

riportate nella scheda tecnica allegata al presente bando (Allegato 3), dove per ciascuna caratteristica posseduta viene indicato lo specifico punteggio da assegnare.

b) PREZZO: fino a punti 70

Il punteggio massimo relativo al prezzo verrà attribuito alla ditta concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo quinquennale più basso. Alle altre ditte il punteggio prezzo verrà attribuito utilizzando la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

dove : X = coefficiente totale attribuito al concorrente

P_i = prezzo più basso

C = coefficiente attribuito al fattore prezzo (70)

P_o = prezzo offerto.

Il **prezzo complessivo quinquennale** sarà determinato dalla somma degli elementi di seguito elencati e dettagliati nel modello di offerta economica allegato al presente bando (Allegato n.4):

- canone annuale (calcolato tenendo conto di un numero massimo di copie annue pari a 1.800.000);
- costo copie eccedenti (determinato dal prodotto tra il costo copia offerto e n. 200.000 copie che presuntivamente ed eventualmente verranno prodotte in eccedenza durante ciascun anno).

Il costo copia offerto è indipendente dal formato prodotto e verrà utilizzato per determinare il costo annuo per tutte le copie prodotte in numero eccedente a 1.800.000, anche se superiori o inferiori a 200.000.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio finale determinato dalla somma tra i punteggi assegnati all'elemento qualità e all'elemento prezzo.

Non saranno considerate idonee e di conseguenza non verranno valutate quelle offerte la cui qualità non abbia raggiunto un punteggio almeno pari a 15.

5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

La consegna dell'apparecchiatura e l'esecuzione del servizio dovranno avvenire presso la sede del Servizio Stamperia della Provincia di Mantova sito in Mantova, Via Principe Amedeo, n.30.

6 - PRESUPPOSTI PER LA PARTECIPAZIONE:

Saranno legittimate a partecipare alla gara telematica in oggetto, le ditte iscritte all'elenco dei fornitori abilitati a partecipare alle gare telematiche della Provincia di Mantova, nella categoria merceologica "Attrezzature per ufficio".

Potranno partecipare alla gara in oggetto anche le ditte che non siano ancora iscritte, previa presentazione di domanda di iscrizione che dovrà avvenire seguendo la procedura di registrazione indicata al sito Internet www.provincia.mantova.it/acquisitionline/.

Per la partecipazione alla presente gara la procedura di registrazione telematica dovrà concludersi con la presentazione di domanda di iscrizione su supporto cartaceo entro le ore **12.00 dell'1 settembre 2005** presso: Provincia di Mantova - Servizio Archivio Protocollo Segreteria - Via P.Amedeo, n.32 - 46100 Mantova o a mezzo fax al n.0376/204280.

7 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA:

Per essere ammesso a partecipare alla presente gara ciascun concorrente deve presentare, entro il termine delle ore **12.00 dell'1 settembre 2005**, una **cauzione provvisoria** pari al **5%** dell'importo a base d'asta (corrispondente ad **Euro 7.500,00=.**) costituita, a scelta dell'offerente:

- a) da versamento in contanti, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Amministrazione Provinciale UNICREDIT BANCA S.p.A. – Agenzia di Mantova, Corso Vittorio Emanuele n. 26 - C/c n. 220 depositi cauzionali, intestato alla Provincia di Mantova – ABI 2008 – CAB 11510.
- b) da fidejussione bancaria o assicurativa che deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

La cauzione dovrà pervenire a: PROVINCIA DI MANTOVA - UFFICIO PROTOCOLLO - Via Principe Amedeo, 32 - 46100 - MANTOVA, in un'unica busta chiusa e sigillata con ceralacca o nastro adesivo, con apposizione di timbro e controfirmata per tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta mittente, la seguente dicitura:

"NON APRIRE contiene documenti. **ASTA PUBBLICA TELEMATICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO GLOBALE DI UN SISTEMA DI STAMPA DIGITALE PER IL SERVIZIO DI STAMPERIA DELLA PROVINCIA DI MANTOVA. - Importo € 150.000,00=.**

Per l'aggiudicatario la cauzione sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto, mentre gli altri concorrenti potranno richiedere la restituzione della cauzione provvisoria non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva o ritirandola direttamente presso il Settore Patrimonio, Provveditorato e Contratti – Ufficio Economato **o allegando alla cauzione stessa una busta debitamente affrancata in modo che gli uffici provvedano alla restituzione a mezzo posta.**

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- 1) in caso di mancata conferma dell'offerta economica presentata per via telematica ;
- 2) in caso di falsa dichiarazione nella documentazione o attestazioni presentate in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- 3) in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;

L'aggiudicatario dovrà costituire una **cauzione definitiva** per un importo pari al **5%** dell'importo contrattuale, come previsto dal capitolato d'onori.

8 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.)

Sono ammessi a partecipare soggetti già costituiti in raggruppamenti temporanei di impresa ovvero che intendono riunirsi in associazione temporanea ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. 17.03.1995, n.157.

A tal fine le imprese che intendono partecipare nella forma del raggruppamento dovranno presentare apposita **dichiarazione di partecipazione in R.T.I.**, secondo lo schema allegato al presente bando di gara (**All.n.2**), specificando la composizione del raggruppamento (impresa capogruppo e imprese mandanti). La suddetta dichiarazione dovrà pervenire entro lo stesso termine previsto per la presentazione della cauzione provvisoria (**1 settembre 2005**), all'indirizzo: PROVINCIA DI MANTOVA - UFFICIO PROTOCOLLO - Via Principe Amedeo, 32 - 46100 - MANTOVA.

Ciascuna impresa partecipante al R.T.I., qualora non fosse già iscritta, dovrà iscriversi all'elenco dei fornitori abilitati a partecipare alle gare telematiche della Provincia di Mantova, nella categoria merceologica "Attrezzature per ufficio", secondo i termini e le modalità richieste al precedente punto 6 - **PRESUPPOSTI PER LA PARTECIPAZIONE.**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in oggetto in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione. La violazione del divieto comporta l'esclusione dalla gara di tutti i soggetti partecipanti coinvolti.

9 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA:

I concorrenti, per essere ammessi alla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto o in registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- b) inesistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art.12 del D.Lgs.n.157/1995 e s.m.i. e di condanne che comportino l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.n.68/1999.

Requisiti minimi di capacità tecnica

Servizi analoghi a quello oggetto della gara eseguiti regolarmente nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, per un importo, al netto dell'I.V.A., almeno pari ad €100.000,00.

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel periodo di riferimento, ovvero la parte di essi eseguita nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Per i servizi in corso di esecuzione alla data di pubblicazione del bando verrà valutata la parte effettivamente eseguita a tale data.

Per effetto della stessa partecipazione alla gara e presentazione dell'offerta, l'impresa concorrente attesta di possedere i suddetti requisiti di ordine generale e tecnico organizzativo ed inoltre dà atto senza condizione o riserva alcuna:

- a) di aver presentato cauzione provvisoria secondo quanto indicato al punto 7 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA
- b) di aver eseguito regolarmente servizi analoghi a quelli oggetto della gara nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, per un importo, al netto dell'I.V.A., almeno pari all'importo di Euro 100.000,00.
- c) di accettare integralmente tutte le disposizioni e modalità previste nel bando di gara e nel capitolato d'oneri;
- d) di avere preso piena conoscenza della natura e delle particolari modalità di esecuzione dell'appalto e nel complesso di tutte le circostanze generali, particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione dell'appalto, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria e la reperibilità sul mercato dei materiali, nonché di possedere le attrezzature adeguate all'entità, tipologia e tempi previsti per l'esecuzione dell'appalto;
- f) di essere in regolare posizione contributiva presso gli enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici.

La sussistenza dei requisiti verrà accertata dalla stazione appaltante nei confronti dell'impresa aggiudicataria sulla base delle disposizioni vigenti in materia, ferma restando la possibilità di verificare, in qualsiasi fase del procedimento, il possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti partecipanti ai sensi di legge. L'Ente appaltante procede all'esclusione dalla gara dei soggetti che non siano in possesso dei requisiti previsti dal presente bando ed alla conseguente applicazione delle sanzioni previste dalla Legge.

A conclusione delle operazioni di gara si provvederà inoltre a richiedere alla Ditta risultata aggiudicataria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti dal presente Bando mediante la presentazione della seguente documentazione:

Certificati di regolare esecuzione dei servizi effettuati negli ultimi tre anni rilasciati o visti dai committenti pubblici o privati, riportanti il periodo di esecuzione dei servizi e i relativi importi.

10 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:

Le offerte potranno essere presentate, esclusivamente per via telematica, dalle ditte abilitate e in possesso degli specifici requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara. In caso di partecipazione in R.T.I. tale offerta dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo.

Le offerte potranno essere presentate **a partire dalle ore 9.00 e fino alle ore 17.00 del giorno 5 settembre 2005**, collegandosi all'indirizzo Internet www.provincia.mantova.it/acquisitionline/.

Il termine ultimo di ricezione delle offerte è perentorio.

Al di fuori di tale termine non sarà possibile inviare alcuna offerta. Non saranno prese in considerazione offerte presentate con modalità difformi da quelle previste dal presente bando.

N.B.: solo in caso di erroneo funzionamento del suddetto collegamento si potranno inserire le offerte collegandosi al sito <http://negotia.akros.it/mantova/>

Ciascun concorrente potrà presentare una sola offerta, seguendo la procedura indicata dal sistema informatico e compilando il **modello di offerta economica** proposto dal sistema e allegato al presente bando di gara (Allegato n.4) .

I concorrenti, prima di inserire l'offerta economica, dovranno compilare **la scheda tecnica**, relativa all'elemento qualità allegata al presente bando (Allegato n.3) e proposta dal sistema.

La stazione appaltante, prima dell'apertura delle offerte, verificherà:

- l'avvenuta presentazione della cauzione provvisoria;
- che le ditte in R.T.I., sulla base della dichiarazione prodotta, non abbiano partecipato alla gara in più di un raggruppamento, oppure come impresa individuale oltre che in raggruppamento.

La stazione appaltante non procederà all'apertura delle offerte di quelle ditte che:

- non abbiano prodotto la cauzione provvisoria nei termini e con le modalità prescritte dal presente bando.
- Avendo dichiarato di partecipare alla gara in R.T.I., abbiano poi presentato offerta come impresa singola o partecipante ad altro raggruppamento.

Una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte, prima dell'apertura delle offerte relative all'elemento prezzo, verrà assegnato il punteggio all'elemento qualità, sulla base dei parametri previsti dal presente bando.

Non verranno considerate idonee le offerte mancanti della scheda tecnica o del modello di offerta economica nonché quelle per le quali il punteggio attribuito all'elemento qualità non abbia raggiunto i 15 punti. In tali casi non si procederà all'apertura delle relative offerte economiche.

Le offerte economiche resteranno comunque segrete fino all'attribuzione del punteggio all'elemento qualità.

Successivamente verranno aperte le offerte relative all'elemento prezzo e si procederà all'attribuzione del punteggio riferito all'elemento prezzo.

Una volta determinato il punteggio complessivo, verrà stilata la graduatoria definitiva, evidenziando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il concorrente designato quale migliore offerente sarà tenuto a confermare la propria offerta via fax al numero 0376/204334, entro il termine di tre giorni lavorativi, mediante l'invio della stessa su supporto cartaceo, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta. La conferma dell'offerta dovrà avvenire utilizzando il fac-simile che verrà inviato per posta elettronica. In caso di partecipazione in R.T.I., l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, confermando le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art.11 del D.Lgs.n.157/95.

Entro lo stesso termine il vincitore designato dovrà altresì inviare:

- il modello di offerta economica, relativo all'elemento prezzo, conforme a quello presentato in sede di offerta telematica debitamente sottoscritto, allegato al presente bando (All.n.4); Nel caso di R.T.I. il modello di offerta economica dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.
- copia del capitolato d'oneri debitamente sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
- schema di autocertificazione, di cui al modello allegato al presente bando (All.n.1), debitamente compilato e firmato dal titolare o legale rappresentante della ditta, da cui si evinca il possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando di gara. Nel caso di R.T.I. lo schema di autocertificazione dovrà essere prodotto da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- scheda tecnica, allegata al presente bando (All.n.3), relativa all'elemento qualità, debitamente sottoscritta e conforme a quella presentata in sede di offerta telematica;

- schede tecniche chiaramente esplicative dell'apparecchiatura da installare, contenenti la descrizione dei materiali, gli aspetti tecnici (dimensioni, caratteristiche formali, ecc), costruttivi e di assemblaggio della stessa nonché disegni, immagini a colori illustranti l'aspetto e l'estetica dell'apparecchiatura;
- certificazioni ottenute dall'apparecchiatura offerta comprovanti i requisiti di compatibilità ambientale dichiarati in sede di gara,
- certificazioni di conformità dell'apparecchiatura alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 626/94.

La stazione appaltante procederà alla **revoca dell'aggiudicazione provvisoria** nelle seguenti ipotesi:

- ❑ **mancata conferma dell'offerta economica** secondo le modalità indicate nel presente bando;
- ❑ **mancata presentazione della scheda tecnica** presentata in sede di gara debitamente sottoscritta;
- ❑ **mancata presentazione delle certificazioni** possedute dall'apparecchiatura offerta **o presentazione di certificazioni non conformi** ai requisiti minimi richiesti o dichiarati in sede di gara;

La revoca dell'aggiudicazione provvisoria comporterà la sospensione della ditta dall'elenco dei fornitori abilitati a partecipare alle gare telematiche, e la possibilità da parte della stazione appaltante di affidare l'appalto al secondo miglior offerente.

11 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:

I concorrenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

12 – SERVIZIO AL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTE INFORMAZIONI:

Servizio Economato e Provveditorato - Via P. Amedeo n.30 - 46100 Mantova - Tel. 0376/204357-232- Telefax 0376/204280. I documenti inerenti alla gara sono visibili sul sito Internet www.provincia.mantova.it.

Informazioni complementari possono essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: acquisti@provincia.mantova.it.

13 - AVVERTENZE:

- a) Non sono ammesse offerte in aumento o parziali.
- b) L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione dell'appalto, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.
- c) La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato d'oneri.
- d) L'offerta presentata dal concorrente non potrà essere ritirata o sostituita;
- e) L'aggiudicazione potrà effettuarsi anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.
- f) In caso di offerte uguali si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio.
- g) La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la seduta di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, tali da rendere impossibile ai partecipanti l'accesso al sito, ovvero tali da impedire agli stessi di formulare

offerte. Inoltre la Provincia si riserva la facoltà di annullare l'intero procedimento nelle ipotesi in cui si verificano gravi compromissioni del sistema tali da determinarne l'irregolarità.

- h) E' espressamente stabilito che l'impegno dell'impresa aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Ente appaltante resterà vincolato solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva. La Provincia si riserva di annullare la gara o di modificarne i termini in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio senza che ciò comporti la possibilità di alcuna pretesa, aspettativa o richiesta di sorta da parte dei concorrenti. La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione della presente clausola.
- i) L'Amministrazione potrà effettuare verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R.n.445/2000.
- j) Nessun compenso verrà riconosciuto alle ditte partecipanti per le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta.
- k) Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.
- l) Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.n.241/1990: dott.ssa Tiziana Cruciato.

14 - ALLEGATI:

Sono parte integrante del presente bando di gara i seguenti allegati:

Allegato 1 – Schema di autocertificazione.

Allegato 2 - Dichiarazione R.T.I.

Allegato 3 - Scheda tecnica caratteristiche ambientali

Allegato 4 - Modello offerta economica

Allegato 5 - Capitolato d'oneri

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PATRIMONIO, PROVVEDITORATO E CONTRATTI**

(Dr.ssa Gloria Vanz)