



**COMUNE DI CAPANNORI**  
*Provincia di Lucca*

**BANDO DI GARA PER APPALTO-CONCORSO PER LA FORNITURA DI  
ARREDI DIREZIONALI E PER UFFICI DEL SERVIZIO SEGRETERIA DEL  
SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CAPANNORI**

IL SEGRETARIO GENERALE DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO CHE

è indetta gara di appalto concorso per l'aggiudicazione della fornitura di Arredi Direzionali e per uffici del Servizio Segreteria del Segretario Generale del Comune di Capannori

Al riguardo fornisce le seguenti informazioni:

**01) ENTE APPALTANTE :**

Ente: Comune di Capannori

Indirizzo: Piazza Aldo Moro n. 1

Telefono: 0583/4281

Telefax: 0583/428399

[www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it)

**02) OGGETTO DELLA GARA:** fornitura (per acquisto) di arredi direzionali e per uffici del Servizio Segreteria del Segretario Generale del Comune di Capannori.

**03) IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA:** € 50.000,00 (cinquantamila/00) al netto di IVA.

**04) FRAZIONAMENTO DELLA FORNITURA:** è consentito presentare offerte suddivise in uffici direzionali e operativi come da planimetria di progetto allegata, incluso montaggio.

. Tuttavia l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di acquistare solo una parte degli arredi proposti, senza che per questo l'aggiudicatario possa rivendicare maggiori compensi o chiedere l'aggiornamento dei prezzi offerti.

**05) SISTEMA DI GARA:** appalto-concorso ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 358/1992, del R.D. n. 2440/1923, del R.D. 827/1924.

**06) MODALITA' e CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

- Le offerte devono osservare il metodo " GREEN PUBLIC PROCUREMENT "" (GPP) di cui alla Delibera G:M: n. 147 del 20/05/05 indirizzando la scelta su prodotti e beni a ridotto impatto ambientale, meno inquinanti, meno dannosi per la salute rispetto a prodotti tradizionali , in modo da ridurre l'impatto delle diverse attività sull'ambiente, fornendo modelli di comportamento responsabile verso l'ambiente;
- L'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 4 del R.D. n. 2440/1923 artt. 91 del R.D. n. 827/1924 e art. 19 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 358/1992, con valutazione degli elementi di seguito indicati:

| ELEMENTI   | PUNTEGGIO | NOTE   |
|--|-----------|--|
| CARATTERE ESTETICO E FUNZIONALE                            | 30        | Il punteggio sarà assegnato sulla valutazione della semplicità, leggerezza e qualità del design con riferimento alla flessibilità e accessoriabilità e sulla funzionalità complessiva della distribuzione degli arredi in base ad un progetto di sistemazione dei locali. Valutazione funzionale, tecnica ed estetica complessiva della proposta di fornitura e montaggio, nonché valutazione funzionale, tecnica ed estetica particolareggiata dei singoli elementi che compongono l'intera fornitura proposta. |
| CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITA' DEI MATERIALI PROPOSTI | 28        | Il punteggio sarà assegnato sulla valutazione dei sistemi costruttivi, sulla rispondenza alle norme comprovate dalle certificazioni richieste in materia, sulla qualità dei sistemi di assemblaggio e relativa semplicità negli adeguamenti a nuove conformazioni planimetriche e con riferimento all'art. 6 comma 1 del presente bando  |
| AFFIDABILITA'  | 5         | Il punteggio sarà assegnato sulla base del servizio post-vendita, dell'assistenza tecnica e della disponibilità di ricambi ed integrazioni di elementi d'arredo nel tempo. Sarà valutato positivamente il fatto che il fornitore sia anche produttore degli arredi.  |
| CERTIFICAZIONE QUALITA'                                    | 2         | Dimostrazione, da parte della Ditta, di avere un proprio sistema di Gestione Qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001.2000. Se la ditta che partecipa alla gara è diversa dal produttore dell'arredo, sarà tenuta in considerazione solo la certificazione UNI EN ISO 9001:2000 della Ditta concorrente.   |
| PREZZO   | 35        | Il punteggio sarà assegnato a decrescere sulla base degli scostamenti percentuali delle singole offerte rispetto a quella più bassa – in sintesi sarà utilizzata la formula $Punteggio = (\text{prezzo più basso} \times 35) / \text{prezzo offerto}$ . Approssimazione al 2° (secondo) decimale dopo la virgola.  |

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno ottenuto almeno 40 punti nella valutazione della offerta tecnica.

La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e nell'offerta economica. A parità di punteggio complessivo sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà con estrazione a sorte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè soddisfi le esigenze dell'Ente.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura qualora l'offerta risultata più vantaggiosa sia ritenuta eccessivamente onerosa.

**07) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:** Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte individuali, le società, le cooperative, i consorzi che siano iscritti al Registro presso la C.C.I.A.A. (per i soggetti aventi sede in Italia) o negli elenchi equivalenti dello Stato ove hanno sede (per i soggetti aventi sede in un altro Stato dell'Unione Europea) per l'attività di commercializzazione di arredi e che nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando abbiano avuto una cifra d'affari, per l'attività oggetto di gara, non inferiore a € 200.000,00 (Duecentomila/00).

Le cooperative dovranno, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro presso l'Ufficio Territoriale di governo o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i soggetti temporaneamente raggruppati, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 358/1992; in tal caso, fermo restando che cumulativamente dovrà essere posseduto il requisito della cifra d'affari nella misura del 100%, la ditta mandataria dovrà possedere tale requisito in misura non inferiore al 50% di totale mentre ciascuna delle ditte mandanti dovrà possederlo in misura non inferiore al 10% del totale.

I soggetti facenti parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ex art. 2602 del Codice Civile (ad essi equiparati) non possono partecipare alla gara anche in forma singola, nè possono partecipare in più di un raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si trovino in tale situazione. Dopo la presentazione delle offerte è vietato

modificare la composizione del raggruppamento o del consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, pena l'annullamento della eventuale aggiudicazione.

I soggetti facenti parte di consorzio stabile tra imprese artigiane o di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o di consorzio stabile per i quali il consorzio stesso concorre non possono partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dei soggetti consorziati. Ai consorzi stabili si applicano, per analogia, le disposizioni della L. n. 109/94.

Non saranno ammessi alla gara i soggetti:

- a) che si trovino anche in una sola delle situazioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 358/1992;
- b) che si trovino tra loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- c) che si trovino tra loro in situazione di collegamento sostanziale tale da alterare il principio della effettiva concorrenza, della segretezza delle offerte e della par condicio dei concorrenti;
- d) che non possano contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti norme (cfr. legge n. 68/99, D.Lgs. 231/2001, legge n. 383/2001, legge 575/1965, codice penale, ect.).

Le situazioni di cui alle precedenti lettere a) (riferita alla lettera b) del comma 1 dell'art. 11 del D.Lgs. 35/1992) e d) rilevano nei confronti dei soci (nelle s.n.c.), dei soci accomandatari (nelle s.a.s.), dei soggetti muniti del potere di rappresentanza (nelle altre società) e dell'eventuale direttore tecnico.

**08) LUOGO DI CONSEGNA DELLA FORNITURA:** Comune di Capannori sito in Piazza Aldo Moro n. 1 - 55012 Capannori LUCCA

**9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** la domanda di partecipazione alla gara, in bollo e redatta in lingua italiana (utilizzando il FAC-SIMILE allegato 1), dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune, sito in piazza Aldo Moro n. 1 Capannori (lu).

A pena di esclusione:

- la domanda nella quale il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, dovrà essere corredata da copia di un valido documento di identità personale del sottoscrittore;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ex art. 2602 del Codice Civile le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara dovranno essere rese dal legale rappresentante di ciascuna ditta che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**10) TERMINE DI CONSEGNA DELLA FORNITURA:** entro 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione formale di aggiudicazione come previsto dall'art. 10 del capitolato d'oneri. In caso di inadempienze verranno applicate le sanzioni previste dall'art. 11 del medesimo capitolato.

**11) FINANZIAMENTO:** la spesa complessiva della fornitura è finanziata con fondi propri di bilancio previsti al Capitolo 20160 bilancio 2005. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**12) CAUZIONE:** Al concorrente aggiudicatario è richiesta la presentazione di una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

**13) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

- a) iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per ramo di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
- b) l'inesistenza di clausole di esclusione previste dall'art. 11, comma 1 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i., ed inoltre l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 11, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 358/92 nel quinquennio anteriore alla data della presente gara;
- c) non assoggettamento alle sanzioni amministrative di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c) D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- d) assenza cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia;
- e) assenza nei due anni precedenti la gara di provvedimento previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/98 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- f) assenza di situazioni di partecipazione contemporanea di imprese che si trovino tra loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o in una delle situazioni previste al punto 7;

- g) regolarità con gli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- h) assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14 L. 383/2001 (come sostituito dal D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002 in materia di emersione del lavoro sommerso);
- i) realizzazione nell'ultimo triennio di una cifra d'affari non inferiore a € 200.000,00 (Duecentomila/00);
- j) esistenza per tutti gli arredi proposti certificati di omologazione rilasciati da enti ufficiali di paesi Comunitari attestanti la conformità alle norme europee;
- k) quanto altro previsto dal presente bando, dal capitolato speciale e dall'istanza.

#### 14) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE OPERE OGGETTO DELLA GARA

La documentazione completa è disponibile ed estrapolabile dal sito internet: [www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it) sotto la voce bandi e gare; eventualmente gli stessi sono visionabili dalle ore 9,00 alle ore 17,00 dei giorni di martedì e giovedì e dalle ore 9,00 alle ore 13,00 nei giorni di lunedì mercoledì e venerdì, presso l'Ufficio Gare e Appalti, oppure, in parte, reperibili in fotocopia presso i medesimi Uffici dietro pagamento della spesa di riproduzione.

#### 15) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto indicata, indirizzato al Comune di Capannori Piazza Aldo Moro n. 1 - 55012 Capannori (LU) deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Capannori **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26/01/06**. Il termine è perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate. Il plico deve essere idoneamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Il plico deve contenere al suo interno (a pena di esclusione):

- un'unica busta recante la dicitura " **A - documentazione amministrativa**".
- una distinta busta, chiusa sigillata e siglata sui lembi di chiusura recante la dicitura " **B - Offerta Tecnica**".
- una distinta busta, chiusa sigillata e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura " **C - Offerta Economica**".

Sul plico e su ogni busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "Appalto concorso Prot. N. xxxxx-2005 PER LA FORNITURA DEGLI ARREDI DIREZIONALI E PER UFFICI DEL SERVIZIO SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNALE DI CAPANNORI".

Nelle tre buste dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

a) Nell'unica BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti, da prodursi a pena di esclusione:

l. istanza di ammissione alla gara, debitamente sottoscritta dal titolare/rappresentante legale o procuratore dell'impresa, redatta in lingua italiana esclusivamente sull'apposito modulo, senza apportarvi modifiche al testo predisposto dall'Amministrazione comunale, (Allegato 1), regolarizzato ai fini dell'imposta sul bollo, contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente, compreso numero di partita IVA o codice fiscale, le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare o legale rappresentante.

Detta istanza dovrà altresì contenere la dichiarazione, resa dal medesimo legale rappresentante con sottoscrizione autenticata ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, ovvero con sottoscrizione non autenticata accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del DPR 445/2000, in cui attesta:

- che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 11 del D.Lgs. 359/1992;
- che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art.9, c.2, lett. a) e c) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n.231;
- l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- di aver preso visione del Capitolato d'onori e degli altri elaborati di gara;
- di impegnarsi a mantenere **valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni** consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) **ovvero** che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo

1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99;

II. **Capitolato d'oneri e condizioni** sottoscritto su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta (ovvero in caso di associazione di concorrenti dal legale rappresentante di ciascuna ditta facente parte del raggruppamento).

b) **Nella busta "B - OFFERTA TECNICA"** deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta tecnica che dovrà essere presentata secondo le indicazioni prescritte dal Capitolato d'oneri e condizioni. Gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti (a pena di esclusione) dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa e, in caso di Associazioni di concorrenti dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa facente parte della R.T.I. o consorzio. Nessun compenso o rimborso spetta alle imprese per la predisposizione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica.

c) **Nella busta "C - OFFERTA ECONOMICA"** deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, esclusivamente l'offerta economica redatta sull'apposito modulo (allegato 2), redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente l'importo complessivo in lettere e in cifre, per il quale la ditta è disposta ad effettuare la fornitura e posa in opera degli arredi come previsto dalla soluzione progettuale presentata dalle stesse. In caso di discordanza tra l'importo in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Le offerte condizionate saranno considerate nulle. Non è ammessa alcuna offerta economica in aumento, pena l'esclusione.

## 16) CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

---

Si avverte che si farà luogo all'esclusione dalla gara di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire il plico di cui al punto 15 nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta. Sono altresì applicate le cause di esclusione previste dall'art. 11 del D.Lgs 358/1992.

---

## 17) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte si terrà in seduta unica presso il Municipio di Capannori Piazza Aldo Moro n. 1 - Sala Gare, alle ore 9.00 del giorno 27/1/2006.

La Commissione di gara, presieduta dal Presidente dott. Antonio Le Donne Segretario Generale Direttore Generale, procederà come di seguito indicato:

- a) Apre i plichi pervenuti entro il termine indicato al precedente punto 15) previa verifica della loro regolarità;
- b) Per ciascun concorrente, si procederà all'apertura della "Busta - A Documentazione Amministrativa" e alla verifica della regolarità della documentazione ivi contenuta;
- c) al termine di tale verifica si procederà, in seduta riservata (non aperta al pubblico) nel corso della quale la commissione di gara all'uopo appositamente nominata, procederà all'apertura delle buste delle sole ditte ammesse, contenenti la documentazione tecnica - "Busta B - Offerta Tecnica".
- d) la Busta "C- Offerta Economica" verrà aperta in seduta pubblica. In tale seduta verranno comunicati i punteggi attinenti all'offerta tecnica e, data lettura di ogni offerta economica, verrà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa, previa applicazione di quanto prescritto in materia di offerta anormalmente bassa, dall'art. 19 D.Lgs. 358/92. L'esito della gara verrà pubblicato all'Albo comunale e sul sito internet del Comune ([www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it)).

## 18) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED OBBLIGHI AI FINI DELLA STIPULA

L'aggiudicazione diventerà esecutiva a seguito della determinazione del Responsabile del Servizio di approvazione degli atti di gara e di impegno della spesa da parte del Responsabile del Settore.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva dovranno essere prodotte le seguenti documentazioni entro il termine indicato dalla stazione appaltante:

- a. copia di certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente camera di commercio recante: 1) la dicitura antimafia di cui all'art9, comma 1, DPR 3 giugno 1998 n. 252; 2) la dicitura relativa alla fallimentare, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione;
- b. in caso di cooperative o consorzio di cooperative copia di certificazione di iscrizione al Registro Prefettizio o allo schedario Generale della Cooperazione;
- c. copia autentica (nelle forme previste dal DPR 445/2000) di bilanci riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, art. 2423 e seguenti del Codice Civile, corredati dalle note integrative e della relativa nota di deposito, oppure
- d. dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, relativi anche ad uno solo del triennio antecedente il bando di gara (2002/2004), attestanti il fatturato globale dell'impresa;
- e. certificati di data non anteriore a tre mesi a quella di aggiudicazione provvisoria dell'Inps o dell'Inail, competenti per territorio dai quali risulti la regolarità contributiva a favore dei propri dipendenti. Qualora in relazione ai comportamenti diversificati dalle sedi dei suddetti Istituti, gli Istituti medesimi non rilasciassero all'impresa, nei termini utili, quanto sopra indicato, in luogo dei predetti certificati potranno essere prodotte le copie delle relative richieste inoltrate per il rilascio delle certificazioni.
- f. altra documentazione eventualmente resasi necessaria a seguito espletamento gara.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario definitivo – nel termine di 15 gg. dalla richiesta del Comune – deve anche:

- costituire la cauzione definitiva; la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento;
- versare le spese contrattuali a carico dell'appaltatore;
- in caso di riunione di imprese, copia autentica dell'atto costitutivo dell'associazione unitamente ad una dichiarazione notarile che attesti, sotto la propria responsabilità, il deposito dell'atto per la registrazione o copia conforme all'originale della ricevuta di deposito rilasciata dal competente ufficio del registro.

Qualora risultino procedimenti o provvedimenti a carico, il contratto non si perfeziona ed il rapporto si estingue ope legis.

## 19) DISPOSIZIONI VARIE

- a) **Il recapito del plico**, contenente la busta con la documentazione, la busta con l'offerta tecnica e la busta con l'offerta economica, rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente nel caso che, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.  
Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e della sua registrazione.  
L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte **in lingua italiana**.
- b) Tutte le **controversie** che non si siano potute definire in via bonaria, saranno attribuite alla competenza del Foro di Lucca.
- c) Il subappalto non è ammesso.
- d) Si avverte che tutte le attestazioni contenute nei documenti comunque prodotti ai fini della partecipazione alla presente gara, si intendono rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000;
- e) L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara ai sensi del DPR 445/2000;
- f) E' facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non far luogo alla gara, di sospenderla e rinviare le operazioni specificando il giorno e l'ora della prosecuzione, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- g) non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine perentorio di presentazione;
- h) **I dati delle ditte** partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, per le sole finalità e gli adempimenti relativi alla gara e ai rapporti contrattuali. Per quanto riguarda il diritto delle ditte alla riservatezza dei dati si fa riferimento agli artt. 17 e 13 della D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del procedimento nonchè responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale  
Direttore Generale Dott. Antonio Le Donne– Il Responsabile del procedimento di gara è il Rag. Luigi Rocchi

Eventuali informazioni potranno essere richieste martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00 ed il lunedì mercoledì  
e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 telefonando al numero 0583-428347 o al numero 0583-428220

IL SEGRETARIO GENERALE DIRETTORE GENERALE  
(*Dott. Antonio Le Donne*)

Allegati:

- 1 *"Schema di domanda di partecipazione"*
- 2 *"Schema di offerta economica"*
- 3 *"Capitolato oneri e condizioni"*
- 4 *"Planimetrie"*

Allegato 1

**FAC-SIMILE DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO CONCORSO**

(CHE DOVRA' ESSERE COMPILATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA DITTA MANDANTE, IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO EX ART. 2602 DEL C.C.)

Al Comune di Capannori  
Ufficio GARE APPALTI  
Piazza Aldo Moro, 1  
55012 CAPANNORI (LU)

MARCA  
DA  
BOLLO  
€14,62

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO CONCORSO PER LA FORNITURA DI ARREDI DIREZIONALI PER UFFICI DEL SERVIZIO SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CAPANNORI

\* \* \*

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

NATO IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_

CON SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_

P. IVA / C.F. : \_\_\_\_\_

F A I S T A N Z A

ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/200, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di essere ammesso alla gara in oggetto specificata, in qualità di:

impresa singola;

ovvero

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ex art. 2602 del C.C., costituito;

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ex art. 2602 del C.C., non costituito;

D I C H I A R A

a.1) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 11 del D.Lgs. 358/1992;

a.2) che la ditta non si trova in situazioni che precludono la partecipazione a gare d'appalto indette da pubbliche amministrazioni o che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

- a.3) che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art.9, c.2, lett. a) e c) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n.231;
- a.4) che nei confronti dell'impresa non sono stati emanati provvedimenti ex art. 44 del D.Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi atti e comportamenti discriminatori;
- a.5) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, C.C., con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- a.6) di aver preso visione del Capitolato d'oneri e condizioni e degli elaborati di gara e di accettarne tutte le condizioni.
- a.7) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- a.8) di aver effettuato il sopralluogo previsto dall'art. 3 del Capitolato d'oneri;
- a.9) che la ditta è iscritta presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato di \_\_\_\_\_ per l'attività di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ nel registro delle imprese, in forma giuridica di \_\_\_\_\_ e che i soggetti muniti del potere di rappresentanza o i soci sono i signori:
- cognome e nome \_\_\_\_\_, luogo di nascita \_\_\_\_\_, data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di residenza \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_
  - cognome e nome \_\_\_\_\_, luogo di nascita \_\_\_\_\_, data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di residenza \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_
  - cognome e nome \_\_\_\_\_, luogo di nascita \_\_\_\_\_, data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di residenza \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_
- a.10) che i direttori tecnici della ditta sono i signori:
- cognome e nome \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di residenza \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_
  - cognome e nome \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di residenza \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_
- a.11) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68)  
ovvero  
che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici  
ovvero  
che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99; (cancellare le parti che non corrispondono al proprio caso);
- a.12) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi sulla sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa;
- a.13) che la ditta:  
Si trova in situazione di collegamento sostanziale con le seguenti ditte: (indicare denominazione e sede \_\_\_\_\_);  
ovvero  
non si trova in situazione di collegamento sostanziale con le altre ditte;
- a.14) che la ditta:  
si trova in situazione di controllo, come controllante o controllata (ai sensi dell'art. 2359 del codice civile) con le seguenti ditte: (indicare denominazione e sede) \_\_\_\_\_;  
ovvero  
che non si trova in situazione di controllo, come controllante o controllata (ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile) con alcuna ditta;
- a.15) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara la ditta ha avuto una cifra d'affari, per l'attività oggetto di gara, pari a complessivi € \_\_\_\_\_ così distinti:  
anno 2002 \_\_\_\_\_, anno 2003 \_\_\_\_\_, anno 2004 \_\_\_\_\_
- a.16) (per le cooperative) di:

essere iscritta nell'apposito registro presso l'Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di \_\_\_\_\_;

ovvero

essere iscritta nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro

a.17) che eventuali comunicazioni inerenti la gara vanno effettuate al seguente numero di fax\_\_\_\_\_.

### ALLEGA

- **Capitolato d'oneri e condizioni** sottoscritto su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta (ovvero in caso di associazione di concorrenti dal legale rappresentante di ciascuna ditta facente parte del raggruppamento).

Data

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione, non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di identità del firmatario (art.38, comma 3, del D.P.R. n.445/200, e timbro della ditta

\_\_\_\_\_

MARCA  
DA  
BOLLO  
€14,62

Allegato 2

GARA DI APPALTO CONCORSO PER LA FORNITURA DI ARREDI DIREZIONALI E PER UFFICI DEL SERVIZIO  
SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CAPANNORI

Importo a base di gara: 50.000,00 (IVA esclusa)

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 35/1992, in merito alla gara di appalto concorso del giorno \_\_\_\_\_

per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto indicata

OFFRE

di eseguire la fornitura di cui all'oggetto (al netto di IVA ma comprensivo di tutte le spese accessorie - imballaggio trasporto consegna ect.. - e delle spese di montaggio)

per l'importo di € \_\_\_\_\_

diconsi in lettere € \_\_\_\_\_

*Pari al ribasso del* \_\_\_\_\_ % (espresso con due decimali)

*diconsi in lettere* \_\_\_\_\_ percento

sull'importo a base di gara di € 50.000,00 ( cinquantamila/ 00)

Data \_\_\_\_\_

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_