i relativi monitor ed il 50% delle workstation ed i relativi monitor.
- 4 La consegna di tutte le apparecchiature dovrà essere terminata entro 90 giorni di calendario dalla data della prima consegna.
- 5 Per quanto riguarda le postazioni di lavoro e i monitor le consegne saranno organizzate con continuità e regolarità, prevedendone almeno una ogni mese solare (20 giorni lavorativi).
- 6 Le postazioni di lavoro e i monitor dovranno essere consegnate presso le sedi dell'Agenzia come definito nel Piano di Consegna.
- 7 Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere identiche ai campioni precedentemente consegnati.
- 8 La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire a cura, a rischio e a spese dell'Aggiudicatario, secondo il calendario concordato, direttamente nei locali sopra individuati e dovrà comprendere l'installazione sul posto di lavoro definitivo, ivi compresi il trasferimento dei file e delle impostazioni degli utenti che utilizzano la postazione di lavoro da sostituire.
- 9 Ogni singola apparecchiatura deve essere consegnata unitamente alle copie del software preinstallato, ove previsto, ed alla manualistica tecnica d'uso.
- 10 L'Aggiudicatario, inoltre, è obbligato a rendere disponibile, senza ulteriore corrispettivo, i manuali originali ed ogni altra documentazione tecnica, redatti nella lingua originale ed in lingua italiana, relativi alle apparecchiature e ai programmi forniti, compresi i manuali e le istruzioni concernenti le procedure per l'installazione, l'autodiagnostica e l'utilizzo.
- 11 Le consegne, per quanto riguarda le postazioni di lavoro e i monitor, dovranno avvenire in blocchi il cui volume potrà variare da un minimo di 5 ad un massimo di 60 unità secondo le modalità e i tempi del calendario concordato.
- 12 L'Aggiudicatario, inoltre, ha l'obbligo di popolare e rendere disponibile una base informativa completa e dettagliata delle apparecchiature consegnate; le informazioni contenute dovranno essere inserite in un file tipo.csv secondo un tracciato record da definirsi.

- 13 Tali dati ed informazioni consentiranno di alimentare il processo di gestione dei beni IT creando i presupposti per una corretta visibilità dell'intero ciclo di vita del bene e permetteranno di contribuire alla gestione ed al mantenimento in esercizio dell'ambiente distribuito (hardware e software) massimizzando l'efficienza e la produttività degli utenti finali.
- 14 A titolo indicativo almeno il 60% delle apparecchiature dovrà essere consegnata nel corso dei primi 3 mesi dal momento della stipula del contratto.

ARTICOLO 38 EFFETTUAZIONE TEST DI FUNZIONALITÀ

- 1 L'Agenzia procederà, in contraddittorio con l'Aggiudicatario, ad eseguire sulle apparecchiature consegnate apposito test di funzionalità, entro 30 giorni di calendario dalla data di consegna e di installazione delle medesime presso l'utente finale.
- 2 L'Aggiudicatario è tenuto a prestare all'Agenzia, a proprio cura e spese, l'assistenza tecnica necessaria e a mettere a disposizione dell'Agenzia quanto eventualmente occorrente a tali operazioni.
- 3 In caso di non funzionamento dell'apparecchiatura, ferma restando l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 53, l'Aggiudicatario dovrà provvedere a propria cura e spese, entro il termine che verrà di volta in volta stabilito dall'Agenzia, all'eliminazione dei difetti riscontrati.
- 4 Dopo la comunicazione, da parte dell'Aggiudicatario, dell'avvenuta eliminazione dei difetti, l'Agenzia procederà ad eseguire, con le medesime modalità, il test di funzionalità.
- 5 In caso di ulteriore esito negativo, l'Agenzia avrà facoltà di risolvere il contratto e di far eseguire in tutto o in parte la fornitura a terzi in danno all'Aggiudicatario e fatto salvo in ogni caso il risarcimento di tutti i danni comunque subiti.
- 6 Per verificare la funzionalità delle apparecchiature consegnate e installate si dovrà procedere al collegamento alla rete locale, all'accensione ed alla verifica del funzionamento, nonché all'esame del corretto caricamento dei software eventualmente pre-installati.
- 7 A fronte di tale operazione, sarà redatto un apposito verbale, sottoscritto dall'Agenzia e dall'Aggiudicatario, nel quale devono essere almeno riportati:
 - a) luogo e data dell'avvenuta consegna;
 - b) sede in cui è avvenuta la consegna;

- c) numeri di serie delle apparecchiature consegnate ed installate;
 - d) esito del test di funzionalità effettuato.
- 8 L'eventuale esito negativo del test di funzionalità eseguito darà luogo all'applicazione delle penali previste.
- 9 Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti i rischi derivanti da perdite e/o danni alle apparecchiature o ai singoli componenti causati dal trasporto degli stessi fino ai locali indicati dal personale dell'Agenzia.

ARTICOLO 39 RITIRO APPARECCHIATURE USATE

- 1 Secondo le finalità del D. Lgs. 25 luglio 2005, n. 151, l'Aggiudicatario deve fornire all'Agenzia assicurazione della verifica sul possibile reimpiego delle apparecchiature obsolete ritirate e garantire il trasporto presso centri autorizzati allo smaltimento delle apparecchiature risultate non suscettibili di reimpiego.
- 2 Prima di ritirare le apparecchiature usate l'Aggiudicatario dovrà effettuare una formattazione a basso livello dei dischi rigidi presenti.
- 3 L'Aggiudicatario dovrà trasmettere all'Agenzia copia dell'autorizzazione del centro di trattamento e recupero al quale abbia inviato le macchine obsolete, e, nel corso di esecuzione del contratto, ogni qual volta ritiri apparecchiature, del formulario di avvenuta consegna al centro autorizzato e/o documentazione attestante l'effettivo reimpiego.

CAPO III - MANUTENZIONE IN GARANZIA

ARTICOLO 40 PREMESSA

- 1 Il servizio si intende attivo per 36 mesi a partire dalla data di esecuzione, con esito positivo, del test di funzionalità delle singole apparecchiature.
- 2 Il servizio di garanzia, da svolgersi tramite personale qualificato, avrà lo scopo di garantire il corretto funzionamento delle apparecchiature e dei prodotti software, nel caso di guasti o malfunzionamento, e il ripristino dei medesimi in condizioni di efficienza.
- 3 L'eventuale sostituzione di parti di ricambio, di dispositivi accessori o di prodotti software, deve essere effettuata con parti/dispositivi/prodotti originali.
- 4 Gli interventi di ripristino dovranno essere effettuati presso i luoghi in cui si trovano le apparecchiature al momento della richiesta, nei giorni e nella fascia oraria specificata all'articolo 43, con le modalità concertate con il personale tecnico delle struttura Sistemi Informativi e Informatica o con l'Help Desk del CSI Piemonte, in relazione al gestore

del servizio di assistenza, e comunque tali da non intralciare il regolare svolgimento delle attività lavorative.

- 5 Gli interventi dovranno essere erogati nel rispetto dei livelli di servizio illustrati all'articolo 52.
- 6 Nel caso in cui non sia possibile ripristinare la piena operatività delle postazioni di lavoro e dei monitor forniti, entro i termini previsti, dovrà essere garantita, a cura e spese dell'Aggiudicatario, la disinstallazione, l'imballaggio, il ritiro ed il trasporto delle apparecchiature in questione presso laboratori di riparazione specializzati. In tal caso, dovrà essere assicurata, a cura e spese dell'Aggiudicatario stesso, la sostituzione temporanea di quanto disinstallato con apparecchiature informatiche perfettamente funzionanti e con le medesime caratteristiche hardware e/o software originariamente presenti in quelle sostituite.
- 7 Qualora, a causa della sostituzione di componenti, si rendessero necessari il trasferimento dati e l'installazione di componenti software, queste attività devono ritenersi incluse nel servizio.
- 8 Infine l'Aggiudicatario si impegna a prevedere ed effettuare quei controlli preventivi previsti dai produttori delle apparecchiature nelle loro specifiche tecniche. Tale attività potrà anche essere costituita da controlli e/o sostituzioni di componenti dei sistemi, con modalità da concordare con l'Agenzia

ARTICOLO 41 GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

- 1 Salvo quanto previsto all' articolo 42, il servizio di manutenzione sarà attivato dal personale tecnico dell'Agenzia dipendente dalla Struttura Sistemi Informativi e Informatica competente per sede di installazione del posto di lavoro.
- 2 Un elenco completo dei nominativi dei tecnici con relative sedi affidate in gestione sarà consegnato all'Aggiudicatario al momento dell'affidamento.
- 3 In caso di variazioni nell'elenco durante il periodo di validità del contratto queste verranno tempestivamente comunicate dall'Agenzia all'Aggiudicatario tramite il Responsabile previsto nelle norme generali del presente Capitolato.
- 4 Il personale tecnico dell'Agenzia dipendente dalla Struttura Sistemi Informativi e Informatica dispone di un software, presente sulla intranet dell'Agenzia, sul quale vengono effettuate le registrazioni relative alle richieste di intervento. La banca dati su cui si appoggia tale software è la fonte primaria del servizio di Reporting, su cui si baserà la valutazione dei livelli di servizio raggiunti.

- 5 Gli operatori del servizio eseguono le seguenti attività:
- a) Risposta alla chiamata
 - b) Qualificazione della chiamata: per accettare la chiamata l'operatore deve autenticare:
 - 1) l'utente
 - 2) eventuali apparati (tramite codice inventario) o applicazioni oggetto della chiamata.
 - c) Registrazione dei dati della chiamata: l'operatore acquisisce i dati della richiesta, collaborando con l'utente chiamante e richiedendo informazioni aggiuntive utili per definirne al meglio i contorni. I dati vengono sinteticamente registrati con l'ausilio degli strumenti disponibili sulla intranet dell'Agenzia, e all'utente chiamante viene comunicato un numero di riferimento (detto "ticket"), attribuito alla chiamata.
 - d) Analisi della chiamata e attribuzione del livello di severità – urgenza.
 - e) Eventuale soluzione immediata del problema: l'operatore, con la collaborazione dell'utente, analizza le caratteristiche del problema e, in base alla competenza del ruolo e con l'ausilio degli strumenti in dotazione, cerca di categorizzarlo e di trovare una soluzione: in caso positivo, ottenuto l'assenso dell'utente, chiude il ticket.
 - f) Se nella fase precedente non è stata trovata una soluzione l'operatore comunica all'utente che la chiamata sarà oggetto di trasferimento ai livelli di competenza specialistica; ricorda all'utente il numero di ticket di riferimento e, ove possibile, indica all'utente modalità e tempi attesi per gli interventi successivi. Quindi la chiamata viene chiusa e l'operatore provvede all'effettivo trasferimento del ticket ai livelli opportuni. Nel caso di manutenzione hardware l'operatore provvede a inoltrare la chiamata all'Aggiudicatario con le modalità descritte nel seguito.
 - g) Monitoraggio della soluzione: con l'ausilio degli strumenti a disposizione dell'operatore l'avanzamento della soluzione viene monitorata e, se necessario, sollecitata, secondo schemi e priorità definiti in base ai livelli di servizio specifici del Cliente e del servizio richiesto.
 - h) Escalation: il processo di escalation ha lo scopo di evitare il degradamento del servizio con i conseguenti reclami, mediante azioni volte a rimuovere i problemi che impediscono l'erogazione del servizio con i livelli di qualità stabiliti. Viene attivato dal

responsabile di Servizio con lo scopo di far intervenire i livelli gerarchici superiori quando:

- 1) le attività non sono chiuse entro i termini contrattualizzati;
 - 2) le attività non sono ancora chiuse nonostante il sollecito;
 - 3) si sono individuate criticità che presumibilmente possono impedire il rispetto degli impegni assunti per la chiusura della richiesta.
- 6 Il servizio è operativo nel seguente intervallo temporale:
- a) Lunedì – Venerdì (non festivi) dalle 09:00 alle 16:00.

ARTICOLO 42 SERVIZIO DI CALL CENTER & HELP DESK FORNITI DA CSI PIEMONTE

- 1 Di seguito viene descritto il servizio che provvede all'apertura dei "tickets" (v. in seguito) che verranno trasmessi all'Aggiudicatario per attivare il servizio di manutenzione in garanzia per i posti di lavoro affidati in gestione al CSI Piemonte.
- 2 Il servizio di Call Center ed HelpDesk fornisce a tutti gli utenti di CSI il punto di ingresso a tutti gli altri servizi. Inoltre il Call Center è anche l'unico canale attraverso il quale chiedere qualunque tipo di fornitura di servizio, o informazioni ad esso correlate.
- 3 Il Call Center è in sintesi il punto di accettazione e registrazione delle chiamate quindi, previa verifica con l'utente, della loro chiusura. La banca dati gestita dal Call Center è la fonte primaria del servizio di Reporting, su cui si baserà la valutazione dei livelli di servizio raggiunti.
- 4 Lo strumento software utilizzato è basato su piattaforma ARS RemedyL'accesso al servizio di Call Center ed HelpDesk degli utenti CSI avviene in modalità telefonica o tramite posta elettronica.
- 5 Gli operatori del servizio eseguono le seguenti attività:
 - a) Risposta alla chiamata.
 - b) Qualificazione della chiamata: per accettare la chiamata l'operatore deve autenticare:
 - 1) l'utente
 - 2) eventuali apparati (tramite codice inventario) o applicazioni oggetto della chiamata.
 - c) Registrazione dei dati della chiamata: l'operatore acquisisce i dati della richiesta, collaborando con l'utente chiamante e richiedendo informazioni aggiuntive utili per definirne al meglio i contorni. I dati vengono sinteticamente registrati con l'ausilio degli strumenti in

- dotazione al Call Center, e all'utente chiamante viene comunicato un numero di riferimento (detto "ticket"), attribuito alla chiamata.
- d) Analisi della chiamata e attribuzione del livello di severità – urgenza.
 - e) Eventuale soluzione immediata del problema: l'operatore, con la collaborazione dell'utente, analizza le caratteristiche del problema e, in base alla competenza del ruolo e con l'ausilio degli strumenti in dotazione al Call Center, cerca di categorizzarlo e di trovare una soluzione: in caso positivo, ottenuto l'assenso dell'utente, chiude il ticket.
 - f) Se nella fase precedente non è stata trovata una soluzione l'operatore comunica all'utente che la chiamata sarà oggetto di trasferimento ai livelli di competenza specialistica; ricorda all'utente il numero di ticket di riferimento e, ove possibile in base alle procedure del Call Center, indica all'utente modalità e tempi attesi per gli interventi successivi. Quindi la telefonata viene chiusa e l'operatore provvede (ove l'attività non sia automaticamente eseguita dagli strumenti del Call Center) all'effettivo trasferimento del ticket ai livelli opportuni, secondo le procedure del Call Center.
 - g) Monitoraggio della soluzione: con l'ausilio degli strumenti del Call Center l'avanzamento della soluzione viene monitorata e, se necessario, sollecitata, secondo schemi e priorità definiti in base ai livelli di servizio specifici del Cliente e del servizio richiesto.
 - h) Escalation: il processo di escalation ha lo scopo di evitare il degradamento del servizio con i conseguenti reclami, mediante azioni volte a rimuovere i problemi che impediscono l'erogazione del servizio con i livelli di qualità stabiliti. Viene attivato dal responsabile di Servizio con lo scopo di far intervenire i livelli gerarchici superiori quando:
 - 1) le attività non sono chiuse entro i termini contrattualizzati;
 - 2) le attività non sono ancora chiuse nonostante il sollecito;
 - 3) si sono individuate criticità che presumibilmente possono impedire il rispetto degli impegni assunti per la chiusura della richiesta.
- 6 L'Help Desk è operativo nel seguente intervallo temporale:
- a) Lunedì – Venerdì (non festivi) Dalle 07:30 alle 19:30
 - b) Sabato (non festivi) Dalle 8:00 alle 14:30

ARTICOLO 43 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IN GARANZIA

- 1 Il servizio di manutenzione in garanzia dovrà essere erogato nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 17.00.
 - 2 La richiesta di intervento sarà inoltrata dal personale tecnico della Struttura Sistemi Informativi e Informatica (cfr articolo 41), o dall'Help Desk del CSI Piemonte tramite procedura ARS Remedy (cfr articolo 42), al centro assistenza dell'Aggiudicatario che dovrà prendere in carico il Ticket entro 30 minuti.
 - 3 L'Aggiudicatario potrà effettuare la problem determination direttamente con il personale tecnico della struttura Sistemi Informativi e Informatica o con l'Help Desk del CSI Piemonte al fine di verificare le cause effettive dell'inconveniente.
 - 4 L'Aggiudicatario dovrà, altresì, assicurare un canale telefonico privilegiato che l'Agenzia potrà utilizzare sia per la corretta esecuzione delle procedure di escalation sia per esigenze che potranno verificarsi durante la fruizione dei servizi ordinari.
 - 5 Le parti di ricambio saranno quelle originali delle case costruttrici ad eccezione di quelle che, eventualmente, le medesime case costruttrici avranno dichiarato fuori produzione.
 - 6 Le attività che costituiscono il servizio possono essere così riassunte:
 - a) Descrizione delle procedure che si intende utilizzare per la gestione dei problemi, comprendenti la registrazione degli stessi, la risoluzione, il tracking dei problemi non risolti, le procedure di escalation.
 - b) Gestione delle procedure di escalation, ivi compreso il ricorso a risorse specialistiche esterne.
 - c) Risoluzione di tutti i problemi comunque connessi e/o derivati, in maniera diretta o indiretta, da quanto fornito.
 - d) Chiusura dell'inconveniente e aggiornamento della base dati.
 - e) Stesura di rapporti con cadenza almeno trimestrale sulle attività svolte.
 - 7 Acquisita la soluzione il personale tecnico della Struttura Sistemi Informativi e Informatica o il Call Center del CSI Piemonte può procedere con una verifica esplicita sull'utente al riscontro della effettiva chiusura del problema e della conseguente chiusura del ticket associato.
 - 8 In caso di verifica negativa provvede al riciclo del problema e alla nuova attivazione dei livelli di competenza.
-

- 9 Il Fornitore per ogni richiesta di assistenza ricevuta deve registrare nel ticket aperto le seguenti informazioni:
- a) eventuale precisazione della natura del problema, gravità e priorità di intervento assegnata;
 - b) modalità di intervento (descrizione di massima);
 - c) soluzione del problema e data di chiusura;
 - d) tempo di risoluzione del problema.

ARTICOLO 44 MODIFICHE ALLE APPARECCHIATURE ED ALLE LORO CONNESSIONI

- 1 L'Agenzia, salvo che l'Aggiudicatario dissenta con adeguata motivazione tecnica, ha facoltà di effettuare, direttamente, a proprio carico e sotto la propria responsabilità nei confronti dei terzi, modifiche alle apparecchiature ed alle loro connessioni, anche con apparecchiature non fornite dall'Aggiudicatario, purché dia all'Aggiudicatario un congruo preavviso, indicando la natura delle modifiche o delle aggiunte, la data in cui verranno poste in funzione e l'impresa eventualmente incaricata di eseguirle.
- 2 Ove sorgano difficoltà nel funzionamento delle apparecchiature modificate o delle loro connessioni, l'Aggiudicatario è obbligato a prestare la propria collaborazione per l'individuazione e la rimozione delle cause che determinino le difficoltà riscontrate. Per tale collaborazione, spettano all'Aggiudicatario, qualora provi che le difficoltà nel funzionamento delle apparecchiature non siano determinate da vizi di materiali o da fatti imputabili all'Aggiudicatario medesimo, i compensi ad hoc contrattati.

ARTICOLO 45 RESTITUZIONE PARZIALE DI APPARECCHIATURE NEL CORSO DELLA LOCAZIONE

- 1 L'Agenzia ha facoltà, nel corso della locazione, di restituire le apparecchiature che cessi di utilizzare a seguito della soppressione o modificazione dei propri uffici o servizi, nei limiti di cui all'articolo 5, comma 2.
- 2 Della restituzione delle apparecchiature deve essere dato preavviso non inferiore a tre mesi, salvo diverso termine contrattuale.
- 3 L'Aggiudicatario è obbligato a provvedere al ritiro delle apparecchiature restituite, a propria cura e spese, con l'osservanza delle modalità previste dal precedente articolo 37.
- 4 A decorrere dalla scadenza del termine indicato per il ritiro delle apparecchiature, non sono più dovuti i canoni di locazione ad esse relativi.

PARTE IV DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

ARTICOLO 46 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO VERSO L'AGENZIA

- 1 L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Agenzia del buon andamento delle stesse, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna e della disciplina dei propri dipendenti.
- 2 L'attività dell'Aggiudicatario non dovrà provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività dell'Agenzia, nel senso che non dovrà causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro dell'Agenzia al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse dell'Agenzia medesima.
- 3 L'Aggiudicatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei per garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e le prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso di esecuzione del servizio. L'Aggiudicatario garantisce che sarà osservata la normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro.
- 4 L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, dei subappaltatori, o di persone da esso chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale o cose dell'Agenzia o di terzi comunque presenti o comunque pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed arredi e derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite dall'Agenzia stessa.
- 5 L'Aggiudicatario deve, inoltre, dichiarare che l'Agenzia è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione.
- 6 L'Aggiudicatario è pertanto tenuto a manlevare l'Agenzia da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Capitolato, tenendolo indenne da

costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali ad esse derivanti.

- 7 In caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo l'Agenzia, fatta salva l'applicazione delle penali e/o l'eventuale risoluzione del Contratto, ha diritto a richiedere all'Aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

ARTICOLO 47 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO VERSO IL PERSONALE DIPENDENTE

- 1 L'Aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazioni sociali nonché dai Contratti Collettivi di Lavoro, assumendone gli oneri relativi.
- 2 L'Aggiudicatario regolerà, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento giuridico e retributivo secondo condizioni non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro vigenti per la categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e da ogni Contratto Collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località. L'Aggiudicatario è obbligato a continuare ad applicare dette condizioni anche dopo la scadenza dei Contratti Collettivi e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi di cui sopra vincolano l'Aggiudicatario anche se non aderisce alle associazioni stipulanti i Contratti Collettivi di Lavoro o abbia receduto dalle stesse.
- 3 In caso di violazione degli obblighi sopra menzionati l'Agenzia provvederà a denunciare le inadempienze accertate all'Ispettorato del Lavoro, dandone comunicazione all'Aggiudicatario, nei confronti del quale opererà una ritenuta sul pagamento fino al 20% dell'importo contrattuale. Tale somma è rimborsata solo a seguito di una dichiarazione dell'Ispettorato che l'Aggiudicatario sia in regola con i suoi obblighi.
- 4 L'Aggiudicatario si impegna altresì a produrre all'Agenzia, entro 5 giorni dall'eventuale richiesta, copia della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali, oltre alla fotocopia del libro paga.
- 5 L'Agenzia si riserva di richiedere in visione gli originali dei documenti dinanzi richiamati.

ARTICOLO 48 CANONI DI LOCAZIONE E LORO VARIAZIONI

- 1 I corrispettivi contrattuali sono determinati a proprio rischio dall'Aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle

proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'Aggiudicatario di ogni relativo rischio e/o alea.

- 2 Il corrispettivo risultante all'atto dell'aggiudicazione si intende accettato dall'Aggiudicatario in base a calcoli di sua convenienza ed è quindi invariabile in modo assoluto.
- 3 L'Aggiudicatario non potrà pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere, anche nel caso di riscontrate difficoltà di esecuzione di alcuni servizi.
- 4 Per l'eventuale adeguamento del prezzo, a norma dell'articolo 6 della Legge 24.12.1993, n. 537, così come sostituito dall'articolo 44 della Legge 23.12.1994, n. 724, si procederà, nel caso, solo dopo i primi 12 mesi contrattuali di esecuzione del servizio, secondo modalità e termini coerenti con il dettato del sesto comma del medesimo articolo 6.
- 5 Il diritto al canone di locazione decorre dal giorno successivo alla data di esecuzione del test di funzionalità, con esito positivo, di cui all'articolo 38, secondo modalità di fatturazione da concordare in sede di contratto.
- 6 I canoni di locazione sono analiticamente determinati con riferimento alle singole componenti delle apparecchiature, nonché ai programmi ed alle prestazioni di cui all'articolo 3.
- 7 Non sono dovuti i canoni di locazione relativi alle apparecchiature non correttamente funzionanti per cause, non imputabili all'Agenzia, inerenti alle apparecchiature stesse o ad altre funzionalmente connesse ovvero alle prestazioni di cui all'articolo 3.
- 8 I canoni non sono dovuti anche per le eventuali apparecchiature funzionanti, nei limiti di cui all'articolo 5, comma 2, qualora l'Agenzia appaltante non abbia un interesse apprezzabile alla loro autonoma utilizzazione.
- 9 Per ogni giorno di fermo, o sua frazione, non è dovuto un trentesimo del canone mensile di locazione, salva la diversa misura pattuita, salvo diversa misura pattuita: in sede di contratto si definiranno le modalità per effettuare tali conguagli.

ARTICOLO 49 RENDICONTAZIONI DA PRODURRE

- 1 Con cadenza trimestrale ed entro i 10 giorni solari successivi al termine del trimestre di riferimento, l'Aggiudicatario dovrà trasmettere all'Agenzia un rapporto di consuntivo riportante le seguenti informazioni:

- a) numero di interventi di installazione o di manutenzione effettuati nel periodo di osservazione;
 - b) distribuzione degli interventi per modalità di attivazione (pianificata, richiesta dell'utente o dell'help desk di 1° livello);
 - c) capacità risolutiva (risoluzione, rigetto, smistamento ad altre strutture);
 - d) distribuzione dei problemi per tipo, gravità e priorità di intervento;
 - e) durata media degli interventi, eventualmente anche per tipologia;
 - f) impegno complessivamente speso, eventualmente anche per tipologie di intervento (solo per gli interventi effettuati da strutture dell'Aggiudicatario);
 - g) trend delle misure rilevate nel periodo rispetto ai precedenti periodi di osservazione.
- 2 Alla verifica di tale rendicontazione è subordinato il pagamento del canone trimestrale di noleggio, secondo i parametri di qualità riportati all'articolo 52.

ARTICOLO 50 MONITORAGGIO

- 1 L'Agenzia controllerà i risultati conseguiti dall'Aggiudicatario nell'erogazione dei servizi.
 - 2 L'Aggiudicatario si obbliga a permettere il monitoraggio previsto dall'articolo 13, comma 2, del D. Lgs. 39/93, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalle circolari AIPA/CR/38 del 11.3.2003 ed AIPA/CR/41 del 11.3.2003.
 - 3 L'Aggiudicatario si obbliga a prestare la massima collaborazione all'attività della Struttura incaricata del monitoraggio, fornendo tutta la documentazione, i dati, le indicazioni e le informazioni utili e necessarie per l'adempimento di tale compito e consentendo alla Struttura incaricata l'accesso per le ispezioni e i controlli che si renderanno eventualmente necessari, previo avviso scritto da parte dell'Agenzia, comunicato via fax o via posta elettronica, entro le 48 ore precedenti l'accesso richiesto.
 - 4 Tale obbligazione fa parte integrante delle prestazioni dovute dall'Aggiudicatario e il suo inadempimento o ritardato adempimento legittima la richiesta di risoluzione del contratto dell'Agenzia nei suoi confronti.
 - 5 Nessun compenso può essere richiesto dall'Aggiudicatario all'Agenzia in relazione all'esecuzione di attività connesse con lo svolgimento del monitoraggio.
-

ARTICOLO 51 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- 1 Il pagamento dei corrispettivi contrattuali verrà effettuato dall'Agencia previa presentazione di fatture che dovranno essere emesse con riferimento a ciascuna rendicontazione trimestrale.
- 2 L'Aggiudicatario dovrà emettere le fatture di cui sopra successivamente alla positiva accettazione dei rapporti di rendicontazione trimestrali, avendo cura di allegare alle medesime copia del relativo verbale.
- 3 L'Agencia provvederà al pagamento degli importi delle fatture di cui al presente articolo entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura medesima.
- 4 Il corrispettivo per la prestazione del servizio di assistenza e manutenzione è ricompreso nel canone di locazione, così come il corrispettivo per la prestazione del servizio di ritiro dei personal computer da sostituire, ed il corrispettivo per la prestazione del servizio di disinstallazione e ritiro al termine della locazione.
- 5 Il corrispettivo offerto si intende comprensivo altresì di ogni onere e spesa, ivi comprese tutte le spese generali ed utili del Concorrente, le assicurazioni, la fornitura delle parti di ricambio e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel presente Capitolato, necessari per assicurare la fornitura e i servizi connessi a regola d'arte, nel pieno adempimenti delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione fornita.
- 6 Il prezzo d'acquisto delle apparecchiature è dovuto soltanto qualora l'Agencia eserciti la facoltà che si è riservata. Il corrispettivo per l'eventuale acquisto a riscatto al termine del periodo di locazione delle singole tipologie di personal computer, così come indicato all'atto dell'offerta, verrà, nel caso, quantificato e finanziato ad hoc entro i 30 giorni naturali e consecutivi precedenti la conclusione del contratto, e liquidato e pagato successivamente al perfezionamento dell'atto autorizzante, su presentazione di apposita regolare fattura, tramite mandato di pagamento a 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura medesima.
- 7 In caso di mancato o ritardato pagamento, sarà facoltà dell'Aggiudicatario applicare sulle fatture in pagamento, per il periodo oggetto del ritardo, un interesse di mora fissato in una misura pari al tasso della Banca Centrale Europea stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di 2 punti.

- 8 Resta espressamente inteso che in alcun caso, ivi compreso il caso di ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potranno essere sospese la fornitura e la prestazione dei servizi e delle attività previste contrattualmente.

ARTICOLO 52 LIVELLI DI SERVIZIO

- 1 I livelli di servizio sono aspetti misurabili dei servizi, la cui osservazione permette di esprimere una valutazione sull'andamento delle caratteristiche qualitative dei servizi. La possibilità di valutazione, e la sua significatività, si fondano sul presupposto che l'andamento di questi aspetti misurabili sia in correlazione con quello delle caratteristiche che misurano.
- 2 Vengono definiti pertanto attraverso i livelli di servizio sia il fenomeno da misurare, sia i valori di riferimento per le misure rilevabili in corso d'opera, sul rispetto dei quali si basa la valutazione.
- 3 Per la consegna vengono definiti due parametri con associate soglie:
 - a) Pianificazione della consegna secondo le data e gli intervalli di calendario; la soglia corrisponde al 100% delle pianificazioni;
 - b) Consegna effettiva entro i termini pianificati corrispondenti alle date di ricevimento della merce; la soglia corrispondente al 100% delle consegne effettuate entro il giorno concordato.
- 4 Per gli interventi di manutenzione in garanzia vengono definiti due parametri con associati valori e soglie:
 - a) Tempi di attivazione dell'intervento (presa in carico) che deve essere effettuato entro ½ ora dalla comunicazione; la soglia corrisponde al 95% delle chiamate entro i tempi; 100% entro 2 ore;
 - b) Chiusura dell'intervento entro il termine di 16 ore lavorative dall'attivazione; la soglia corrisponde al 95% degli interventi entro i tempi; 100% entro 3 gg.

ARTICOLO 53 PENALI

- 1 Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali l'Aggiudicatario non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e la specificità delle prestazioni, e non abbia omesso di trasmettere tempestiva comunicazione all'Agenzia) od imputabili all'Agenzia, ogni qualvolta non vengano rispettati i tempi previsti nel presente Capitolato, l'Agenzia potrà applicare penalità secondo quanto di seguito riportato.
- 2 L'eventuale inadempimento delle proprie obbligazioni da parte dell'Aggiudicatario, debitamente accertato dai competenti uffici

dell'Agenzia, dovrà essere formalmente contestato dall'Agenzia all'Aggiudicatario. L'Aggiudicatario potrà comunicare le sue controdeduzioni entro 3 giorni dalla data di ricevimento della contestazione. Al termine dell'iter di contestazione, analizzate le controdeduzioni eventualmente prodotte, l'Agenzia potrà dare corso a quanto di seguito previsto.

- 3 L'Aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere in caso di mancato rispetto della pianificazione, di ritardo rispetto ai termini di consegna e ai termini di erogazione del servizio di manutenzione in garanzia, le penali indicate al successivo comma 9.
- 4 L'Agenzia potrà disporre proroga dei termini il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali, previo accertamento dell'esistenza e validità della motivazione. In ogni caso l'Aggiudicatario non potrà invocare indennizzi, rimborsi o compensi di qualsiasi natura.
- 5 In caso di esito negativo del test di funzionalità, secondo le regole stabilite al precedente articolo articolo 38, i beni oggetto del test medesimo saranno considerati come non consegnati e l'Agenzia applicherà la relativa penale.
- 6 In caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nella esecuzione degli obblighi contrattuali, o **qualora il ritardo nell'effettuazione delle consegne sia per due volte pari o superiore a 30 giorni solari** od ancora qualora l'ammontare complessivo delle penali raggiunga il 10% del valore dell'importo contrattuale, l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo risarcimento del danno ulteriore, senza necessità di atti giudiziari. Entro 5 giorni lavorativi dalla data di superamento di tali limiti, l'Agenzia comunicherà, in forma scritta, l'intenzione di avvalersi della risoluzione del contratto, sospendendo contestualmente l'applicazione di ulteriori penali
- 7 L'Agenzia potrà compensare gli eventuali crediti derivanti dall'applicazione delle penali, di cui al presente articolo, con il debito nei confronti dell'Aggiudicatario, o avvalersi della cauzione versata senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.
- 8 L'applicazione delle penali non pregiudicherà il diritto dell'Agenzia ad ottenere la prestazione. E' fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Agenzia di richiedere il risarcimento del maggior danno.
- 9 Di seguito vengono riportate le penali da applicarsi sulla prima rata del canone di noleggio da liquidare al momento successivo all'osservazione:

- a) Penali relative alla Pianificazione delle consegne: per ogni richiesta di spostamento/rinvio rispetto alla data pianificata di ogni consegna verrà applicata una penale di € 1.000,00;
 - b) Penali relative alla Consegna della merce: per ogni situazione di differenza temporale tra la data pianificata e la data del rapporto di avvenuta consegna verrà applicata una penale di € 3.000,00;
 - c) Penali relative al tempo di attivazione degli interventi: per ogni punto percentuale al di sotto del valore soglia del 95% dedotto dal report trimestrale verrà applicata una penale pari all'1% del canone trimestrale dovuto;
 - d) Penali relative al tempo di chiusura: per ogni punto percentuale al di sotto del valore soglia del 95% dedotto dal report trimestrale verrà applicata una penale pari all'1% del canone trimestrale dovuto.
- 10 In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'Agenzia al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.
- 11 Le penalità e il maggior danno eventualmente dovuti dall'Aggiudicatario saranno trattenuti dall'Agenzia sulla fattura in pagamento, e, ove questa non bastasse, sulla cauzione definitiva, secondo i principi della compensazione di cui agli articoli 1241 e seguenti del Codice Civile. In tal caso, nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'Aggiudicatario è tenuto a ricostituire la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

ARTICOLO 54 GARANZIE

- 1 L'Aggiudicatario deve garantire che le apparecchiature informatiche e i prodotti software, oggetto della fornitura, siano liberi da vincoli o diritti a favore di terzi.
- 2 Le apparecchiature informatiche e i supporti sui quali sono caricati i prodotti software devono essere esenti da vizi dovuti a progettazione o errata esecuzione o deficienze dei materiali impiegati, che ne diminuiscano il valore e/o che li rendano non rispondenti, anche solo parzialmente, alle specifiche contrattuali previste e all'uso cui sono destinati.

ARTICOLO 55 SUBAPPALTO

- 1 Ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 358/92, il subappalto è consentito nei limiti tassativi previsti dall'articolo 18 della legge 19/03/1990, n. 55, come modificato dall'articolo 34 della legge 11/02/1994, n. 109, coordinato con le modifiche introdotte dalla Legge 18/11/1998, n. 415.

- 2 Il Concorrente è tenuto a indicare nella dichiarazione sostitutiva all'atto dell'offerta le parti di fornitura e/o servizio che intende eventualmente subappaltare a terzi o, in caso contrario, a dichiarare che non intende avvalersi del subappalto.
- 3 In ogni caso, l'indicazione dell'intenzione di avvalersi di Subappaltatori lascia impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario.
- 4 La quota subappaltabile non può essere superiore al 30% dell'importo complessivo di aggiudicazione.
- 5 L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può assolutamente formare oggetto di ulteriore subappalto.
- 6 Al fine di poter procedere al subappalto, l'Aggiudicatario deve – almeno 20 giorni prima della data dell'effettivo inizio dell'esecuzione dei lavori subappaltati, pena la sospensione delle attività a spese e a rischio dell'Aggiudicatario stesso - presentare all'Agenzia la richiesta di autorizzazione al subappalto, corredata dalla seguente documentazione:
 - a) schema del Contratto di subappalto;
 - b) documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei medesimi requisiti già accertati in capo all'Aggiudicatario.
- 7 L'Aggiudicatario, inoltre, è tenuto:
 - a) al rispetto integrale di tutte le prescrizioni di cui all'articolo 18 della Legge 55/90, come successivamente modificato ed integrato;
 - b) a manlevare l'Agenzia dalla responsabilità solidale dello stesso che derivasse ad ogni controversia che insorgesse tra Aggiudicatario e subappaltatore.
- 8 L'Agenzia si riserva il diritto, ai sensi delle leggi citate, di rilasciare le autorizzazioni al subappalto, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta per ciascuna delle ditte aspiranti subappaltatrici.
- 9 L'Aggiudicatario ha l'obbligo di imporre al Subappaltatore l'osservanza degli impegni da esso assunti nei confronti dell'Agenzia e di ogni altra eventuale obbligazione indicata dall'Agenzia stessa nell'atto di autorizzazione.
- 10 L'Agenzia resterà completamente estranea ai rapporti tra Aggiudicatario e Subappaltatore, così come a quelli tra Aggiudicatario ed i suoi Fornitori. Qualunque vertenza fra essi non potrà essere invocata dall'Aggiudicatario per giustificare pretese di modifiche contrattuali e/o ritardi e/o maggiori compensi.

- 11 Durante il rapporto contrattuale, qualora l'Agenzia ritenesse, a suo insindacabile giudizio, il Subappaltatore incompetente od inaffidabile lo comunicherà per iscritto all'Aggiudicatario, il quale deve prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto e per l'allontanamento del Subappaltatore.
- 12 L'annullamento di tale subappalto non darà alcun diritto all'Aggiudicatario di pretendere risarcimenti di sorta, o proroghe della data fissata per l'ultimazione delle prestazioni.
- 13 L'inadempimento da parte dell'Aggiudicatario o del Subappaltatore agli obblighi di cui al presente articolo dà diritto all'Agenzia di applicare, nel caso di ritardo, le penali previste, ovvero di risolvere il Contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

ARTICOLO 56 TUTELA DEI DATI E RISERVATEZZA

- 1 I soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengono considerati riservati e come tali trattati.
- 2 Al contempo anche l'Agenzia assicura la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale contenuta in tutta la documentazione in generale fornita dalle imprese concorrenti ai fini della partecipazione alla gara. A tal proposito si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento dei dati è Arpa Piemonte, nella persona del Direttore generale.
 - b) Responsabile del trattamento sarà il Dirigente Responsabile degli Uffici Tecnico Logistici dell'Agenzia, nell'ambito dei cui Uffici i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.
- 3 L'Aggiudicatario ed i suoi ausiliari sono tenuti, durante l'esecuzione del Contratto, al pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dal D.lgs. 196/2003 sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali nonché dagli allegati al decreto suindicato sull'individuazione delle misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali.
- 4 Concordato il regime operativo della sicurezza nell'accesso a dati e transizioni, l'Aggiudicatario assicura la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale, del software di cui verrà a disporre per dare esecuzione al Contratto, nonché la

segretezza e confidenzialità della documentazione in generale dell'Agenzia.

- 5 L'Aggiudicatario è tenuto ad assumere le misure di sicurezza necessarie, sia all'interno della propria organizzazione sia nello svolgimento di ogni attività in cui egli abbia titolo per ottenere analoghe misure da Terze Parti con cui egli organizza la prestazione contrattuale. L'Aggiudicatario deve assicurare che tali dati e tali materiali riceveranno lo stesso grado di cura e di protezione che l'Aggiudicatario stesso usa relativamente a dati, informazioni, software e documentazione inerente alla sua impresa.
- 6 Nel caso di perdita di riservatezza sui dati o sui programmi, l'Aggiudicatario risponderà per ciascun evento con l'applicazione delle penali previste durante l'esecuzione del Contratto e, successivamente, con il risarcimento dei danni.
- 7 Qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Agenzia risolverà con effetto immediato il Contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

ARTICOLO 57 DIFFIDA AD ADEMPIERE E RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

- 1 Nel caso di imperfezioni e/o difformità delle apparecchiature e/o delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, l'Agenzia ha il diritto di respingere la prestazione e di intimare, con lettera raccomandata, di adempiere alle prestazioni pattuite, fissando un termine perentorio non superiore a 30 giorni entro il quale l'Aggiudicatario si deve conformare alle indicazioni ricevute. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il Contratto è risolto di diritto.
- 2 Nel caso di inadempienze gravi o al verificarsi della terza contestazione effettuata dall'Agenzia ai sensi del comma precedente, l'Agenzia ha la facoltà di risolvere il Contratto, previa comunicazione scritta, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'Aggiudicatario e l'applicazione delle penali già comminate.
- 3 In ogni caso, l'Agenzia non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite.
- 4 La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori danni subiti dall'Agenzia.

ARTICOLO 58 RECESSO DI ARPA PIEMONTE

- 1 L'Agenzia potrà recedere dal Contratto che verrà stipulato anche se sono iniziate le prestazioni. In tal caso, in deroga all'articolo 1671 del Codice Civile, l'Aggiudicatario avrà diritto di percepire esclusivamente i corrispettivi relativi alle prestazioni effettuate fino al momento di comunicazione del recesso, rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso ad alcun titolo. Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Agenzia.
- 2 L'Agenzia stabilisce, nel rispetto della Legge 30 luglio 2004, n. 191, di procedere ad aggiudicare la fornitura di cui al presente Capitolato speciale in modo autonomo, senza avvalersi delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., essendo le stesse assolutamente non comparabili con l'oggetto dell'affidamento medesimo. Qualora, nelle more della procedura avviata per la scelta del contraente, Consip S.p.A. attivasse una convenzione comparabile con l'oggetto della gara ed avente parametri di prezzo – qualità più convenienti, l'Agenzia si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

ARTICOLO 59 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

- 1 E' assolutamente vietato all'Aggiudicatario di cedere, **senza l'espresso preventivo consenso scritto dell'Agenzia**, il contratto di fornitura, sia direttamente sia indirettamente, mediante trasferimento, conferimento o affitto d'azienda o cessione dell'usufrutto dell'azienda, **sotto pena di immediata risoluzione del medesimo e del risarcimento dei danni.**
- 2 Fusione, incorporazione, scissione, sono casi di successione a titolo universale tra persone giuridiche: in questi casi la nuova o le nuove società subentrano nella titolarità di tutti i rapporti in essere in capo alla società od alle società preesistenti.
- 3 Nel caso di cessione del contratto, al fine di esprimere il proprio consenso alla cessione stessa, l'Agenzia si riserva di verificare i requisiti soggettivi, così come richiesti a norma di legge in sede di gara, della Società subentrante.
- 4 In caso di cessione del credito da parte dell'Aggiudicatario, lo Stesso deve darne comunicazione scritta all'Agenzia, tramite notifica ex articolo 1264 del Codice Civile della cessione medesima stipulata nelle forme di legge.

- 5 L'Agenzia si riserva di applicare nei confronti del nuovo Creditore le eccezioni e le penalità contrattualmente stabilite.

ARTICOLO 60 DISPOSIZIONI ANTIMAFIA

- 1 L'affidamento della fornitura oggetto della presente gara è subordinato all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa antimafia.
- 2 L'Aggiudicatario non dovrà essere stato destinatario di provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né dovranno essere pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- 3 L'Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente all'Agenzia ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% rispetto a quella comunicata prima della stipula del Contratto con la dichiarazione resa ai fini di cui all'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187.
- 4 Il contratto, che verrà stipulato, si risolverà di diritto e sarà facoltà dell'Agenzia chiedere il risarcimento dei danni subiti, qualora nel corso di durata dello stesso, fossero emanati nei confronti dell'Aggiudicatario i provvedimenti di cui al primo comma o l'Aggiudicatario non ottemperasse all'obbligo di comunicazione di cui al secondo comma.

ARTICOLO 61 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

- 1 Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:
 - a) nel caso in cui fossero emanati nei confronti dell'Aggiudicatario i provvedimenti di cui al comma 1 dell'articolo 60 o l'Aggiudicatario non ottemperasse all'obbligo di comunicazione di cui al comma 2 del medesimo articolo;
 - b) nel caso di subappalto non autorizzato dall'Agenzia;
 - c) nel caso di cessione, non preventivamente autorizzata dall'Agenzia, di tutto o parte del contratto;
 - d) nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Aggiudicatario nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
 - e) nel caso di violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
 - f) nel caso di ingiustificata sospensione del servizio;

- g) nel caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
 - h) qualora, ai sensi del comma 2 dell'articolo 53, il ritardo nell'effettuazione delle consegne sia per due volte pari o superiore a 30 giorni solari o nel caso di applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione;
- 2 I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Aggiudicatario per iscritto dall'Agenzia previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.
 - 3 Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Agenzia non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Aggiudicatario di qualsivoglia natura.
 - 4 Nel caso di risoluzione, l'Agenzia si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Aggiudicatario il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto. L'Agenzia avrà anche facoltà di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Aggiudicatario è tenuto a risarcire, nonché di operare le conseguenti operazioni contabili.

ARTICOLO 62 ACCORDO BONARIO

- 1 Nel caso di disputa o disaccordo tra l'Agenzia e l'Aggiudicatario, con riferimento all'interpretazione di una qualsiasi clausola del Contratto che verrà stipulato o ai rispettivi adempimenti, e comunque ogni volta in cui una delle parti ne faccia richiesta con congruo preavviso, ciascuna parte nominerà un rappresentante incaricato di incontrarsi con la controparte per risolvere la controversia.
- 2 I rappresentanti si incontreranno con la frequenza che le parti riterranno necessaria per raccogliere e scambiarsi tutte le informazioni relative al problema in discussione ritenute utili dalle parti per favorire il raggiungimento di una soluzione.
- 3 Se i rappresentanti nominati non dovessero giungere ad un accordo, verranno nominati nuovi rappresentanti ad un livello più elevato di responsabilità.

ARTICOLO 63 FORO COMPETENTE

- 1 Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in modo esclusivo è quella del foro di Torino.

ARTICOLO 64 SPESE

- 1 Tutti gli eventuali oneri fiscali e le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione di ciascun Contratto sono poste a carico del relativo Aggiudicatario.

ARTICOLO 65 RINVIO

- 1 Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.